



**ЕВРЕЙСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНН 7715290332
ОГРН 1027739131375
127273, Москва, ул. Отрадная, д.6
тел.: +7(495) 736-92-70
e-mail: info@uni21.org
<https://uni21.org>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
**УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
УЧЕТ, ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)**

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
Экономика организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения финансового и управленческого учёта на предприятиях различных форм собственности, а также знаний и навыков проведения финансового анализа деятельности коммерческих организаций.

Для достижения поставленной цели при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучить понятийный аппарат дисциплины, роль, место и назначение финансового учета в системе управления коммерческими организациями;
- ознакомиться с учетными процедурами по отражению, накоплению, обобщению и систематизации информации в системе финансового учета;
- изучить принципы формирования основных показателей финансовой отчетности, методы и приемы их экономического анализа;
- сформировать навыки использования информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности;
- сформировать представление о методиках анализа показателей финансового состояния предприятия для внутреннего управления и внешнего анализа.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-4	Способен формировать краткосрочные и долгосрочные цели организации с учетом внешних и внутренних ресурсов
ПК-5	Способен собирать, анализировать и интерпретировать исходные данные для проведения элементарных научно-исследовательских работ

3.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями образовательной программы

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-4 – Способен формировать краткосрочные и долгосрочные цели организации с учетом внешних и внутренних ресурсов	ПК-4.2 – Осуществляет обработку и представление данных мониторинга достижения целей организации. Осуществляет мониторинг внешних ресурсов организации ПК-4.3 – Применяет навыки формирования	Знать: инструменты и методы сбора, обобщения и анализа данных управленческого анализа с целью принятия управленческих решений; способы формирования краткосрочных и долгосрочных целей организации. Уметь: выявлять возможности повышения объективности учета внутренних ресурсов организации; осуществлять представление данных управленческого учета для обоснования целей организации. Владеть: способностью разрабатывать формы отчетности управленческих ресурсов, позволяющие осуществ-

	форм отчетности для комплексного учета внутренних и внешних ресурсов организации. Применяет способности обоснования целей организации в зависимости от доступности внутренних и внешних ресурсов	лять мониторинг достижения целей организации; навыками мониторинга внешних и внутренних ресурсов организации, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.
ПК-5 – Способен собирать, анализировать и интерпретировать исходные данные для проведения элементарных научно-исследовательских работ	<p>ПК-5.2 – Представляет данные в публичных обсуждениях деятельности организации. Применяет общие методы научного познания – анализ и синтез в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 – Применяет навыки формирования выводов на основании данных с целью обоснования управленческих решений. Применяет способность осуществлять декомпозицию заключений с целью выявления противоречий с данными</p>	<p>Знать: стандарты составления статистических таблиц, приемы и методы их оформления; методы наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм.</p> <p>Уметь: формировать перекрестные таблицы данных, используя несколько источников данных; обосновывать выводы посредством наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм.</p> <p>Владеть: навыками выбора инструментов наглядного представления выводов научно-исследовательских работ; способностью выявлять основания сформулированных в научных исследованиях работах выводов.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

4.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216	не реализуется	не реализуется
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:	64		
<i>Занятия лекционного типа</i>	32		
<i>Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)</i>	32		
<i>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</i>	116		
Самостоятельная работа обучающихся СРС/подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с учебным планом	36		
Вид промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/ экзамен/курсовая работа)	Зачет, экзамен		

4.2. Разделы и темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий

4.2.1. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:				Процедура оценивания / оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	
Семестр 5							
1	Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов организации	22	2	2		18	Участие в устном опросе, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
2	Учет денежных средств и затрат на производство	22	2	2		18	Участие в устном опросе, выступление с докладом, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
3	Учет пассивов организации	28	4	4		20	Тестирование, участие в устном опросе, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
Итого за 5 семестр		72	8	8		56	Сдача зачета
Семестр 6							
4	Основы управленческого учета	22	4	6		12	Участие в устном опросе, решение задач, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
5	Анализ имущества предприятия и источников финансирования	22	4	6		12	Участие в устном опросе, решение задач, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
6	Анализ финансового состояния предприятия: платежеспособности и финансовой устойчивости	22	6	4		12	Тестирование, участие в устном опросе, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
7	Анализ деловой активности и эффективности использования финансовых ресурсов	22	6	4		12	Участие в устном опросе, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-4, ПК-5
8	Анализ и оценка риска банкротства	20	4	4		12	Тестирование, участие в устном опросе, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной

							работы / ПК-4, ПК-5
	Экзамен	36				36	Сдача экзамена
	Итого за 6 семестр	144	24	24		96	
	Итого	216	32	32		152	

4.2.2. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для очно-заочной формы обучения:

Не реализуется

4.2.3. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для заочной формы обучения:

Не реализуется

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1 Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов организации

Общие принципы учёта вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Учёт строительства объектов основных средств. Учёт приобретения объектов основных средств. Учёт оборудования к установке. Учёт приобретения и создания нематериальных активов. Условия принятия активов в качестве финансовых вложений. Учет материально-производственных запасов: материалов, товаров, готовой продукции. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Тема 2 Учет денежных средств и затрат на производство

Учет кассовых операций и ответственность за соблюдение расчетно-кассовой дисциплины. Учет денежных документов. Синтетический и аналитический учет операций по расчетному счету. Учет движения операций на валютных счетах. Порядок движения и учета средств на специальных счетах. Система счетов для учета затрат на производство, учет прямых затрат и незавершенного производства, учет накладных расходов, методы учета затрат на производство, особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств, обобщение затрат в учетных регистрах.

Тема 3 Учет пассивов организации

Учёт расчётов организации (с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, по товарным операциям, по обязательствам, с учредителями, дебиторами и кредиторами). Законодательное регулирование, основные принципы организации учета труда и его оплаты. Учёт финансовых результатов. Учёт собственного капитала: учет формирования уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала, нераспределенной прибыли.

Тема 4 Основы управленческого учета

Сущность и содержание управленческого учёта, его предмет и объект. Методы, принципы и модель бухгалтерского управленческого учёта организации, его место в системе управления предпринимательской деятельностью. Взаимодействие финансового и управленческого учёта, их сравнительная характеристика. Затраты как объект управленческого учёта. Классификация и поведение. Модели организации аналитического учёта затрат: место возникновения и центр затрат, центры ответственности. Учёт и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования себестоимости продукции.

