

**ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Иностранный язык**

Направление подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:  
Психология и педагогика начального образования

уровень высшего образования  
Бакалавриат

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины	<p>Курс иностранного (английского) языка направлен на формирование у обучающихся иноязычной коммуникативной компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- языковой компетенции: знание фонетических, лексических и грамматических единиц.</li> <li>- дискурсивной компетенции: способность строить целостные логические высказывания в процессе устной и письменной профессионально значимой коммуникации</li> <li>- социолингвистической и стратегической компетенций: знание и умение использовать информацию о социальных и культурных особенностях коммуникации в иноязычной среде, в том числе в условиях дефицита языковых средств</li> </ul>
Задачи дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. закрепить речевые нормы английского языка как основного средства международного общения;</li> <li>2. познакомить с алгоритмами и инструментами решения актуальных задач в области коммуникации в сфере профессиональной деятельности, а также в иных сферах жизнедеятельности (социальной, научной, бытовой);</li> <li>3. увеличить скорость и улучшить качество чтения, обучить пользоваться следующими видами чтения: ознакомительным, изучающим (аналитическим), просмотровым и поисковым;</li> <li>4. способствовать освоению новых и закреплению известных грамматических явлений и структур;</li> <li>5. научить студентов логично излагать свои мысли, в том числе в форме эссе;</li> <li>6. научить составлять резюме, аннотации, деловые письма, автобиографию;</li> <li>7. выработать и углубить уже имеющиеся навыки разных видов чтения;</li> <li>8. увеличить объем активного и пассивного словаря;</li> <li>9. улучшить качество устной речи в части произношения (артикуляция, интонация, мелодика речи).</li> </ol>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Индекс дисциплины Б1.О.07.

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как «входные» при изучении данной дисциплины	Русский язык и культура профессиональной речи, Критическое мышление и аргументация, Обучение учению, Культурология, Современные информационные технологии
Дисциплины, практики, ГИА, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Иностранный язык в профессиональной сфере, Практика профессионального перевода, Спецдисциплина на иностранном языке, Введение в профессию с основами профессиональной этики.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.Использует различные формы, виды и средства устной и письменной коммуникации, в том числе в профессиональных целях на русском и иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2.Воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.3.Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) в области устной речи и грамматики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	Уметь:	Владеть
<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>		
<b>УК-4.1.Использует различные формы, виды и средства устной и письменной коммуникации, в том числе в профессиональных целях на русском и иностранном(ых) языке(ах).</b>		
основные формы, виды и средства устной и письменной коммуникации	применять знания о существующих фонетических, лексических, грамматических и стилистических средствах английского языка	коммуникативными стратегиями и моделями для самостоятельного решения профессиональных задач
<b>УК-4.2.Воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах).</b>		
онлайн ресурсы, базы данных и словари для аналитической работы с текстовой	применять методы и способы лингвистической обработки	современными коммуникативными технологиями и средствами для анализа,

информацией, представленной на английском языке	на информации для последующего анализа, обобщения и систематизации	перевода и критической оценки устного и письменного дискурса
<b>УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) в области устной речи и грамматики.</b>		
фонетические, лексические, грамматические нормы и регистры английского языка; лексический минимум, фразеологические единицы общего и терминологического характера.	грамотно и свободно применять полученные знания для устного и письменного общения в деловой и повседневной сферах.	навыками профессиональной коммуникации на английском языке для решения различных задач профессиональной деятельности.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. 216 академических часов. Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

#### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	ВСЕГО	Трудоемкость по видам учебных занятий (в акад. часах)		
				Из них контактная работа обучающихся с преподавателем		СРС
				Лек	ПЗ	
1.	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби.	1	13		10	13
2.	Индивидуальность и личностные характеристики.	1	25		10	15
3.	Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе.	1	18		5	13
4.	Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV).	1	18		5	13
5.	Виды, способы и проблемы коммуникации.	1	24		10	14
6.	Факты и мнения. Научные публикации.	2	37		10	17
7.	Источники информации и данные в сети Интернет.	2	37		10	17
8.	Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение.	2	37		10	17
9.	Презентация портфолио. Обратная связь.	2	37		10	17
	<b>Промежуточная аттестация</b> (часы на подготовку к зачету с оценкой с оценкой)		<b>8</b>			
	<b>ИТОГО</b>		<b>216</b>		<b>80</b>	<b>136</b>

#### 4.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Содержание
1	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Learning contract. Time management. Hobby.	<b>Практика.</b> Фонетика вводно-корректировочный курс. Phonetics (Speaking and Listening) <b>Аудирование.</b> Корректировочный блок: основные ошибки произношения, скороговорки, интонация. <b>Обучение чтению.</b> Виды чтения. Транскрипция, правила чтения. Просмотровое и поисковое чтение (выделение важной/нужной информации).
2	Индивидуальность и личностные характеристики. Identity, personal qualities.	<b>Практика.</b> Словарь. Части речи. Vocabulary. Parts of speech. (Grammar I). <b>Корректировочный курс грамматики.</b> Части речи. Существительные (артикл, число). Местоимения (виды, функции). Прилагательные, (степени сравнения, формы). <b>Аудирование.</b> Вопросительные предложения (Q&A). Интонация. <b>Обучение чтению.</b> Ознакомительное чтение (с общим охватом содержания). Части речи (прилагательные) и их функции в предложениях, сообщениях.
3	Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Career path. Challenges, opportunities and promises. Teamwork.	<b>Практика.</b> SQ3R подход. Принципы ведения дискуссии. Reading and Discussion. <b>Корректировочный курс грамматики.</b> Порядок слов в английском предложении (утвердительные, вопросительные и повелительные). Глагольные формы. <b>Обучение чтению.</b> Части речи (глаголы) и их функции в предложениях, сообщениях. Просмотровое и поисковое чтение (выделение важной/нужной информации). <b>Обучение письму.</b> Орфография, правила и нормы.
4	Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме.	<b>Практика.</b> Деловая коммуникация. Business Communication (Writing). <b>Корректировочный курс грамматики.</b> Неопределенно-личные формы глагола. Наречие. Пассивный залог. <b>Обучение письму.</b> Орфография, правила и этикетные нормы. Виды деловой корреспонденции,

	Career. Job interview. CV.	письмо-запрос и сопроводительное письмо. <b>Обучение чтению.</b> Виды деловой корреспонденции. Электронное письмо, реклама (просмотровое и поисковое чтение).
5	Виды, способы и проблемы коммуникации. Types, methods and problems of communication.	<b>Практика.</b> Высказывание. Текст. Utterance and text (Grammar II). Обзор пройденных тем, лексика. <b>Корректировочный курс грамматики.</b> Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Союзы и вводные слова. <b>Обучение чтению.</b> Аналитическое чтение текстов по специальности (детальное чтение, сопровождается конспектированием / реферированием / аннотированием содержания, включает анализ лексических единиц и грамматических паттернов).
6	Факты и мнения. Научные публикации. Facts and opinions. Scientific publications.	<b>Практика.</b> Академическое письмо. Academic writing. <b>Обучение письму.</b> Структура текста и элементы высказывания (тезис и аргумент). Конспект. <b>Обучение чтению.</b> Аналитическое чтение текстов по специальности (детальное чтение, сопровождается конспектированием / реферированием / аннотированием содержания, включает анализ лексических единиц и грамматических паттернов).
7	Источники информации и данные в сети Интернет. Sources of information and data on the Internet.	<b>Практика.</b> Анализ данных. Реферирование. Data analysis. Referencing. <b>Корректировочный курс грамматики.</b> Числительные. <b>Обучение чтению.</b> Изучающее чтение (детальное чтение, сопровождается конспектированием / реферированием / аннотированием содержания). <b>Обучение письму.</b> Резюмирование, обзор информации (synopsis and summary writing) публицистического текста.
8	Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Jokes, anecdotes, fiction and informal communication.	<b>Практика.</b> Неформальное общение и дискуссии на профессиональные темы. Small-talk and Shop-talk <b>Корректировочный курс грамматики.</b> Модальность высказывания. Модальные глаголы. Дискурсивные маркеры и выражения. <b>Аудирование.</b> Ритм и интонация. Прогнозирование содержание речи по формальным речевым признакам. Упражнения для речевого аппарата и дикции. <b>Обучение чтению.</b> Просмотровое и поисковое чтение (выделение важной/нужной информации). <b>Обучение письму.</b> Вопросительные предложения.
9	Презентация портфолио. Обратная связь. Portfolio presentation. Feedback.	<b>Практика.</b> Портфолио. Сессия Вопрос-ответ, доклад-презентация Portfolio presentations; Q&A. Обзор пройденных тем, лексика. <b>Обучение письму.</b> Аннотация (структура и элементы). <b>Обучение чтению.</b> Поисковое, просмотровое, изучающее чтение (аналитическое). <b>Аудирование.</b> Прогнозирование содержание речи по формальным речевым признакам.