Тема 5 Анализ имущества предприятия и источников финансирования

Объекты и предмет анализа финансовой отчетности. Анализ состава, структуры и динамики актива баланса. Анализ состава и структуры собственного и заемного капиталов. Оценка динамики соотношения заемного и собственного капиталов, выявление причин его изменения. Анализ формирования чистых активов и их роль в оценке финансовой устойчивости работы организации. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов; расчет собственных оборотных средств и чистых оборотных активов. Анализ деби-

торской и кредиторской задолженности. Обобщение результатов анализа. Разработка предложений и рекомендаций по оптимизации структуры заемного и собственного капиталов.

Тема 6 Анализ финансового состояния предприятия: платежеспособности и финансовой устойчивости

Система показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия и методы их определения. Платежеспособность краткосрочная и долгосрочная, показатели ее оценки. Понятие ликвидности активов, баланса, предприятия. Система показателей ликвидности активов предприятия, их виды, взаимосвязь, особенности исчисления и целевое использование. Преимущества и недостатки коэффициентного метода анализа ликвидности. Тенденции изменения ликвидности и их оценка. Понятие финансовой устойчивости; система показателей анализа финансовой устойчивости, порядок их расчета.

Тема 7 Анализ деловой активности и эффективности использования финансовых ресурсов

Показатели деловой активности. Оборачиваемость оборотных активов. Операционный, финансовый, производственный циклы. Анализ оборачиваемости всего капитала, функционирующего капитала, дебиторской, кредиторской задолженности, собственного капитала, готовой продукции, незавершенного производства. Коэффициенты деловой активности. Анализ эффективного использования финансовых ресурсов. Эффективность оборота текущих активов предприятия, их высвобождение и иммобилизация, влияние на финансовую устойчивость организации. Факторные модели и расчет скорости и периода оборота. Основные факторы, определяющие величину и скорость их оборота. Взаимосвязь между общими и частными показателями оборачиваемости. Резервы ускорения оборачиваемости оборотного капитала.

Тема 8 Анализ и оценка риска банкротства

Понятие несостоятельности (банкротства). Риск-факторы финансового состояния предприятия. Качественный подход к оценке вероятности банкротства. Оценка неудовлетворительной структуры баланса. Анализ финансового состояния организаций согласно методическим рекомендациям ФСФО. Методика анализа согласно Постановлению Правительства РФ «Об утверждении правил проведения арбитражными управляющими финансового анализа». Методы прогнозирования возможного банкротства на основе рейтинговой оценки. Западные модели, построенные на основе мультипликативного дискриминантного анализа. Методика прогнозирования банкротства, разработанная российскими учеными. Объекты комплексной антикризисной диагностики.

4.4. Темы семинарских занятий и лабораторных работ

Тема 1 Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов организации

Устный опрос по вопросам к теме.

Тема 2 Учет денежных средств и затрат на производство

Устный опрос по вопросам к теме.

Обсуждение докладов обучающихся.

Тема 3 Учет пассивов организации

Устный опрос по вопросам к теме.

Тестирование по теме.

Тема 4 Основы управленческого учета

Устный опрос по вопросам к теме.

Решение задач.

Тема 5 Анализ имущества предприятия и источников финансирования

Устный опрос по вопросам к теме.

Решение задач.

Тема 6 Анализ финансового состояния предприятия: платежеспособности и финан-

совой устойчивости

Устный опрос по вопросам к теме.

Тестирование по теме.

Тема 7 Анализ деловой активности и эффективности использования финансовых ресурсов

Устный опрос по вопросам к теме.

Решение задач.

Тема 8 Анализ и оценка риска банкротства

Устный опрос по вопросам к теме.

Решение задач.

Тестирование по теме.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

5.1. Задания для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа

Семинарское занятие №1.

Тема занятия: Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов организации

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Что понимается под внеоборотными активами, какова их классификация и методы оценки?
2. Опишите систему документального учета внеоборотных активов.
3. Как ведется учет внеоборотных активов на счетах?
4. Как ведется учет амортизации основных средств и нематериальных активов?
5. Каков порядок проведения переоценки и использования ремонтного фонда?
6. Каков порядок проведения инвентаризации?
7. Что понимается под материально-производственными запасами, какова их классификация и методы оценки?
8. Как ведется документальный учет производственных запасов?
9. Назовите способы учета материально-производственных запасов на счетах.
10. Как ведется учет реализации материально-производственных запасов?

Семинарское занятие №2.

Тема занятия: Учет денежных средств и затрат на производство

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятие денежных средств, лимит остатка кассы.
2. Какие формы безналичных расчетов вам известны?
3. Как ведется документальный и синтетический учет денежных средств в кассе и на счетах в банках?
4. Каков порядок проведения инвентаризации денежных средств?
5. Как осуществляют учет курсовых разниц по валютным счетам?
6. Что включается в затраты на производство и реализацию?
7. По каким признакам проводят классификацию затрат?
8. Изучите систему счетов для учета затрат на производство и реализацию.
9. Какие существуют методы распределения косвенных затрат?

Подготовьте доклад по выбранной теме.

Семинарское занятие №3.

Тема занятия: Учет пассивов организации

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Как проводится документальное оформление расчетов организации?
2. Что такое синтетический учет расчетов организации?
3. Каков порядок учета дебиторской и кредиторской задолженностей с истекшим сро-

ком исковой давности?

4. Как ведется учет доходов и расходов по обычным видам деятельности?
5. Каков порядок учета прочих доходов и расходов?
6. Как ведется учет прибылей и убытков текущего финансового года?
7. Как ведется учет нераспределенной прибыли?
8. Как ведется учет доходов будущих периодов?
9. Как ведется учет уставного капитала?
10. Как ведется учет добавочного капитала?
11. Как ведется учет резервного капитала?

Подготовиться к тестированию – повторить ранее изученный материал темы.

Семинарское занятие №4.

Тема занятия: Основы управленческого учета

Задания (вопросы) для подготовки:

1. В чем заключается сущность управленческого учета?
2. Каков предмет и объекты управленческого учета?
3. В чем состоит взаимосвязь и каковы различия между финансовым и управленческим учетом?
4. Какие методы управленческого учета вы знаете?
5. В чем смысл затрат как объекта управленческого учета?
6. Как классифицируют затраты для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли?
7. Как классифицируют затраты для принятия решений и планирования?
8. Назовите модели организации аналитического учёта затрат.
9. Какие существуют методы калькулирования себестоимости продукции?

Семинарское занятие №5.

Тема занятия: Анализ имущества предприятия и источников финансирования

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Что представляет собой состав и структура актива баланса? Как определить его динамику?
2. Что представляет собой состав и структура собственного и заемного капиталов?
3. Каково экономическое содержание и назначение таких статей бухгалтерской отчетности, как чистые активы и собственный капитал?
4. Как проводится анализ состава, структуры и динамики оборотных активов?
5. Как проводится расчет собственных оборотных средств и чистых оборотных активов?
6. Как проводится анализ дебиторской и кредиторской задолженности?

Семинарское занятие №6.

Тема занятия: Анализ финансового состояния предприятия: платежеспособности и финансовой устойчивости

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Какие показатели характеризуют финансовое состояние предприятия?
2. Каковы методы определения этих показателей?
3. Что такое платежеспособность, и как проводится ее оценка?
4. Что понимается под ликвидностью активов, баланса, предприятия?
5. Изучите систему показателей ликвидности активов предприятия, их виды, взаимосвязь.
6. Изучите систему показателей анализа финансовой устойчивости, порядок их расчета.

Подготовиться к тестированию – повторить ранее изученный материал темы.

Семинарское занятие №7.

Тема занятия: Анализ деловой активности и эффективности использования финансовых ресурсов

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Какие показатели деловой активности существуют?
2. Что такое оборачиваемость оборотных активов?
3. Как проводится анализ оборачиваемости капитала?
4. Как проводится анализ дебиторской и кредиторской задолженности?
5. Как проводится анализ собственного капитала?
6. Как проводится анализ готовой продукции, незавершенного производства?
7. Как рассчитываются коэффициенты деловой активности?

Подготовиться к контрольной работе – повторить ранее изученный материал темы.

Семинарское занятие №8.

Тема занятия: Анализ и оценка риска банкротства

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Что понимается под несостоятельностью (банкротством) предприятия?
2. Как проводится оценка неудовлетворительной структуры баланса?
3. Как проводится анализ финансового состояния организаций согласно методическим рекомендациям ФСФО?
4. Опишите методику анализа согласно Постановлению Правительства РФ «Об утверждении правил проведения арбитражными управляющими финансового анализа».
5. Перечислите методы прогнозирования возможного банкротства на основе рейтинговой оценки.

Подготовиться к тестированию – повторить ранее изученный материал темы.

5.2. Задания и упражнения для самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Задания и упражнения для самостоятельной работы
1	Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов организации	Решите задачи. 1. Закуплено оборудование, не требующее монтажа, от поставщика на сумму 70 800 руб. с учётом НДС. Расходы по доставке составили 5 900 руб. с учетом НДС. Монтаж оборудования произведен самим предприятием. Начислена заработная плата монтажникам за сборку оборудования 12 000 руб., использованы материалы для монтажа – 3 000 руб. Вознаграждение посреднику составило 8 260 руб. Оборудование введено в эксплуатацию 1 апреля 2021 года. Все расчеты произведены. 31 мая начислена амортизация кумулятивным методом. Срок эксплуатации объекта - 5 лет. Сделать проводки, составить схему счета 08, остаток по которому на начало месяца составлял 258 402 руб. 2. Организация ООО «Стейл» реализовало предприятию ООО «Дружба» патент по рыночной стоимости 188 800 руб. Первоначальная стоимость составила 200 000 руб., амортизация была начислена за 3 года линейным способом. Срок использования патента – 10 лет. Расходы по оплате услуг посредникам составили 5 900 руб. с учётом НДС. Определить финансовый результат от продажи и произвести все расчеты. Составить схемы счетов 91,68, остаток по которому на начало месяца – 56 000 руб.
2	Учет денежных средств и затрат на производство	Решите задачу. Согласно заключенному договору предприятие приобрело 1 000 банок краски на сумму 177 000 руб. с учётом НДС, 500 банок на сумму 147 500 руб. с НДС. Доставка первой партии осуществлялась транспортной компанией на сумму 12 360 руб., в т.ч. НДС. Начислена заработная плата собственным грузчикам 16 000 руб., разгрузившим вторую партию. При сдаче на склад установлена недостача в количестве 25 банок из второй партии. Сумма недостачи определена, исходя из стоимости всех затрат по приобретению. В том же месяце было использовано 300 банок в основное произ-

		водство, 200 банок для общехозяйственных нужд. Предприятие списывает материалы по средней стоимости. Остаток на начало месяца на складе составляет 30 банок на сумму 3 600 рублей. Сделать проводки, определить стоимость израсходованной краски, произвести все расчеты.
3	Учет пассивов организации	<p>Решите задачу.</p> <p>Для отражения в учёте ООО «Дон» за декабрь 2020 года бухгалтеру были предоставлены следующие данные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Начислены штрафные санкции в сумме 4 500 руб. поставщику за невыполнение договорных обязательств. 2. Начислен покупателем штраф за несвоевременную поставку готовой продукции на 6 800 руб. 3. Налоговой инспекцией начислен штраф за несвоевременную уплату налога на прибыль в размере 5 700 руб. 4. Начислена арендная плата за предоставленное помещение в размере 18 880 руб. с учётом НДС. 5. Проданы покупателю материалы по рыночной стоимости 70800 руб., фактическая стоимость – 42 000 руб. Вывоз обеспечил покупатель. 6. 31 декабря 2021 был начислен налог на прибыль за декабрь и закрыт счет 99. Остаток на 1 декабря по счету составил 25 650 руб. (прибыль) <p>Требуется: - сделать проводки в журнале хозяйственных операций; - составить схемы счетов 91 и 99; - произвести все расчеты.</p>
4	Основы управленческого учета	<p>Решите задачу</p> <p>Результаты деятельности организации в декабре 2020 г. характеризуются следующими показателями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получена выручка от продажи продукции в сумме 212 400 руб. с учётом НДС, - себестоимость проданной продукции 110 000 руб., коммерческие расходы 24 700 руб.; - начислены организацией штрафные санкции поставщикам за нарушение договоров – 12 300 руб.; - списана дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности – 68 200 руб.; - начислены проценты за пользование кредитом банка – 8 400 руб.; - начислены штрафные санкции покупателям за нарушение условий договора – 12 000 руб.; - начислены доходы по вкладам в уставный капитал другой организации – 10 000 руб.; - начислен налог на прибыль за декабрь 2020 года; - списаны материалы, уничтоженные пожаром – 18 000 руб. <p>Требуется: сделать проводки в журнале хозяйственных операций; - определить финансовый результат 2020 года, если остаток на 1 декабря 2020 г. – 144 758 руб. (прибыль); - составить схемы счетов 90, 91,99; - произвести все расчеты.</p>
5	Анализ имущества предприятия и источников финансирования	<p>Решите задачу</p> <p>На 31 декабря 20XX г. машиностроительное предприятие имеет остатки имущества, обязательств и капитала, представленные в таблицах по вариантам. Составьте бухгалтерский баланс организации по форме.</p>
6	Анализ финансового состояния предприятия: платежеспособности и финансовой устойчивости	<p>Проанализируйте показатели платежеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости выбранного предприятия по данным бухгалтерской отчетности.</p>
7	Анализ деловой активности и эффективности использования финансовых ресурсов	<p>Проанализируйте показатели деловой активности, оборачиваемости и эффективности использования финансовых ресурсов выбранного предприятия по данным бухгалтерской отчетности.</p>
8	Анализ и оценка риска банкротства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите методы прогнозирования возможного банкротства на основе рейтинговой оценки. 2. Изучите западные модели прогнозирования банкротства, построенные на основе мультипликативного дискриминантного анализа.