## 5. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и средств оценки в процессе освоения дисциплины в рамках отдельных тем и разделов

ИДК	Показатели	Разделы и темы дисциплины	Оценочное средство для текущего контроля
<b>УК- 4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
УК-4.1	Знать: основные формы, виды и средства устной и письменной коммуникации	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом
	Уметь: применять знания о существующих фонетических, лексических, грамматических и стилистических средствах английского языка	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом

		Презентация портфолио. Обратная связь.	
	Владеть: коммуникативными стратегиями и моделями для самостоятельного решения профессиональных задач	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом
УК-4.2	Знать: онлайн ресурсы, базы данных и словари для аналитической работы с текстовой информацией, представленной на английском языке	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом
	Уметь: применять методы и способы лингвистической обработки информации для последующего анализа, обобщения и систематизации	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом
	Владеть: современными коммуникативными технологиями и средствами для анализа, перевода и критической оценки устного и письменного дискурса	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом
УК-4.3	Знать: фонетические, лексические, грамматические нормы и регистры английского языка; лексический минимум, фразеологические единицы общего и терминологического характера.	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом
	Уметь: грамотно и свободно применять полученные знания для устного и письменного общения в деловой и повседневной сферах .	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом

		Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	
	Владеть: навыками профессиональной коммуникации на английском языке для решения различных задач профессиональной деятельности.	Учебный контракт. Тайм-менеджмент. Хобби. Индивидуальность и личностные характеристики. Выбор профессии. Вызовы, возможности и перспективы. Работа в коллективе. Карьера. Собеседование. Составление персонального резюме (CV). Виды, способы и проблемы коммуникации. Факты и мнения. Научные публикации. Источники информации и данные в сети Интернет. Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение. Презентация портфолио. Обратная связь.	Устный опрос Письменные работы Работа с текстом

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Вид самостоятельной работы
1	Индивидуальность и личностные характеристики.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание. Учебный контракт студента.
2	Хобби. Работа в коллективе.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
3	Карьера. Выбор профессии. Моя будущая профессия, вызовы, возможности и перспективы. Интервью.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
4	Карьера. Составление персонального резюме (CV).	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
5	Виды, способы и проблемы коммуникации.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
6	Факты и мнения. Научные публикации.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
7	Источники информации и данные в сети Интернет.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
8	Шутки, анекдоты, художественная литература и неформальное общение.	Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.
9	Презентация портфолио. Обратная связь.	Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменные задания Портфолио

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### а) основная литература:

№	Основная художественная литература	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	Громогласова, Т.И. English for University Students [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Громогласова Т.И., Афанасьева Л.С., Гордина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019.— 260 с.—	<a href="http://www.iprbookshop.ru/95191.html">http://www.iprbookshop.ru/95191.html</a>	По логину и паролю
2	Английский язык (English for Psychology Students) : учебно-методическое пособие для студентов направлений подготовки: 030300.62 Психология, 050700.62 Специальное	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86982.html">http://www.iprbookshop.ru/86982.html</a>	По логину и паролю

	(дефектологическое) образование / составители Ю. В. Бопп, С. В. Овчаренко. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2013. — 90 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS		
3	Мельничук, М. В. Английский язык. Grammar in Progress : учебное пособие / М. В. Мельничук, Г. В. Третьякова, Т. А. Танцура. — 3-е изд. — Москва : Прометей, 2019. — 182 с. — ISBN 978-5-907100-34-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	<a href="http://www.iprbookshop.ru/94405.html">http://www.iprbookshop.ru/94405.html</a>	По логину и паролю
4	Лушникова, И. И. Communication. Science : учебно-методическое пособие / И. И. Лушникова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0543-4.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75794.html">http://www.iprbookshop.ru/75794.html</a>	По логину и паролю

#### б) дополнительная литература:

№	Дополнительная художественная литература	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	Попов Е.Б. Иностраный язык для делового общения. Английский язык: учебное пособие / Попов Е.Б.— С.: Вузовское образование, 2013. 72— с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/16673">http://www.iprbookshop.ru/16673</a>	По логину и паролю
2	Попов, Е. Б. Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык : учебное пособие / Е. Б. Попов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4487-0457-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —(дата обращения: 17.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79610.html">http://www.iprbookshop.ru/79610.html</a>	По логину и паролю
3	Дроздова, Т. Ю. English Grammar. Test File : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, Н. А. Курочкина. — Санкт-Петербург : Антология, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-94962-264-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	<a href="http://www.iprbookshop.ru/42433.html">http://www.iprbookshop.ru/42433.html</a>	По логину и паролю
4	Муртазина, Э. И. Tolerance in intercultural communication. Knowledge and skills (Толерантность в межкультурном общении. Знания и навыки) : учебное пособие / Э. И. Муртазина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 128 с. — ISBN 978-5-7882-1785-7.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/61954.html">http://www.iprbookshop.ru/61954.html</a>	По логину и паролю

### 8. Ресурсное обеспечение дисциплины

Перечень ресурсов сети Интернет	1) Электронно-библиотечная система IPRbooks <a href="http://iprbookshop.ru">http://iprbookshop.ru</a> 2) Электронная информационно-образовательная среда Института (Программа управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения "InStudy") <a href="https://dist.inpsycho.ru/">https://dist.inpsycho.ru/</a>
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	Microsoft Windows Microsoft Office Kaspersky Endpoint Security LibreOffice/OpenOffice Adobe Acrobat Reader Диалог-Nibelung
Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	<b>Портал психологических изданий PsyJournal.ru</b> Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям психологии) <a href="http://psyjournals.ru/">http://psyjournals.ru/</a>  <b>Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)</b> Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>  <b>Сайт научного журнала «Культурно-историческая психология»</b> Международное научное издание для психологов, дефектологов, антропологов. Электронная версия журнала находится в свободном доступе. <a href="https://psyjournals.ru/kip/">https://psyjournals.ru/kip/</a>  <b>База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect</b>

	<p>Открытый доступ к метаданым научных статей по различным направлениям наук Поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <a href="http://www.sciencedirect.com/">http://www.sciencedirect.com/</a></p> <p><b>Педагогическая библиотека</b> Каталог книг (Педагогика. Психология. Дефектология. Логопедия. Управление образованием) <a href="http://www.pedlib.ru">http://www.pedlib.ru</a></p> <p><b><u>Информационный центр «Библиотека имени К. Д. Ушинского» РАО</u></b> Научная педагогическая библиотека <a href="http://gnpbu.ru/">http://gnpbu.ru/</a></p> <p><b>Портал «Педагогика – методики и технологии обучения»</b> Методические материалы для воспитателей и учителей <a href="http://paidagogos.com">http://paidagogos.com</a>.</p> <p><b>Портал «Psychology-OnLine.Net»</b> Новости психологической науки, психологической практики и психологического образования <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a></p> <p><b>Федеральный портал «Российское образование»</b> <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a></p> <p><b>Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»</b> <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a></p> <p><b>Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов</b> Научно-практические и методические материалы <a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a></p> <p><b>Электронный журнал «Психолого-педагогические исследования»</b> Периодическое специализированное научно-практическое издание по проблемам психологии образования <a href="http://www.psyedu.ru/">http://www.psyedu.ru/</a></p> <p><b>Электронный ресурс «Психологическая лаборатория»</b> Перечень психологических тестов <a href="http://vch.narod.ru/">http://vch.narod.ru/</a></p> <p><b>Портал «Психологический словарь»</b> Психологический on-line словарь. <a href="http://psi.webzone.ru/">http://psi.webzone.ru/</a></p> <p><b>Портал «Флогистон. Психология их первых рук»</b> Публикации. Новости. Обзоры. Библиотека. Тематические подборки статей. <a href="http://www.flogiston.ru/">http://www.flogiston.ru/</a></p> <p><b>Портал «Психологические тесты и компьютерные программы развития способностей для образовательных учреждений и управления персоналом»</b> <a href="http://www.Effecton.ru/">http://www.Effecton.ru/</a></p>
<p>Описание материально-технической базы</p>	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс)</b> Специализированная мебель, оборудование и технические средства обучения: столы для обучающихся, стулья, рабочее место преподавателя; мультимедийный проектор, экран, компьютеры с выходом в Интернет, магнитномаркерная доска, фломастеры. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин: Таблицы Английский язык (грамматика английского языка)</p> <p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> Специализированная мебель, оборудование и технические средства обучения: стулья с попитром для обучающихся, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с выходом в Интернет, магнитномаркерная доска, фломастеры.</p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Аудиторная и самостоятельная работа студентов при изучении курса «Иностранный язык» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой, а также работу с текстами первоисточников. Результатами этой работы становятся выступления на семинарских занятиях, участие в обсуждении тем курса, выполнение письменных работ, а именно, контрольных работ.