5.4. Перечень тем (задания) для курсовой работы

Не предусмотрено.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

6.1 Примерные оценочные средства, включая тестовые оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают следующие разделы:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Якимова В.А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ) / В.А. Якимова. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2018. — 258 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103928.html> (дата обращения: 18.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3.: учебное пособие / составители Е.Ф. Горбатова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2021. — 106 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108056.html> (дата обращения: 18.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Сёмина И.В. Управленческий учет: учебное пособие / И.В. Сёмина. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116006.html> (дата обращения: 18.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) дополнительная литература:

1. Фрадина Т.И. Бухгалтерский финансовый учет. Учет капитала и резервов: учебное пособие для студентов вузов / Т.И. Фрадина. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7937-1834-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103946.html> (дата обращения: 18.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/103946>
2. Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов / Этрилл Питер, Маклейни Эдди ; перевод В. Ионов. — 4-е изд. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. — 648 с. — ISBN 978-5-9614-5547-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93035.html> (дата обращения: 18.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) интернет-ресурсы:

1. Сайт ОЧУ ВО «Еврейский университет» <https://www.uni21.org/>

2. ЭБС IPR Books <http://iprbookshop.ru> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
3. ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
4. Web of Science <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
5. Scopus <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
7. ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
8. «НЭИКОН» <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
9. «Polpred.com Обзор СМИ» <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет);
10. <http://ecsocman.hse.ru> Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»;
11. Образовательный портал - <https://e.muiv.ru/> на платформе «Moodle»

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения	Программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; наглядные пособия (плакаты) <i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i> Лицензионное программное обеспечение, подключенное к сети Интернет	<ol style="list-style-type: none"> 1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. 10-Strike Network Inventory ПО РФ (ПО) 3. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic 4. Eset Endpoint security (Платное ПО) https://help.eset.com/eula/ 5. GIMP (Бесплатное ПО); https://docs.gimp.org/2.10/ru/ 6. Microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm 7. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/ 8. Microsoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/ 9. Notepad ++ (Бесплатное ПО); https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html 10. Zoom (Бесплатное ПО); https://explore.zoom.us/ru/terms/ 11. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО); 12. https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition 13. Android studio (Бесплатное ПО); https://developer.android.com/studio/terms 14. Brackets (Бесплатное ПО); https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE 15. CodeBlocks (Бесплатное ПО); https://www.codeblocks.org/license/ 16. Firebird (Бесплатное ПО); https://firebirdsql.org/en/licensing/ 17. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); https://www.knime.com/downloads/full-license 18. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); https://loginom.ru/legal 19. Monogame SDK (Бесплатное ПО); https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt

			<p>Openproj (Бесплатное ПО); https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</p> <p>16. tableau 2019 (Бесплатное ПО); https://www.tableau.com/legal</p> <p>17. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi-qZeRxxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&usq=AOvVaw0tLxIQ4E2McNypfRn9tTo</p> <p>18. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</p> <p>19. Консультант плюс</p>
2	Компьютерный класс	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; ПК преподавателя; ПК обучающихся; наглядные пособия (плакаты)</p> <p><i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i></p> <p>Лицензионное программное обеспечение, подключенное к сети Интернет</p>	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО);</p> <p>2. 10-Strike Network Inventory ПО РФ (ПО)</p> <p>3. Duductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic</p> <p>4. Eset Endpoint security (Платное ПО) https://help.eset.com/eula/GIMP (Бесплатное ПО); https://docs.gimp.org/2.10/ru/</p> <p>5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</p> <p>6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</p> <p>icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</p> <p>7. Notepad ++ (Бесплатное ПО); https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</p> <p>8. Zoom (Бесплатное ПО); https://explore.zoom.us/ru/terms/</p> <p>9. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО); https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</p> <p>Android studio (Бесплатное ПО); https://developer.android.com/studio/terms</p> <p>11. Brackets (Бесплатное ПО); https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</p> <p>12. CodeBlocks (Бесплатное ПО); https://www.codeblocks.org/license/Firebird (Бесплатное ПО); https://firebirdsql.org/en/licensing/</p> <p>13. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); https://www.knime.com/downloads/full-license</p> <p>14. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); https://loginom.ru/legal</p> <p>15. Monogame SDK (Бесплатное ПО); https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</p> <p>Openproj (Бесплатное ПО); https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</p> <p>16. tableau 2019 (Бесплатное ПО); https://www.tableau.com/legal</p> <p>17. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi-qZeRxxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&usq=AOvVaw0tLxIQ4E2McNypfRn9tTo</p> <p>18. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</p> <p>19. Консультант плюс</p>
3	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и про-	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; ПК преподавателя; ПК обучающихся; наглядные пособия (плакаты)</p> <p><i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i></p> <p>Лицензионное</p>	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО);</p> <p>2. 10-Strike Network Inventory ПО РФ (ПО)</p> <p>3. Duductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic</p> <p>4. Eset Endpoint security (Платное ПО) https://help.eset.com/eula/GIMP (Бесплатное ПО); https://docs.gimp.org/2.10/ru/</p> <p>5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</p> <p>6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</p> <p>icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</p> <p>7. Notepad ++ (Бесплатное ПО); https://www.gnu.org/licenses/old-</p>

	межуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	программное обеспечение, подключенное к сети Интернет	licenses/gpl-2.0.html 8. Zoom (Бесплатное ПО); https://explore.zoom.us/ru/terms/ 9. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО); https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition 10. Android studio (Бесплатное ПО); https://developer.android.com/studio/terms 11. Brackets (Бесплатное ПО); https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE 12. CodeBlocks (Бесплатное ПО); https://www.codeblocks.org/license/ Firebird (Бесплатное ПО); https://firebirdsql.org/en/licensing/ 13. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); https://www.knime.com/downloads/full-license 14. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); https://loginom.ru/legal 15. Monogame SDK (Бесплатное ПО); https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt Openproj (Бесплатное ПО); https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0 16. tableau 2019 (Бесплатное ПО); https://www.tableau.com/legal 17. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&usq=AOvVaw0tLxlQA4E2McNypfRn9tTo 18. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/ 19. Консультант плюс
4	Библиотека с читальным залом	Стол обучающегося, стулья, ПК обучающегося, принтер Электронная библиотечная система и библиотечное абонентное обслуживание (учебная литература на бумажных носителях) Лицензионное программное обеспечение, подключенное к сети Интернет	1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Userterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm 3. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/ icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/ 4. Антиплагиат 5. Консультант плюс

9. Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-

методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Adobe flash player 31;
2. Adobe reader 10;
3. Java 6.0;
4. K-Lite Codec Pack;
5. Win rar;
6. Microsoft Office 10;
7. Microsoft Visio 10;
8. Microsoft Visual studio.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
2. <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
3. www.sostav.ru, База данных аналитических, исследовательских материалов по проблемам маркетинга и рекламы;
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук.
5. <http://www.consultant.ru>, справочная правовая система «Консультант Плюс»

10. Методические указания для обучающихся

10.1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

10.2. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном приказом ректора.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей

обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

В случае наличия обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, они обеспечиваются необходимым оборудованием, имеющимся в Университете, а также предоставляемым в рамках Соглашения с РУМЦ РГСУ от 14 ноября 2019 года.

11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс-задания, расчетные задачи и др.);
- задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);
- вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочесть рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины».

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Программа разработана Хинкис Л.Л.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры от 28.08.2023 г., протокол №1.

**Лист регистрации изменений и дополнений
в рабочую учебную программу**

Составителем внесены следующие изменения:

Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений



**ЕВРЕЙСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНН 7715290332
ОГРН 1027739131375
127273, Москва, ул. Отрадная, д.6
тел.: +7(495) 736-92-70
e-mail: info@uni21.org
<https://uni21.org>

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
УЧЕТ, ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)**

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
Экономика организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-4	Способен формировать краткосрочные и долгосрочные цели организации с учетом внешних и внутренних ресурсов
ПК-5	Способен собирать, анализировать и интерпретировать исходные данные для проведения элементарных научно-исследовательских работ

1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-4 – Способен формировать краткосрочные и долгосрочные цели организации с учетом внешних и внутренних ресурсов	ПК-4.2 – Осуществляет обработку и представление данных мониторинга достижения целей организации. Осуществляет мониторинг внешних ресурсов организации ПК-4.3 – Применяет навыки формирования форм отчетности для комплексного учета внутренних и внешних ресурсов организации. Применяет способности обоснования целей организации в зависимости от доступности внутренних и внешних ресурсов
ПК-5 – Способен собирать, анализировать и интерпретировать исходные данные для проведения элементарных научно-исследовательских работ	ПК-5.2 – Представляет данные в публичных обсуждениях деятельности организации. Применяет общие методы научного познания – анализ и синтез в профессиональной деятельности ПК-5.3 – Применяет навыки формирования выводов на основании данных с целью обоснования управленческих решений. Применяет способность осуществлять декомпозицию заключений с целью выявления противоречий с данными

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, уровня сформированности компетенций

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2.2. В семестре степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале в форме тестирования два раза в семестр. В зачетно-экзаменационный период баллы приводятся к среднеарифметическому значению и переводятся в традиционную четырехбалльную систему. Данная оценка может повлиять на итоговую.

Этапы формирования компетенций и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования:

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Уровень выраженности и критерии оценивания	Этапы формирования
ПК-4 – Способен формировать краткосрочные и долгосрочные цели организации с учетом внешних и внутренних ресурсов	ПК-4.2 – Осуществляет обработку и представление данных мониторинга достижения целей организации. Осуществляет мониторинг внешних ресурсов организации	Высокий: Демонстрирует глубокие знания инструментов и методов сбора, обобщения и анализа данных управленческого анализа с целью принятия управленческих решений. Уверенно выявляет возможности повышения объективности учета внутренних ресурсов организации, уверенно формирует способность разрабатывать формы отчетно-	Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине Второй этап: Проведение промежуточной

		<p>сти управленческих ресурсов, позволяющие осуществлять мониторинг достижения целей организации.</p> <p>Средний: Демонстрирует достаточные знания инструментов и методов сбора, обобщения и анализа данных управленческого анализа с целью принятия управленческих решений. Выявляет возможности повышения объективности учета внутренних ресурсов организации, формирует способность разрабатывать формы отчетности управленческих ресурсов, позволяющие осуществлять мониторинг достижения целей организации, но недостаточно уверенно.</p> <p>Низкий (пороговый): Демонстрирует поверхностные и фрагментарные знания инструментов и методов сбора, обобщения и анализа данных управленческого анализа с целью принятия управленческих решений. Выявляет возможности повышения объективности учета внутренних ресурсов организации, формирует способность разрабатывать формы отчетности управленческих ресурсов, позволяющие осуществлять мониторинг достижения целей организации, но неуверенно.</p>	<p>аттестации по учебной дисциплине.</p>
	<p>ПК-4.3 – Применяет навыки формирования форм отчетности для комплексного учета внутренних и внешних ресурсов организации. Применяет способности обоснования целей организации в зависимости от доступности внутренних и внешних ресурсов</p>	<p>Высокий: Демонстрирует глубокие знания способов формирования краткосрочных и долгосрочных целей организации. Может уверенно осуществлять представление данных управленческого учета для обоснования целей организации.</p> <p>Средний: Демонстрирует достаточные знания способов формирования краткосрочных и долгосрочных целей организации. Формирует способность осуществлять представление данных управленческого учета для обоснования целей организации, но недостаточно уверенно.</p> <p>Низкий (пороговый): Демонстрирует поверхностные и фрагментарные знания способов формирования краткосрочных и долгосрочных целей организации. Формирует способность осуществлять представление данных управленческого учета для обоснования целей организации, но неуверенно.</p>	<p>Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.</p>
<p>ПК-5 – Способен собирать, анализировать и интерпретировать исходные данные для проведения элементарных научно-исследовательских работ</p>	<p>ПК-5.2 – Представляет данные в публичных обсуждениях деятельности организации. Применяет общие методы научного познания – анализ и синтез в профессиональной деятельности</p>	<p>Высокий: Демонстрирует глубокие знания стандартов составления статистических таблиц, приемов и методов их оформления. Уверенно формирует перекрестные таблицы данных, используя несколько источников данных, может выбирать инструменты наглядного представления выводов научно-исследовательских работ.</p> <p>Средний: Демонстрирует достаточные знания стандартов составления статистических таблиц, приемов и методов их</p>	<p>Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине</p>