Необходимо учесть:

- Готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются наиболее эффективными формами работы);
- Рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована в качестве ориентира в организации обучения.
- Домашнее задание - это обязательный для всех обучающихся, дополнительный по отношению к основному курсу занятий, регулярный вид самостоятельной работы, который включает задания на аудирование, чтение, письменные упражнения, практику речи с целью постоянной отработки и совершенствования речевых навыков.
- Процесс обучения в высшей школе предусматривает практические занятия. Они предназначены для углубленного изучения дисциплины.

### **Подготовка к практическим занятиям:**

- внимательно прочитайте материал предыдущих занятий, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выполните домашнее задание в указанные сроки;
- выпишите новые слова и выражения с переводом на русский язык;
- ответьте на контрольные вопросы по пройденным занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) или во время текущих консультаций преподавателя;

## **10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости**

#### **Задания для проведения текущего контроля успеваемости, критерии оценивания Презентации (индивидуальная и групповая работа)**

**Презентация 1** «Моя профессия». Студенты готовят сообщения о выбранном учебном треке (профессии). Цель презентации: закрепление лексического материала, профориентация, ознакомление с системой высшего и специального образования для учащихся высших и средне специальных учебных заведений. Примерная тематика презентаций в рамках общей темы:

- Профессии будущего
- Социальная ответственность
- Психологическая помощь
- Современные исследования в педагогике / психологии

**Презентация 2** «Мой тип личности».

Студенты готовят сообщение и презентацию о сильных и слабых сторонах одного из 16 типов личности. Обсуждают свои и чужие возможности для карьеры, личностного роста, социальных навыков и пр. Примерная тематика презентаций в рамках общей темы:

- Мои сильные качества
- Я - интроверт
- Типология личности, Майерс-Бриггс подход: критика
- Современные исследования в педагогике / психологии
- Моя когнитивная модель и план обучения

**Презентация 3** «Правда или вымысел».

В презентации «Правда или вымысел» студенты подбирают несколько газетных / интернет публикаций (минимум два: 1. правдивое, 2. ложное - fake news) и кратко рассказывают об их содержании (summary). Слушатели должны догадаться в каких их сообщений есть фактическая ошибка, ложь и тп., и / или сравнить фактические (объективные) данные и частное мнение (субъективную точку зрения). Примерная тематика презентаций в рамках общей темы:

- Правящая династия Великобритании и ее предки;
- Географическое положение США;
- Топ 5 культовых фильмов современности;
- Скандал в 53-м американском штате.
- В Новой Зеландии открыли новый вид Homo sapiens.

#### **Параметры оценивания презентации**

<b>Название критерия</b>	<b>Оцениваемые параметры</b>
Тема презентации	Соответствие темы программе учебного раздела
Дидактические и методические цели и задачи презентации	Соответствие целей поставленной теме Достижение поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	Соответствие целям и задачам Содержание умозаключений Вызывают ли интерес у аудитории Количество (рекомендуется не более 4-5)
Содержание	Достоверная информация Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала понятен аудитории Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания презентации	Графические иллюстрации для презентации Статистика Диаграммы и графики

	Примеры Сравнения Цитаты и т.д.
Подача материала проекта – презентации	Хронология Тематическая последовательность Логичность структуры
Логика и переходы во время проекта – презентации	От вступления к основной части От одной основной идеи (части) к другой От одного слайда к другому Гиперссылки
Заключение	Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления Выводы Подведение итогов Короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	Шрифт (читаемость) Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) Элементы анимации
Техническое оформление	Грамматика Подходящий словарь (лексика, активная лексика) Наличие ошибок правописания и опечаток
Речь	Грамматика Подходящий словарь Интонационная окраска, эмоциональность Мимика и жесты для привлечения внимания аудитории

### **Обучающие симуляции (групповая работа).**

Симуляция – это способ воспроизведения реалистичных процессов, событий, ситуаций, задач с целью интерактивного игрового обучения. Пространство игры создает среду с минимизацией рисков, в которой обучающиеся отрабатывают навыки и применяют полученные знания и могут анализировать допущенные ошибки.

#### **Симуляция 1 «Виды, способы и проблемы коммуникации. Мозговой штурм».**

Студенты делятся на две команды и готовят стендовые доклады (инфографику) о плюсах и минусах разных видов коммуникации. Потом сравнивают их и обсуждают, согласны ли они с мнением противоположной команды и почему, какие коммуникативные проблемы им близки / знакомы, возможные стратегии их преодоления.

#### **Симуляция 2 «Расскажи мою шутку другому. Неформальное общение».**

Симуляция «Расскажи мою шутку другому» заключается в том, что студенты должны подобрать «любимую» шутку на английском языке и принести ее на занятие, преподаватель раздает эти шутки разным участникам, их задача рассказать шутку, а аудитория должна догадаться, кто принес каждую шутку. Выбрать самую смешную шутку. (Важно чтобы все шутки были небольшими по объему, а также необходимо, чтобы они были напечатаны на одинаковых бумажных носителях А4).

#### **Симуляция 3 «Собеседование».**

Одна из основных задач: использование языка делового общения и формул вежливости, принятых в английской бизнес коммуникации.

Студенты делятся на подгруппы, одни должны составить вопросы для интервью (employer), другие должны подготовиться к собеседованию и рассказать о своих профессиональных амбициях и планах (candidate). Студенты представляют результаты, обсуждают интересные предложения от кандидатов и требования работодателей.

#### **Параметры оценивания симуляции:**

- Лексико-грамматическое оформление речи
- Стилль речи
- Фонетическое оформление речи
- Активность и вклад в общий ход симуляции
- Стратегический успех
- Понимание своей роли в данной сюжетно-ролевой ситуации

- Эффективное представление в ходе игры полученных при изучении раздела знаний
- Выражение своего восприятия правил игры и реализация их в образе, используя лексику, грамматику, фонетику.

### **Ролевые игры.**

#### **Ролевая игра 1 «Чье хобби...».**

Чье хобби... самое странное / сложное / интересное / опасное / веселое / полезное и тп.

Предварительная подготовка: на базе пройденного материала студенты должны составить список возможных / любимых занятий и увлечений. А также подготавливают таблицу, где отражены их приоритеты, интересы и повседневные занятия. Кроме того, необходимо, чтобы каждый участник подготовил себе план дел на следующий месяц, заранее рассчитав нагрузку и выявив, таким образом, каким количеством свободного времени он / она располагает.

Студенты делятся на группы по 3-5 человек, в каждой подгруппе участники рассказывают о своем хобби и наглядно представляют его своим товарищам. После этого каждый высказывает желание найти новое хобби, но выдвигает список условий: необходимо учесть нагрузку и личные особенности каждого участника, а затем подобрать ему новое хобби из заранее подготовленного списка. В процессе подбора нового увлечения в подгруппе участвуют все студенты, они должны задать наводящие вопросы товарищу и высказать свои предложения, из которых участник должен выбрать наиболее ему подходящее, снабдив свой выбор аргументом. Заканчивается ролевая игра тем, что «спикер» (выступающий от имени подгруппы) в каждой подгруппе подводит итог, а участники сообщают остальным группам результаты своих «консультаций» и рекомендации о своих возможных новых увлечениях, которые получили от товарищей.