		<p>оформления. Недостаточно уверенно формирует перекрестные таблицы данных, используя несколько источников данных, может выбирать инструменты наглядного представления выводов научно-исследовательских работ.</p> <p>Низкий (пороговый): Знания стандартов составления статистических таблиц, приемов и методов их оформления поверхностные и фрагментарные. Неуверенно формирует перекрестные таблицы данных, используя несколько источников данных, с затруднением может выбирать инструменты наглядного представления выводов научно-исследовательских работ.</p>	
	<p>ПК-5.3 – Применяет навыки формирования выводов на основании данных с целью обоснования управленческих решений. Применяет способность осуществлять декомпозицию заключений с целью выявления противоречий с данными</p>	<p>Высокий: Демонстрирует глубокие знания методов наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм. Уверенно обосновывает выводы посредством наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм, выявляет основания сформулированных в научных исследованиях выводов.</p> <p>Средний: Демонстрирует достаточные знания методов наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм. Обосновывает выводы посредством наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм, выявляет основания сформулированных в научных исследованиях выводов, но недостаточно уверенно.</p> <p>Низкий (пороговый): Демонстрирует поверхностные и фрагментарные знания методов наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм. Обосновывает выводы посредством наглядного представления данных в виде графиков и диаграмм, выявляет основания сформулированных в научных исследованиях выводов, но неуверенно.</p>	<p>Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине</p> <p>Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине</p>

В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

Шкала оценки	Описание
оценка «отлично»	выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Оценка «отлично» выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
оценка «хорошо»	выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную лите-

	ратуру, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
оценка «удовлетворительно»	выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
оценка «неудовлетворительно»	выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

Шкала оценки	Описание
оценка «зачтено»	выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой
оценка «не зачтено»	выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

3.1. Примерные варианты оценочных заданий (ОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Задание	Оцениваемая компетенция
При приобретении материалов у поставщика делается бухгалтерская проводка: а) Дебет 10 Кредит 60; б) Дебет 41 Кредит 45; в) Дебет 45 Кредит 60; г) Дебет 60 Кредит 41.	ПК-5

<p>Для учета денежных средств используют счета:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 58; б) 51; в) 50; г) 55. 	ПК-5
<p>На каком счете учитываются доходы от основного вида деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 90; б) 99; в) 91; г) 84. 	ПК-4
<p>При получении от поставщика основного средства формируется проводка:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Дебет 01 Кредит 60; б) Дебет 08 Кредит 01; в) Дебет 08 Кредит 60; г) Дебет 08 Кредит 04. 	ПК-5
<p>Амортизация по нематериальным активам начисляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) линейным способом; б) способом уменьшаемого остатка; в) по сумме чисел лет срока полезного использования объекта; г) способом списания стоимости пропорционально объему продукции. 	ПК-4
<p>Более быстрая оборачиваемость дебиторской задолженности по сравнению с кредиторской создает условия для:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) повышения платежеспособности; б) повышения рентабельности; в) уменьшения потребности в собственных оборотных средствах; г) снижения платёжеспособности. 	ПК-4
<p>Наибольший период оборота имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) товарно-материальные ценности; б) основные средства; в) готовая продукция; г) дебиторская задолженность. 	ПК-5
<p>Ускорение оборачиваемости активов способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) росту рентабельности активов; б) уменьшению рентабельности активов; в) росту рентабельности продукции; г) снижению рентабельности продукции. 	ПК-5
<p>По какой из указанных операций возникает дебиторская задолженность покупателя перед организацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Дебет 62 Кредит 90; б) Дебет 60 Кредит 90; в) Дебет 51 Кредит 62; г) Дебет 51 Кредит 90. 	ПК-4
<p>Источниками формирования оборотных активов организации являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) уставный капитал; б) добавочный капитал; 	ПК-5

<p>в) краткосрочные кредиты; г) непросроченная кредиторская задолженность.</p>	
<p>Активы финансовые включают:</p> <p>а) денежные средства в кассе, на расчетных счетах; б) дебиторская задолженность; в) доходные вложения в материальные ценности; г) налог на добавленную стоимость; д) краткосрочные финансовые вложения; е) долгосрочные финансовые вложения.</p>	ПК-4
<p>Отличительная черта оперативного учета:</p> <p>а) обязательное документирование операций; б) быстрота получения информации; в) использование особых приемов сбора и обработки информации; г) является непрерывным во времени.</p>	ПК-5
<p>Измеритель, необходимый для получения информации об объектах учета, в количественном выражении:</p> <p>а) натуральный; б) трудовой; в) денежный; г) все в равной мере.</p>	ПК-4
<p>Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета:</p> <p>а) оперативного; б) бухгалтерского; в) статистического; г) всех в полной мере.</p>	ПК-4
<p>Организация располагает экономическими ресурсами на сумму 2000 руб. Обязательства организации составляют 900 руб. Какова величина собственного капитала организации?</p> <p>а) 2900 руб.; б) 1100 руб.; в) 2000 руб.; г) правильного ответа нет.</p>	ПК-4
<p>Сумма средств, которыми наделяется организация от учредителей в момент государственной регистрации, это:</p> <p>а) внеоборотные активы; б) уставный капитал; в) резервный капитал; г) обязательства.</p>	ПК-5
<p>В каком разделе бухгалтерского баланса отражается информация, применяемая для анализа эффективности использования запасов организации:</p> <p>а) I Внеоборотные активы; б) II Оборотные активы; в) III Капитал и резервы; г) IV Долгосрочные обязательства; д) V Краткосрочные обязательства.</p>	ПК-5
<p>В каком разделе бухгалтерского баланса отражается информация,</p>	ПК-4