#### **Ролевая игра 4 «Крутая цитата. Посредники».**

Студенты должны подобрать короткую «любимую» цитату на английском языке и принести ее на занятие, преподаватель зачитывает эти цитаты участникам двух подгрупп, а их задача пересказать шепотом цитату по цепочке (сломанный телефон), затем сравнить оригинал и финальный вариант пересказа, выигрывает тот, кто первым произнес цитату. В финале аудитория должна догадаться, кто принес каждую цитату и обсудить ее смысл. (Важно чтобы все цитаты были небольшими по объему, а также необходимо, чтобы они были напечатаны на одинаковых бумажных носителях А4).

#### **Параметры оценивания ролевой игры:**

- Лексико-грамматическое оформление речи
- Стилль речи
- Фонетическое оформление речи
- Активность и вклад в общий ход ролевой игры
- Стратегический успех
- Понимание своей роли в данной сюжетно-ролевой ситуации
- Эффективное представление в ходе игры полученных при изучении раздела знаний
- Выражение своего восприятия правил игры и реализация их в образе, используя лексику, грамматику, фонетику.

### **Диктогloss.**

Диктогloss – это разновидность диктанта. Можно использовать с целью проверки знаний и отработки лингвистических навыков. Сущность диктогlossа заключается в воспроизведении продиктованного текста с максимально приближенной к оригиналу передачей информационно-содержательной стороны текста и с максимально возможным, лингвистически точным, адекватным использованием лексико-грамматических и стилистических форм. Это требует от студента активного использования целого комплекса взаимосвязанных умений и навыков, творческого подхода на базе имеющихся индивидуальных языковых ресурсов. Такая работа, как правило, проводится в группе. Конечный продукт – тексты, возникающие в результате личных и групповых усилий, служат отправной точкой для дальнейшего анализа (сравнения с оригиналом). В диктогlossе студентам предлагается короткий текст, читаемый с нормальной

скоростью. Во время прослушивания студенты фиксируют в тетради услышанные знакомые слова, и по окончании диктанта каждый имеет лишь небольшой набор изолированных слов или фрагментов. Затем каждая группа из 3-4 человек, получает задание воспроизвести цельную, осмысленную структуру услышанного текста в собственной версии. На завершающей стадии, подготовленные в подгруппах варианты, подвергаются сравнительному анализу, и одновременно проводится работа над ошибками. Основными критериями для подбора текста являются: уровни языковой коммуникативной компетенции; соответствие темы и содержания текста учебной программе и личным интересам студентов; учебная направленность предъявляемого языкового материала. Цит. по статье: [http://www.rusnauka.com/10\\_ENXXIV\\_2007/Philologia/21821.doc.htm](http://www.rusnauka.com/10_ENXXIV_2007/Philologia/21821.doc.htm)).

## Диктоглосс 1

### Why People Believe in Conspiracy Theories

<...> In a world where you might feel powerless and alienated, it can be appealing to believe that there are forces plotting against you and your interests. Once these beliefs take root, cognitive biases and mental shortcuts reinforce and strengthen them. Many of the same factors that fuel other types of problematic thinking, such as a belief in the paranormal, also contribute to conspiracy theories. And while such paranoid ideas are not new, the internet has helped transform the speed and manner in which they spread.

(<https://www.verywellmind.com/why-people-believe-in-conspiracy-theories-4690335>)

## Диктоглосс 2.

### Words That Make You Seem Smart . . .

<...>

**Why.** Often, an intelligent response to an assertion is “Why?” For example, I’m curious why you believe that people are more likely to establish and maintain immunity if interacting with others rather than sheltering in place?”

**Insufficient.** Nuanced policymaking is difficult because of insufficient data on what dose of exposure leads to what extent of disease, disaggregated by race, gender, and underlying conditions.

**Evoke.** This is a politically correct synonym for “trigger.” Yelling at someone who’s not wearing a mask risks evoking a verbal or even physical tirade and hardening the person’s position.

**Reframe:** to look at an issue from a different perspective. If we reframe mask-wearing as a sign of coolness rather than overreaction, we might improve the compliance rate.

**Zeitgeist.** That means spirit of an era. Users of the term "zeitgeist" recognize that recently developed orthodoxy need stand the test of some time before earning status as “truth.” The current zeitgeist distrusts both politicians and the media, which militates against the public's wide decision-making regarding COVID as well as on other issues.

**Wisdom.** That refers to knowledge at a higher plane. One of society’s challenges is how to infuse wisdom into people’s behavior regarding COVID as well as more broadly

(<https://www.psychologytoday.com/intl/blog/how-do-life/202007/19-words-make-you-seem-smart>)

### Параметры оценивания диктоглосса:

- адекватность использования лексических единиц
- грамматическое оформление текста
- способность к восприятию английской речи на слух
- способность видеть структуру английского предложения и текста в целом
- развитие краткосрочной памяти
- пунктуация
- орфография

## Эссе

### *Содержание эссе*

В эссе студент может:

- 1) проанализировать конкретный случай, пример, взятый из художественной или биографической литературы, кинематографа, общественной жизни или собственного опыта автора;
- 2) проанализировать проблему, не имеющую очевидного ответа и предложить свой вариант ее решения;
- 3) представить критический анализ какого-либо значимого для понимания определенной темы тезиса.

### *Структура эссе*

Эссе не имеет жестко заданной структуры, т.к. она зависит от специфики конкретной темы и предпочтений автора. Однако в общем виде эссе может иметь следующую структуру:

1. Титульный лист (см. Приложение к Положению о курсовых работах). Является обязательным элементом любого эссе.
2. Введение. Во Введении кратко излагается суть проблемы, обосновывается ее выбор, актуальность и значимость. Здесь также формулируется цель данной работы, формулируется вопрос, ответ на который автор намерен изложить в ходе написания эссе. Объем Введения обычно составляет 0,5-1 страницы. Данный элемент является обязательной частью эссе любой формы. Однако обычно Введение не имеет своего подзаголовка и выделяется в отдельный раздел только содержательно.
3. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем эссе. Здесь последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена в виде цельного текста или может быть разделена на несколько частей, имеющих свой подзаголовок. Обычно разделы (имеющие собственный подзаголовок) выделяются по принципу «один раздел – один тезис, мысль». Если Основная часть отделяется от Введения и Заключения, то она должна иметь содержательный заголовок. Заголовок «Основная часть» недопустим.
4. Заключение. В Заключении излагаются выводы, вытекающие из рассмотрения основного вопроса, обобщается авторская позиция по исследуемой проблематике. Объем Заключения обычно составляет 0,5-1 страницы. Данный элемент является обязательной частью эссе любой формы.
5. Список литературы. Данный элемент структуры является обязательным для эссе. Однако количество включенных в него источников не регламентируется и определяется в каждом конкретном случае. Здесь приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в тексте. Библиографические описания всех источников, на которые есть ссылка в тексте, должны быть указаны в списке. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) при написании эссе должна использоваться в минимальном объеме. При подготовке эссе в качестве литературных источников необходимо использовать преимущественно монографии, журнальные статьи (прежде всего, вышедшие за последние 5-7 лет).

Все ссылки на литературные источники должны быть оформлены в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении к Положению о курсовых работах, так же, как и список литературы.

### *Стиль изложения*

Эссе должно быть написано грамотно, в соответствии с нормами русского литературного и профессионального языка. При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Не следует использовать в качестве терминов слова, заимствованные из иностранных языков, если существуют эквивалентные понятия в русском языке. Перед тем, как работа будет сдана, текст должен быть проверен на наличие ошибок. Все орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки, а также опечатки должны быть выверены. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

### Рекомендации по формулировке тем эссе

Тема для эссе должна формулироваться таким способом, чтобы она содержала в себе проблему/тему для рассуждения или объект для анализа. Соответственно, следует избегать формулировки тем, указывающих только на область (или понятие), поскольку такая формулировка может провоцировать скорее реферирование, нежели обсуждение. Другими словами, основная характеристика темы эссе – его проблематика.