<p>применяемая для анализа эффективности использования основных средств организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) I Внеоборотные активы; б) II Оборотные активы; в) III Капитал и резервы; г) IV Долгосрочные обязательства; д) V Краткосрочные обязательства. 	
<p>Анализ финансового результата представляет собой:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) анализ себестоимости продукции; б) анализ выручки от продажи продукции; в) анализ прибыли предприятия; г) анализ трудовых ресурсов. 	ПК-5
<p>Абсолютная устойчивость финансового состояния может быть при условии, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) величина запасов больше величины собственных оборотных средств; б) величина запасов меньше величины собственных оборотных средств; в) величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности. 	ПК-4
<p>Благоприятной тенденцией является:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период; б) превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период; в) превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период. 	ПК-4
<p>В состав краткосрочных обязательств входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) дебиторская задолженность; б) кредиторская задолженность; в) нераспределенная прибыль; г) финансовые вложения. 	ПК-5
<p>В состав оборотных (текущих) активов не входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) дебиторская задолженность; б) запасы и затраты; в) краткосрочные финансовые вложения; г) нематериальные активы. 	ПК-5
<p>В состав прочих доходов входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) доходы, полученные от совместной деятельности; б) положительные курсовые разницы; в) поступления от продажи основных средств; г) сдача имущества в аренду. 	ПК-4
<p>В состав прочих расходов входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) отрицательные курсовые разницы; б) поступления от продажи основных средств; в) расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями; г) сдача имущества в аренду; д) штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договора. 	ПК-5

<p>В ходе финансового анализа используются измерители:</p> <p>а) преимущественно натуральные;</p> <p>б) преимущественно стоимостные;</p> <p>в) стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные.</p>	
<p>Анализ ликвидности активов заключается в:</p> <p>а) сравнении обязательств организации с прибылью;</p> <p>б) сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения;</p> <p>в) сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности.</p>	ПК-4
<p>Активы, относящиеся к внеоборотным:</p> <p>а) долгосрочные финансовые вложения;</p> <p>б) запасы;</p> <p>в) нематериальные активы;</p> <p>г) основные средства;</p>	ПК-5
<p>Способность хозяйствующего субъекта в любое время погашать свои краткосрочные обязательства называется:</p> <p>а) деловой активностью;</p> <p>б) ликвидностью;</p> <p>в) платежеспособностью;</p> <p>г) финансовой устойчивостью.</p>	ПК-4

3.1.1.Перечень вопросов для устного опроса

1. Что понимается под внеоборотными активами, какова их классификация и методы оценки?
2. Опишите систему документального учета внеоборотных активов.
3. Как ведется учет внеоборотных активов на счетах?
4. Как ведется учет амортизации основных средств и нематериальных активов?
5. Каков порядок проведения переоценки и использования ремонтного фонда?
6. Каков порядок проведения инвентаризации?
7. Что понимается под материально-производственными запасами, какова их классификация и методы оценки?
8. Как ведется документальный учет производственных запасов?
9. Назовите способы учета материально-производственных запасов на счетах.
10. Как ведется учет реализации материально-производственных запасов?
11. Понятие денежных средств, лимит остатка кассы.
12. Какие формы безналичных расчетов вам известны?
13. Как ведется документальный и синтетический учет денежных средств в кассе и на счетах в банках?
14. Каков порядок проведения инвентаризации денежных средств?
15. Как осуществляют учет курсовых разниц по валютным счетам?
16. Что включается в затраты на производство и реализацию?
17. По каким признакам проводят классификацию затрат?
18. Изучите систему счетов для учета затрат на производство и реализацию.
19. Какие существуют методы распределения косвенных затрат?
20. Как проводится документальное оформление расчетов организации?
21. Что такое синтетический учет расчетов организации?
22. Каков порядок учета дебиторской и кредиторской задолженностей с истекшим сроком исковой давности?
23. Как ведется учет доходов и расходов по обычным видам деятельности?

24. Каков порядок учета прочих доходов и расходов?
25. Как ведется учет прибылей и убытков текущего финансового года?
26. Как ведется учет нераспределенной прибыли?
27. Как ведется учет доходов будущих периодов?
28. Как ведется учет уставного капитала?
29. Как ведется учет добавочного капитала?
30. Как ведется учет резервного капитала?
31. В чем заключается сущность управленческого учета?
32. Каков предмет и объекты управленческого учета?
33. В чем состоит взаимосвязь и каковы различия между финансовым и управленческим учетом?
34. Какие методы управленческого учета вы знаете?
35. В чем смысл затрат как объекта управленческого учета?
36. Как классифицируют затраты для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли?
37. Как классифицируют затраты для принятия решений и планирования?
38. Назовите модели организации аналитического учёта затрат.
39. Какие существуют методы калькулирования себестоимости продукции?
40. Что представляет собой состав и структура актива баланса? Как определить его динамику?
41. Что представляет собой состав и структура собственного и заемного капиталов?
42. Каково экономическое содержание и назначение таких статей бухгалтерской отчетности, как чистые активы и собственный капитал?
43. Как проводится анализ состава, структуры и динамики оборотных активов?
44. Как проводится расчет собственных оборотных средств и чистых оборотных активов?
45. Как проводится анализ дебиторской и кредиторской задолженности?
46. Какие показатели характеризуют финансовое состояние предприятия?
47. Каковы методы определения этих показателей?
48. Что такое платежеспособность, и как проводится ее оценка?
49. Что понимается под ликвидностью активов, баланса, предприятия?
50. Изучите систему показателей ликвидности активов предприятия, их виды, взаимосвязь.
51. Изучите систему показателей анализа финансовой устойчивости, порядок их расчета.
52. Какие показатели деловой активности существуют?
53. Что такое оборачиваемость оборотных активов?
54. Как проводится анализ оборачиваемости капитала?
55. Как проводится анализ дебиторской и кредиторской задолженности?
56. Как проводится анализ собственного капитала?
57. Как проводится анализ готовой продукции, незавершенного производства?
58. Как рассчитываются коэффициенты деловой активности?
59. Что понимается под несостоятельностью (банкротством) предприятия?
60. Как проводится оценка неудовлетворительной структуры баланса?
61. Как проводится анализ финансового состояния организаций согласно методическим рекомендациям ФСФО?
62. Опишите методику анализа согласно Постановлению Правительства РФ «Об утверждении правил проведения арбитражными управляющими финансового анализа».
63. Перечислите методы прогнозирования возможного банкротства на основе рейтинговой оценки.

3.1.2. Перечень тем докладов по дисциплине

1. Особенности учета основных средств на современном этапе.
2. Проблемы оценки нематериальных активов.
3. Особенности формирования статей баланса.
4. Специфика учета собственного капитала на предприятиях различных форм собственности.
5. Проблемы использования управленческого учета в деятельности предприятий.
6. Взаимосвязь областей финансового и управленческого учетов.
7. Особенности применения поперечного и попроцессного методов калькулирования.
8. Бюджетирование, как основной инструмент планирования.
9. Информационно-аналитические возможности финансовой отчетности.
10. Расчет собственных оборотных средств и чистых оборотных активов.
11. Бухгалтерский баланс как информационный источник оценки финансовых коэффициентов рыночной устойчивости.
12. Особенности финансового анализа неплатежеспособных коммерческих организаций.
13. Влияние отдельных факторов на изменение суммы прибыли и рентабельности предприятия.
14. Влияние способов отражения затрат в бухгалтерской отчетности предприятия на его финансовые результаты.
15. Основные показатели комплексной оценки кредитоспособности заемщика.
16. Кредитный скоринг как метод рейтинговой оценки.