### Критерии и показатели оценки эссе

Знание и понимание теоретического материала – максимальная оценка 3 балла:

- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
- используемые понятия строго соответствуют теме;
- самостоятельность выполнения работы.

Анализ и оценка информации – максимальная оценка 3 балла:

- грамотно применяет категории анализа;
- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;
- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);
- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;
- дает личную оценку проблеме.

Построение суждений – максимальная оценка 3 балла:

- ясность и четкость изложения;
- логика структурирования доказательств
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;
- приводятся различные точки зрения и их личная оценка.
- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.

Оформление работы – максимальная оценка 3 балла:

- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;
- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;
- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;
- соответствие формальным требованиям.

Максимальное количество баллов за эссе – максимальная оценка 12 баллов.

### Шкала оценивания эссе

Оценка	Кол-во баллов
Отлично	11-12 баллов
Хорошо	8-10 баллов
Удовлетворительно	6-7 баллов
Неудовлетворительно	5 и менее баллов

В качестве контрольных мероприятий рекомендуется написание эссе заданного типа на любую тему, связанную с проблематикой изучаемого раздела, например,

- Time management: planning my learning and hobby time.
- My personality type.
- The Internet has changed our life completely.
- Life in big cities is stressful and has no advantages.
- The most important aspect of any job is money.
- Nowadays exams are not useful.

- Jokes to celebrate life with a little humor.
- Social networks: communication in 21 century.

### Контрольное чтение

Контрольные задания на чтение проверяют, правильно ли студент извлекает информацию из прочитанного текста. Используются задания на общее понимание информации текста, запрашиваемой информации, полное понимание прочитанного, интерпретацию текста. Используются тексты общекультурной тематики и тексты по специальности.

#### Пример текста общекультурной тематики:

LOVE DRUG

after O' Henry

Jim, a poor young man, was a tenant at old Riddle's. Jim and Rosie, old Riddle's daughter, loved each other and wanted to get married but Rosie's father did not want to hear about it. He hoped to find a rich husband for his daughter.

Jim had a friend who worked at the chemist's. His name was Pilkins. Pilkins seemed to be a quiet man unable to do anything wrong. One afternoon Jim called at the chemist's. He looked excited, his face was red, he said to Pilkins: "Old Riddle has been angry with me lately though I don't know why. Probably he learned that Rosie and I loved each other. This week he hasn't allowed Rosie to go out with me. He doesn't want me to live in their house any longer. So Rosie and I decided to elope and get married this night. I'll be the happiest man if Rosie doesn't change her mind. One day she says she'll do it, the same evening she says she won't, she lacks courage. I'm at a loss what to do."

Pilkins was listening attentively to every word Jim said.

"So we're going to elope this night," Jim went on, "but I'm afraid that Rosie will change her mind again. You can help me, Pilkins."

"What do you mean?" Pilkins asked in surprise. "I say, Pilkins, is there some medicine that'll help Rosie keep her courage and love me more? I could give it to her at supper tonight. Then she wouldn't change her mind and we'd get married. Can you give me such medicine, Pilkins?" asked Jim...

#### Пример текста по специальности:

### 6 Experiments That Shaped Psychology

([verywellmind.com](http://verywellmind.com))

The history of psychology is filled with fascinating studies and classic psychology experiments that helped change the way we think about ourselves and human behavior. Sometimes the results of these experiments were so surprising they challenged conventional wisdom about the human mind and actions. In other cases, these experiments were also quite controversial.

Some of the most famous examples include Milgram's obedience experiment and Zimbardo's prison experiment. Explore some of these classic psychology experiments to learn more about some of the best-known research in psychology history.

[Harlow's Rhesus Monkey Experiments](#)

Martin Rogers/Getty Images

In a series of controversial experiments conducted in the late 1950s and early 1960s, psychologist [Harry Harlow](#) demonstrated the powerful effects of love on normal development. By showing the devastating effects of deprivation on young rhesus monkeys, Harlow revealed the importance of love for healthy childhood development. His experiments were often unethical and shockingly cruel, yet they uncovered fundamental truths that have heavily influenced our understanding of child development.

In one famous version of the experiments, infant monkeys were separated from their mothers immediately after birth and placed in an environment where they had access to either a wire monkey "mother" or a version of the faux-mother covered in a soft-terry cloth. While the wire mother provided food, the cloth mother provided only softness and comfort. Harlow found that while the infant monkeys would go to the wire mother for food, they vastly preferred the company of the soft and comforting cloth mother. The study demonstrated that maternal bonds<sup>1</sup> were about much more than

simply providing nourishment and that comfort and security played a major role in the formation of [attachments](#).

### [Pavlov's Classical Conditioning Experiments](#)

Hulton Archive / Getty Images

The concept of [classical conditioning](#) is studied by every entry-level psychology student, so it may be surprising to learn that the man who first noted this phenomenon was not a psychologist at all.

[Pavlov](#) was actually studying the digestive systems of dogs when he noticed that his subjects began to salivate whenever they saw his lab assistant. What he soon discovered through his experiments was that certain responses (drooling) could be conditioned by associating a previously neutral stimulus (metronome or buzzer) with a stimulus that naturally and automatically triggers a response (food). Pavlov's experiments with dogs established classical conditioning.

### [The Asch Conformity Experiments](#)

Compassionate Eye Foundation / Getty Images

Researchers have long been interested in the degree to which people follow or rebel against social norms. During the 1950s, psychologist Solomon Asch conducted a series of experiments designed to demonstrate the powers of conformity in groups.<sup>3</sup> The study revealed that people are surprisingly susceptible to going along with the group, even when they know the group is wrong.

In Asch's studies, students were told that they were taking a vision test and were asked to identify which of three lines was the same length as a target line. When asked alone, the students were highly accurate in their assessments. In other trials, confederate participants intentionally picked the incorrect line. As a result, many of the real participants gave the same answer as the other students, demonstrating how conformity could be both a powerful and subtle influence on human behavior. <sup>4</sup>

### [Skinner's Operant Conditioning Experiments](#)

Bettmann Archive / Getty Images

[Skinner](#) studied how behavior can be reinforced to be repeated or weakened to be extinguished. He designed the Skinner Box where an animal, often a rodent, would be given a food pellet or an electric shock. A rat would learn that pressing a level delivered a food pellet. Or the rat would learn to press the lever in order to halt electric shocks.<sup>4</sup> Then the animal may learn to associate a light or sound with being able to get the reward or halt negative stimuli by pressing the lever. Furthermore, he studied whether continuous, fixed ratio, [fixed interval](#), variable ratio, and [variable interval reinforcement](#) led to faster response or learning.<sup>5</sup>

### [Milgram's Obedience Experiments](#)

Isabelle Adam/Flicker/CC BY-NC-ND 2.0

In Milgram's experiment, participants were asked to deliver electrical shocks to a "learner" whenever an incorrect answer was given. In reality, the learner was actually a confederate in the experiment who pretended to be shocked. The purpose of the experiment was to determine how far people were willing to go in order to obey the commands of an authority figure. [Milgram](#) found that 65% of participants were willing to deliver the maximum level of shocks<sup>6</sup> despite the fact that the learner seemed to be in serious distress or even unconscious.

#### Why This Experiment Is Notable

Milgram's experiment is one of the most controversial in psychology history. Many participants experienced considerable distress as a result of their participation and in many cases were never debriefed after the conclusion of the experiment. The experiment played a role in the development of ethical guidelines for the use of human participants in psychology experiments.<sup>6</sup>

### [The Stanford Prison Experiment](#)

FilmMagic / Getty Images

[Philip Zimbardo's](#) famous experiment cast regular students in the roles of prisoners and prison guards. While the study was originally slated to last two weeks, it had to be halted after just six days because the guards became abusive and the prisoners began to show signs of extreme stress and anxiety.

Zimbardo's famous study<sup>7</sup> was referred to after the abuses in Abu Ghraib came to light. Many experts believe that such group behaviors are heavily influenced by the power of the situation and the behavioral expectations placed on people cast in different roles.