3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету в 5 семестре)

1. Концепция финансового учета.
2. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации. Нормативное регулирование и реформирование финансового учета в Российской Федерации.
3. Основные принципы (допущения, требования, правила) финансового учета.
4. Модели финансового учета. Регулирование и гармонизация бухгалтерского финансового учета и отчетности на международном уровне.
5. Учетная политика организации для целей финансового учета.
6. Учет кассовых операций и денежных документов.
7. Учет операций по расчетному, валютному и специальным счетам в банке.
8. Оценка активов и обязательств в иностранной валюте. Учет курсовых разниц. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты.
9. Учет расчетов с подотчетными лицами.
10. Оценка и классификация основных средств.
11. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
12. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
13. Учет амортизации и ремонта основных средств.
14. Особенности учета арендованного имущества. Учет лизинговых операций.
15. Понятие, классификация, оценка нематериальных активов (НМА).
16. Документальное оформление и учет поступления и выбытия НМА.
17. Амортизация НМА.
18. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы. Учет инноваций.
19. Понятие, классификация, оценка материально-производственных запасов (МПЗ).
20. Документальное оформление и синтетический учет МПЗ.
21. Учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок.

22. Учет выпуска и движения готовой продукции.
23. Учет реализации продукции (работ, услуг) и расходов на продажу.
24. Учет товаров и торговой наценки.
25. Учет финансовых вложений.
26. Учет долгосрочных инвестиций.
27. Понятие дебиторской и кредиторской задолженностей. Сроки расчетов и исковой давности.
28. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет векселей выданных.
29. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет векселей полученных.
30. Учет товарообменных (бартерных) сделок.
31. Учет кредитов и займов.
32. Учет расчетов с бюджетом по налогам. Исчисление и уплата страховых взносов и НДФЛ.
33. Учет зарплаты за отработанное и неотработанное время.
34. Учет удержаний из зарплаты.
35. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
36. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
37. Учет финансовых результатов предприятия.
38. Производственные затраты и их классификация.
39. Синтетический и аналитический учет затрат на производство.
40. Учет расходов по элементам затрат и статьям калькуляции. Учет нормируемых расходов для целей налогообложения.
41. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
42. Учет собственного капитала и расчетов с учредителями. Концепция капитала.
43. Раскрытие информации об объектах финансового учета в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах.
44. Раскрытие информации об объектах финансового учета в отчете об изменениях капитала и отчете о движении денежных средств.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к экзамену в 6-м семестре)

1. Необходимость выделения управленческого учета в самостоятельную подсистему.
2. Управленческий учёт как элемент информационной системы организации.
3. Понятие бухгалтерского управленческого учета, цели и концепция (предмет, методы, объекты, цели, задачи).
4. Предмет, объекты и методы управленческого учета.
5. Сущность, задачи и требования, предъявляемые к управленческому учету.
6. Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом.
7. Сравнительная характеристика финансового, налогового и управленческого учета.
8. Связь управленческого и производственного учета.
9. Понятие расходов, затрат и издержек.
10. Классификация расходов в бухгалтерском учёте.
11. Классификация расходов в налоговом учёте.
12. Общеметодологический подход к классификации затрат в системе учёта.
13. Классификация затрат в системе управленческого учета: для определения себестоимости произведенной продукции.
14. Классификация затрат в системе управленческого учета: для оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
15. Группировка затрат и доходов для принятия управленческих решений и планирования, осуществления процесса контроля и регулирования затрат.
16. Место возникновения затрат: понятие, назначение, критерии обособления как объ-

- екта учета затрат.
17. Центр затрат: понятие, назначение, критерии обособления как объекта учета затрат.
 18. Центры ответственности: понятие, виды, роль в децентрализации управления как объекта учета затрат.
 19. Модели организации аналитического учета затрат: вертикальная и горизонтальная.
 20. Сущность, назначение, условия и принципы калькулирования; виды калькуляций в управленческом учете.
 21. Сущность, сфера применения, особенности позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости.
 22. Сущность, сфера применения, особенности попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости.
 23. Сущность, сфера применения, особенности попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости.
 24. Нормативный учет как инструмент учета, планирования и контроля затрат.
 25. Система «стандарт-кост»: история возникновения, сущность, особенности, общие черты и различия с нормативным методом учета затрат.
 26. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат «Директ-костинг»: история возникновения, сущность, особенности, преимущества и недостатки.
 27. Методы анализа финансового состояния предприятия.
 28. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках.
 29. Анализ факторов, влияющих на формирование прибылей и убытков.
 30. Анализ качества прибыли.
 31. Значение и задачи анализа финансового состояния предприятия.
 32. Понятие показателей, используемых в финансовом анализе.
 33. Анализ баланса предприятия.
 34. Анализ состава и структуры имущества предприятия.
 35. Анализ состояния основных средств и иных внеоборотных активов.
 36. Анализ состояния запасов и затрат.
 37. Анализ состояния расчетов с дебиторами.
 38. Анализ движения денежных средств.
 39. Анализ состава и структуры источников финансовых ресурсов.
 40. Анализ движения собственного капитала.
 41. Анализ движения заемного капитала.
 42. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
 43. Анализ и оценка ликвидности баланса.
 44. Анализ платежеспособности предприятия.
 45. Анализ деловой активности предприятия.
 46. Анализ эффективности деятельности предприятия.
 47. Особенности анализа финансового состояния неплатежеспособности предприятий.
 48. Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденного приказом ректора.

4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1) Вид контроля: проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

Порядок проведения: в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

2) Вид контроля: Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения тем дисциплины (текущий (рубежный) контроль).

Порядок проведения: До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью оценочных заданий (ОЗ), сформированных в соответствии с Требованиями по подготовке тестовых оценочных заданий.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента.

3) Вид контроля: Подготовка курсовой работы (при наличии в учебном плане).

Технология проведения: За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре, преподавателем закрепляется тема курсовой работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В соответствии с учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача зачета и (или) экзамена.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Университета.