It is worth noting criticisms of Zimbardo's experiment, however. While the general recollection of the experiment is that the guards became excessively abusive on their own as a natural response to their

role, the reality is that they were explicitly instructed to mistreat the prisoners, potentially detracting from the conclusions of the study.<sup>8</sup>

1. Van Rosmalen L, Van der Veer R, Van der Horst FCP. [The nature of love: Harlow, Bowlby and Bettelheim on affectionless mothers](#). *Hist Psychiatry*. 2020. doi:10.1177/0957154X19898997
2. Gantt WH. [Ivan Pavlov](#). *Encyclopaedia Britannica*. Updated February 23, 2020.
3. Jeon, HL. [The environmental factor within the Solomon Asch Line Test](#). *International Journal of Social Science and Humanity*. 2014;4(4):264-268. doi:10.7763/IJSSH.2014.V4.360
4. Koren M. B.F. Skinner: [The man who taught pigeons to play ping-pong and rats to pull levers](#). *Smithsonian Magazine*. Published March 20, 2013.
5. B.F. Skinner Foundation. [A brief survey of operant behavior](#).
6. Gonzalez-franco M, Slater M, Birney ME, Swapp D, Haslam SA, Reicher SD. [Participant concerns for the Learner in a Virtual Reality replication of the Milgram obedience study](#). *PLoS ONE*. 2018;13(12):e0209704. doi:10.1371/journal.pone.0209704
7. Zimbardo PG. [Philip G. Zimbardo on his career and the Stanford Prison Experiment's 40th anniversary](#). Interview by Scott Drury, Scott A. Hutchens, Duane E. Shuttlesworth, and Carole L. White. *Hist Psychol*. 2012;15(2):161-170. doi:10.1037/a0025884
8. Le Texier T. [Debunking the Stanford Prison Experiment](#). *Am Psychol*. 2019;74(7):823-839. doi:10.1037/amp0000401

**В заданиях на отработку навыка чтения необходимо использовать разные техники чтения:**

- **Исходящее чтение (в т.ч. аналитическое)** (analytical / study reading / reading for detail) — медленный вид чтения, целью которого является полное (100% информации) понимание содержания текста. Скорость не является существенным критерием, но желательно не меньше 50-60 слов в минуту.
- **Ознакомительное чтение** (normal fast reading/average reading/survey reading). Это, например, чтение художественной литературы. Цель — ознакомление с основным содержанием текста, полнота понимания составляет около 75% (main ideas and supporting details). Быстрый вид чтения, скорость не менее 180-200 слов в минуту (для английского языка).
- **Просмотровое чтение** (skimming). Цель — просмотр текста с целью определить, необходим ли он, определить, какие вопросы в нем поднимаются. Просматриваются заголовки, подзаголовки. Полнота понимания невелика, скорость около 500 слов в минуту.
- **Поисковое чтение** (scanning, search reading). Цель — поиск информации о которой известно, что она в тексте есть. Скорость — более 300 слов в минуту.

**Упражнения для развития техники чтения.**

- Упражнения для развития гибкости узнавания и укрупнения единиц восприятия. Например, быстро выбрать в каждом ряду слово, рифмующееся с первым/слово, которое не подходит по значению к остальным/предложение, в котором говорится о... , и так далее.
- Упражнения для свертывания внутреннего проговаривания (чтение текста с фиксированным временем).
- Упражнения для развития догадки по контексту (типа определения контекстуальных значений одного и того же слова).
- Упражнения, обучающие вероятностному прогнозированию (закончить предложение, расширить высказывание)  
(<https://www.englishzoom.ru/stati-po-metodike-prepodavaniya/klassifikaciya-vidov-chteniya-2.html>)

**Примерные задания для работы с текстами:**

- Прочитать текст, используя SQ3R подход, используя одну из техник чтения
- Ответить на вопросы
- Описать контекст, жанр, задачи высказывания
- Составить краткое резюме текста
- Нарисовать интеллект карту (Mind map)

- Выписать слова в индивидуальный словарь (например, прилагательные, неправильные и правильные глаголы в прошедшем времени, наречия и тп.)

### Параметры оценки контрольного чтения:

- Правильность извлечения запрашиваемой информации из текста
- Общее понимание текста
- Полное понимание текста
- Интерпретация текста
- Речевая догадка

### Реферирование и аннотирование

Реферирование текстов является неотъемлемой частью подготовки студента-лингвиста.

«**Аннотация** (от лат. *annotatio* – замечание) – краткая характеристика текста (статьи, книги).

Структурно она состоит из двух частей: библиографического описания и текста аннотации. Библиографическое описание включает в себя фамилию и инициалы автора, название источника, место и время публикации. В тексте аннотации представлена информация об основном содержании текста, перечень проблем и сообщение, для кого он предназначен.

([http://agma.astranet.ru/files/Kafedry/RUSlang/Russki\\_yazic\\_U4ebnaya\\_Rabota/posobie\\_po\\_reformirovaniu.pdf](http://agma.astranet.ru/files/Kafedry/RUSlang/Russki_yazic_U4ebnaya_Rabota/posobie_po_reformirovaniu.pdf))

### Параметры оценивания аннотации текстов

1. правильность понимания текста оригинала;
2. правильность формулировки темы статьи и проблематики статьи;
3. адекватность изложения основного содержания текста с помощью специальных языковых стандартов-клише;
4. правильность выбора регистра изложения;
5. грамматическое и пунктуационное (на письме) оформление текста

**Реферат** (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) – краткое изложение основного содержания научной работы, статьи, книги. Реферирование представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление исходного текста, аналитико-синтетическое преобразование информации: описание текста, целевое извлечение наиболее важной информации, ее перераспределение и создание нового текста. Структура реферата включает в себя вступление, основную часть и заключение. Во вступлении дается общая характеристика источника. В основной части называется тема, выделяются проблемы и кратко излагаются основные положения статьи. Заключение представляет собой выводы автора.

Различают рефераты **репродуктивные** (реферат-конспект, реферат-резюме) и **продуктивные** (реферат-обзор, реферат-доклад). Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста. Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы. *Реферат-конспект* содержит в обобщенном виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения. *Реферат-резюме* приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста. В нем кратко характеризуются предмет исследования и результаты исследования. *Реферат-обзор* охватывает несколько первичных текстов, дает представление разных точек зрения по конкретному вопросу. *Реферат-доклад* дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы».

([http://agma.astranet.ru/files/Kafedry/RUSlang/Russki\\_yazic\\_U4ebnaya\\_Rabota/posobie\\_po\\_reformirovaniu.pdf](http://agma.astranet.ru/files/Kafedry/RUSlang/Russki_yazic_U4ebnaya_Rabota/posobie_po_reformirovaniu.pdf))

### Параметры оценивания реферирования текстов

1. правильность понимания текста оригинала
2. правильность описания текста

3. правомерность извлечения наиболее важной информации
4. умение адекватно трансформировать исходный текст (сохранение основной идеи и ее раскрытие)
5. выбор правильной структуры реферата (вступление, основная часть и заключение) и ее наполнение
6. выбор лексики правильного регистра
7. использование лексических клише
8. выбор грамматических структур нужного регистра
9. пунктуационное оформление текста

### **Краткое изложение, резюме (Summary)**

Резюме представляет собой краткое содержание основных идей текста; это не просто изложение мыслей автора своими словами, но также выделение только существенных основных мыслей текста.

Цель составления summary – пополнение пассивного и активного лексического запаса; углубление и закрепление навыков анализировать, систематизировать, синтезировать и выделять главное в статьях профессиональной тематики; развитие умений и навыков передать свое понимание прочитанного на иностранном языке, демонстрируя свое владение лексическими и грамматическими навыками.

Широко известно, что выделение главной мысли представляет очень большую проблему для студентов. Многие, написав не одну дюжину summary, все равно не понимают, как правильно его составлять. Но не стоит забывать, что успешное написание подобных отрывков обязательно принесет вам удачу, откроет перед вами широкие горизонты выбора работы, включая возможность сотрудничества с зарубежными фирмами.

### **Параметры оценивания Резюме:**

1. точно и адекватность передачи содержания текста оригинала
2. краткость и содержательность (только самая важная информация)
3. отсутствие повторов, подробных описаний и примеров
4. адекватная передача основной мысли первоначального текста
5. отсутствие полного цитирования текста оригинала
6. адекватное использование грамматических конструкций (преимущественно настоящее время)
7. адекватность использования лексических средств
8. соответствующий объем summary (не более 1/3 или 1/4 оригинала)
9. отсутствие неоднозначных трактовок
10. логическая и понятная структура
11. отсутствие прямой речи

### **Деловое письмо**

Деловое письмо – это документ, применяемый для связи, передачи информации между двумя корреспондентами, которыми могут быть и юридические, и физические лица (партнеры, поставщики, клиенты, сотрудники и пр.).

Студентам можно предложить следующие виды деловых писем:

- коммерческие – используются при подготовке к заключению коммерческой сделки, а также при выполнении условий договоров;
- письмо-предложение – заявление лица о желании заключить сделку с указанием конкретных условий сделки;
- письмо-запрос - обращение одной стороны к другой о желании заключить сделку, как правило, без указания условий сделки либо уточнить какой-то вопрос при осуществлении сделки;
- рекламация, жалоба

### **Параметры оценки делового письма:**

- Решение коммуникативной задачи (содержание, стиль)
- Организация текста (логичность, структурирование)
- Языковое оформление текста (лексика, грамматика, орфография, пунктуация)

### **Критерии оценки делового письма:**

1. Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче, демонстрирует использование активной лексики раздела)
2. Грамматика (грамматические структуры соответствуют поставленной задаче, использует активные грамматические структуры раздела)
3. Орфография и пунктуация (пунктуационное и орфографическое оформление текста соответствует норме, допускаются некоторые ошибки)

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Основной задачей введения обязательной отработки пропущенных учебных занятий является повышение ответственности студентов всех форм обучения за нарушение правил внутреннего распорядка. Пропущенные учебные занятия подлежат отработке.

Виды и формы самостоятельной работы, выполняемые обучающимися в течение семестра: Чтение. Отработка фонетики. Составление индивидуального словаря изучаемой лексики. Письменное задание.

### **Критерии и шкала оценки выполнения заданий для самостоятельной работы**

- Если студент без ошибок и в срок выполнял задания, данные преподавателем, то ему ставится отметка «зачтено» в журнал преподавателя напротив соответствующего задания.
- Если студент с ошибками выполнил задание или не выполнил его вовсе, то ему ставится отметка «не зачтено».

### **Порядок организации работы**

Преподаватель называет студенту даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки студентом пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия студент должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе студент должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка студентом пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1. самостоятельное выполнение практической работы, упражнений по теме пропущенного занятия с последующим собеседованием с преподавателем; решение ситуационных задач и доклад на тему, обозначенную преподавателем.
2. самостоятельное написание конспекта пройденного теоретического материала с последующим собеседованием с преподавателем.

Пропущенные практические занятия должны обрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у студента, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если студент демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Студенту, получившему незачетную оценку отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит

отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Студенты допускаются к зачету с оценкой по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Студенту, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

### **Критерии оценки выполнения заданий**

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется преподавателем, ведущим учебные занятия (лекционные, практические) комплексно, по портфолио представленных работ и академической активности на практических занятиях.

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется на занятиях по индивидуальным и групповым, контрольным и практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки, дискуссионным и прочее).

При этом, объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний по дисциплине;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой;
- результаты самостоятельной работы.

Одним из документов, позволяющих оценить академическую активность обучающихся является Учебный контракт (индивидуальный учебный план) студента. Цель заключения учебного контракта – сформировать полностью осознанное отношение к предстоящей деятельности. Студент должен увидеть свои цели, задачи, оценить степень своего участия в процессе обучения. Контракт дает возможность сторонам (обучающему и обучающемуся) договориться об ответственности за участие в образовательном процессе, обсудить совместную стратегию достижения успеха.

**Учебный контракт** – документ, который заполняется обучающимся в начале семестра, он включает следующие разделы:

- данные о входном / выходном языковом уровне студента
- академический календарь (заполняется на весь год обучения: отчетные периоды, трудозатраты и планы по выполнению отдельных задач)
- программа дисциплины (ссылка на документ)
- задачи, работы и описание технологии (учебных действий \ операций) для изучения материала
- особые пожелания касательно процесса обучения и/или содержания
- отчет о проделанной работе
- работа в команде (отдельно указать виды заданий, выполненных посредством совместно-распределенной деятельности)

#### Задачи учебного контракта:

- Индивидуализация учебного трека
- Тайм-менеджмент
- поэтапное планирование учебных задач и действий
- Рефлексия и оценка проделанной работы

#### **Описание результатов обучения.**

- Результаты обучения должны быть взаимно согласованы.
- Результаты обучения должны быть понятными и верифицируемыми в части достижений студента по завершении программы.

- Результаты обучения должны быть достижимыми в рамках указанного объема трудозатрат
- Результаты обучения должны быть связаны с соответствующими видами учебной деятельности, методами и критериями оценки.

## 2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### Задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине – зачет с оценкой.

Студент допускается к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: при наличии выполненных и защищенных работ (портфолио). В случае учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Зачет проводится в устной (презентация портфолио работ) и письменной форме (тест). Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства.

**Портфолио** – инструмент, который используется для планирования, организации и документирования образовательного процесса. Составляется из образцов выполненных работ, эссе, результатов тестирования и прочих творческих и профессионально значимых заданий. Может включать CV, статьи и публикации, которые свидетельствуют об уровне сформированности тех или иных профессиональных компетенций.

Цели и задачи использования портфолио в обучении: развитие навыков самооценки учащихся, развитие дисциплины и навыков презентации профессиональных качеств и знаний (в т.ч. компетенций). Портфолио позволяет использовать индивидуальный подход к оценке результатов обучения, дает возможность учитывать результаты разных видов деятельности – учебной, творческой, социальной.

Составляя личное портфолио учащийся должен уметь самостоятельно оценить свои компетенции по параметрам, которые являются критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Оценка портфолио (результатов индивидуальных заданий для самостоятельной работы, конспектов и эссе) осуществляется по критериям, представленным в пунктах 1 – 9.

Все работы должны быть структурированы и написаны с учетом официальных технических требований, предъявляемых к курсовой работе, в соответствии с Положением о курсовых работах (проектах), а также с учетом жанровой стилистики, лексических и грамматических правил русского языка. Портфолио должно быть оформлено надлежащим образом и сдано в указанный срок (просроченные работы оцениваются минимальным баллом).

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно / не зачтено	Освоено и сдано менее 40 % объема учебного материала дисциплины*
Удовлетворительно / зачтено	Освоено и сдано более 40 % объема учебного материала дисциплины.
Хорошо / зачтено	Освоено и сдано более 60 % объема учебного материала дисциплины.
Отлично / зачтено	Освоено и сдано более 80 % объема учебного материала дисциплины.

*Примечание:*

\*Содержание дисциплины освоено, если не менее 40 % заданий, направленных на формирование заявленной компетенции выполнены (см. параметры оценки заданий). Обучаемый демонстрирует:

- 1) Осознанность умений – степень осознания обучающимся используемых учебных действий, умений, понимание сути выполняемых действий, умений;
- 2) Освоенность умений – степень затруднений, четкости, точности и быстроты исполнения учебных действий и умений;
- 3) Обобщенность умений – степень переноса освоенных видов учебных действий и умений на новый учебный материал.
- 4) Самостоятельность – степень выполнения учебных действий и умений самостоятельно, без посторонней помощи.
- 5) Инициативность – степень выполнения/применения учебных действий и умений по собственной инициативе обучающегося, наличия сформированной потребности в их выполнении.

**Тест**

Пример заданий для лексико-грамматического тестирования

It is late and dark. It's time we \_\_\_\_\_ home.

- a. went
- b. to go
- c. go

It's cold, you \_\_\_\_\_ better wear something warm .

- a. should
- b. had
- c. would

Did you remember \_\_\_\_\_ the letter?

- a. to post
- b. post
- c. posting

When I told her about it, she \_\_\_\_\_.

- a. just laughed
- b. has just laughed
- c. was just laughing

Please ask \_\_\_\_\_ come in.

- a. him to
- b. he
- c. to him to

You \_\_\_\_\_ drive slowly through the village.

- a. must
- b. need
- c. want

'Who.....?' '.....to get through to Dominic.'

- a) are you phoning... I am trying
- b) do you phone...I'm trying
- c) are you phoning...I try

d) do you phone...I try

..... this holiday in Australia for ages.

- a) I've been looking forward to
- b) I'm looking forward to
- c) I look forward to
- d) I've looked forward to

Dolphins and whales are mammals. They ..... air.

- a) breathe
- b) are breathing
- c) haven't breathed
- d) are not breathing

Nobody ....., so the little girl took the sweets and biscuits from the shelf and put it in her pocket.

- a) was watching
- b) watched
- c) watches
- d) had watched

Roger has been working here.....

- a) for six months
- b) since six months
- c) six months ago
- d) at six months

Julia is away on holiday. She ..... to Poland.

- a) has gone
- b) was gone
- c) is gone
- d) went

When the man realised I.....at him, he .....away.

- a) was looking...turned
- b) looked...was turning
- c) was looking...was turning
- d) looked...turned

George offered me another whiskey but I decided I ..... enough.

- a) had drunk
- b) am drinking
- c) drank
- d) have drunk

When I ..... Alice yesterday she was dressing up.

- a) phoned
- b) was phoned
- c) had phoned
- d) has phoned

They.....out after lunch and they've just come back.

- a) went
- b) have gone
- c) are gone
- d) had gone

Come on, or ..... the train!

- a) we'll miss
- b) we're missing
- c) we've missed
- d) we miss

I was walking in town the other day when I ..... Mrs. Morris.

- a) met
- b) have met
- c) was meeting
- d) meet

' ..... this week?' 'No, she's away on business.'

- a) Does Sarah work
- b) Is Sarah work
- c) Does work Sarah
- d) Works Sarah

.....to Dominica every year for your holidays?

- a) Do you go
- b) Were you going
- c) Have you gone
- d) Are you going

When he went into the bathroom, he found that the bath .....

- a) had overflowed
- b) overflowed
- c) overflows
- d) is overflowing

By the time I saw Veronica again, she ..... Tom.

- a) had married
- b) marries
- c) married
- d) was marring

I ..... I can't see as well as I used to.

- a) admit
- b) admits
- c) am admitting
- d) was admitting

I don't understand this sentence. What.....?

- a) does this word mean
- b) does mean this word
- c) means this word
- d) this word

It is already late, and my children ..... yet.

- a) haven't come
- b) hadn't come
- c) don't come
- d) haven't been coming

When I entered their office, most people .....at their desks.

- a) were working
- b) have worked
- c) worked
- d) would work

Jane..... me that you are thinking of selling your car.

- a) tells
- b) had told
- c) is telling
- d) will tell

The life of Jill and Max ..... since they both got new jobs.

- a) has improved
- b) had been improved
- c) improved
- d) have improved

Linda has lost her purse again. It's the third time this..... .

- a) has happened
- b) happens
- c) happened
- d) had happened

I ..... to tell you my story now.

- a) want
- b) have wanted
- c) am wanting
- d) wanted

You look red and you are out of breath. ....?

- a) Have you been running
- b) Have you run
- c) Are you running
- d) Do you run

People traditionally ..... coloured eggs at Easter.

- a) prepare
- b) have prepared
- c) are preparing
- d) were preparing

Where's the CD I gave you? What with it?

- a) have you done
- b) have you been doing
- c) are you doing
- d) did you do

We ..... for a few hours when finally we saw a hut in the forest.

- a) had been walking
- b) were walking
- c) have walked
- d) walked

We're very good friends. We.....each other for ages.

- a) have known
- b) know
- c) have been knowing
- d) knew

### Критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания	Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Неудовлетворительно/Не зачтено
<b>УК-4.1.</b>				
<b>Знает:</b>	Полностью усвоил основные формы, виды и средства устной и письменной коммуникации	Имеет представление об основных формах, видах и средствах устной и письменной коммуникации	Имеет фрагментарные представления об основных формах, видах и средствах устной и письменной коммуникации	Не знает основные основных форм, видов и средств устной и письменной коммуникации
<b>Умеет:</b>	Свободно применять знания о существующих фонетических, лексических, грамматических и стилистических средствах английского языка	В достаточной степени умеет применять знания о существующих фонетических, лексических, грамматических и стилистических средствах английского языка	Демонстрирует частичные умения применять знания о существующих фонетических, лексических, грамматических и стилистических средствах английского языка	Не умеет применять знания о существующих фонетических, лексических, грамматических и стилистических средствах английского языка
<b>Владеет:</b>	В полной мере владеет коммуникативными стратегиями и моделями для самостоятельного решения профессиональных задач	Владеет некоторыми коммуникативными стратегиями и моделями для самостоятельного решения профессиональных задач	Частично владеет некоторыми коммуникативными стратегиями и моделями для самостоятельного решения профессиональных задач	Не владеет современными коммуникативными стратегиями и моделями для самостоятельного решения профессиональных задач
<b>УК-4.2.</b>				
<b>Знает:</b>	Хорошо знает и свободно пользуется словарями, базами данных и различными онлайн ресурсами для аналитической работы с текстовой информацией, представленной на английском языке	Имеет представление о словарях, базах данных и различных онлайн ресурсах для аналитической работы с текстовой информацией, представленной на английском языке	Имеет фрагментарные представления о словарях, базах данных и различных онлайн ресурсах для аналитической работы с текстовой информацией, представленной на английском языке	Ничего не знает о словарях, базах данных и различных онлайн ресурсах для аналитической работы с текстовой информацией, представленной на английском языке
<b>Умеет:</b>	Свободно использует методы и способы лингвистической обработки информации для последующего анализа, обобщения и систематизации	Умеет использовать некоторые методы и способы лингвистической обработки информации для последующего анализа, обобщения и систематизации	Демонстрирует частичные умения использовать методы и способы лингвистической обработки информации для последующего анализа, обобщения и систематизации	Не умеет использовать методы и способы лингвистической обработки информации для последующего анализа, обобщения и систематизации
<b>Владеет:</b>	В полной мере владеет современными коммуникативными технологиями и средствами для анализа, перевода и критической оценки устного и письменного дискурса	Владеет некоторыми современными коммуникативными технологиями и средствами для анализа, перевода и критической оценки устного и письменного	Частично владеет некоторыми современными коммуникативными технологиями и средствами для анализа, перевода и критической оценки устного и письменного дискурса	Не владеет современными коммуникативными технологиями и средствами для анализа, перевода и критической оценки устного и письменного дискурса

		дискурса		
<b>УК-4.3.</b>				
<b>Знает:</b>	Хорошо знает фонетические, лексические, грамматические нормы и регистры английского языка; лексический минимум единицы общего и терминологического характера	Имеет представление о фонетических, лексических, грамматических нормах и регистрах английского языка; лексический минимум единицы общего и терминологического характера	Имеет фрагментарные представления о фонетических, лексических, грамматических нормах и регистрах английского языка; лексический минимум единицы общего и терминологического характера	Не знает значительной части программного материала и не может ответить на вопросы преподавателя. Не знает фонетические, лексические, грамматические нормы и регистры английского языка; лексический минимум не сформирован.
<b>Умеет:</b>	Грамотно и свободно применять полученные знания для устного и письменного общения в деловой и повседневной сферах	Применять полученные знания для устного и письменного общения в деловой и повседневной сферах	Демонстрирует частичные умения применять полученные знания для устного и письменного общения в деловой и повседневной сферах	Не умеет применять полученные знания для устного и письменного общения в деловой и повседневной сферах
<b>Владеет:</b>	В полной мере владеет навыками профессиональной коммуникации на английском языке для решения различных задач профессиональной деятельности.	Владеет навыками профессиональной коммуникации на английском языке для решения различных задач профессиональной деятельности.	Частично владеет навыками профессиональной коммуникации на английском языке для решения задач профессиональной деятельности.	Не владеет навыками профессиональной коммуникации на английском языке для решения задач профессиональной деятельности.