

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
АЛЬТЕРНАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

Направление подготовки:  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)  
профиль Гражданско-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Москва – 2023

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – формирование у обучающихся компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области урегулирования споров, способного к творческому

и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

**Для достижения поставленной цели при изучении дисциплины решаются следующие задачи:**

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере досудебного и внесудебного урегулирования споров в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- усвоение основных понятий и институтов в сфере медиативной деятельности, арбитража (третейского разбирательства), примирительных процедур, применяемых в суде.
- изучение основных международных и российских правовых актов, раскрывающих цели, направления и организацию деятельности медиаторов, третейских судов, норм процессуального права, регулирующих предусмотренные законом судебные примирительные процедуры в различных видах судопроизводства;
- выработка навыков применения полученных знаний применительно к практической деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи гражданам и юридическим лицам;
- овладение навыками толкования соответствующих норм материального и процессуального права.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Альтернативное урегулирование споров» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений – дисциплинам по выбору – учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с текстом:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

### **3.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями образовательной программы**

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на	ПК-1.1. Способен соответствовать принципам организации	ПК-1.1.1 Знает основные принципы организации профессиональной деятельности ПК-1.1.2 Умеет действовать в

благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	профессиональной деятельности ПК-1.2. Определяет специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина	соответствии с принципами организации профессиональной деятельности. ПК-1.2.1 Знает права и свободы человека и гражданина, комплекс необходимых мер к восстановлению нарушенных прав ПК-1.2.2 Умеет соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности.
--	---	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

##### 4.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	очная	не реализуется	не реализуется
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:	32		
<i>Занятия лекционного типа</i>	16		
<i>Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)</i>	16		
<i>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</i>	40		
Самостоятельная работа обучающихся СРС/подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с учебным планом	36		
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Экзамен		

##### 4.2. Разделы и темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий

###### 4.2.1. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для заочной

###### формы обучения:

Не реализуется

###### 4.2.2. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:				Процедура оценивания/оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	
1	Понятие и виды договоров	10	2	2		6	Участие в устном опросе, решение задач, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
2	Перемена лиц в договорном обязательстве	8	2	2		4	Тестирование, решение задач выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
3	Общий порядок заключения договора	8	2	2		4	Участие в устном опросе, решение задач, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
4	Заключение договора на торгах	10	2	2		6	Тестирование, решение задач выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
5	Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров	8	2	2		4	Участие в устном опросе, решение задач, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
6	Исполнение договорного обязательства	10	2	2		6	Тестирование, решение задач выполнение заданий и упражнений для

							самостоятельной работы / ПК-1
7	Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства	8	2	2		4	Участие в устном опросе, решение задач, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
8	Способы обеспечения исполнения договорного обязательства	10	2	2		6	Тестирование, решение задач выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / ПК-1
9	Экзамен	36				36	Сдача экзамена
	<b>Итого часов</b>	108	16	16		76	

#### 4.2.3. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для заочной формы обучения:

Не реализуется

#### 4.3. Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Понятие и нормативное регулирование посредничества (медиации).**

Законодательство, регулирующее деятельность посредников (медиаторов). Содержание понятия «медиатор». Требования к медиаторам. Условия осуществления деятельности медиатора на профессиональной основе. Порядок выбора и назначение медиатора. Ответственность медиаторов. Условие раскрытия медиатором информации, относящейся к процедуре медиации. Кодекс профессиональной этики медиаторов.

Законодательство, регулирующее деятельность саморегулируемых организаций медиаторов. Цели и задачи создания саморегулируемых организаций медиаторов. Формы саморегулируемых организаций медиаторов. Условия приобретения статуса саморегулируемой организации медиаторов. Требования включения в государственный реестр саморегулируемых организаций медиаторов. Основные функции саморегулируемой организации медиаторов. Ответственность организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации.

##### **Тема 2. Процедура медиации.**

Законодательство, регулирующее порядок проведения процедуры медиации. Содержание понятия «процедура медиации». Цели и задачи применения процедуры медиации. Принципы проведения процедуры медиации. Условия применения процедуры медиации. Форма и содержание соглашения о проведении процедуры медиации. Порядок проведения процедуры медиации. Сроки проведения процедуры медиации. Оплата деятельности по проведению процедуры

медиации. Применение процедуры медиации при рассмотрении спора судом или третейским судом. Основания прекращения процедуры медиации.

Содержание понятия «медиативное соглашение». Форма, порядок заключения и содержание медиативного соглашения. Правовые последствия заключения медиативного соглашения.

### **Тема 3. Третейские суды РФ. Сущность и значение арбитража (третейского разбирательства).**

Место и назначение третейских судов в юрисдикционной системе РФ. Правовое регулирование деятельности третейских судов РФ. Образование и деятельность постоянно действующих арбитражных учреждений в Российской Федерации.

Принципы арбитража (третейского разбирательства): независимость, беспристрастность арбитров, диспозитивность, состязательность сторон, равное отношение к сторонам, конфиденциальность, язык третейского разбирательства, обязательность арбитражного решения.

Правила арбитража и правила выполнения функций в связи с администрированием арбитража.

Ответственность арбитра и некоммерческой организации, при которой создано постоянно действующее арбитражное учреждение.

### **Тема 4. Арбитражное соглашение.**

Понятие «Арбитражное соглашение». Форма и порядок заключения арбитражного соглашения. Правила толкования арбитражного соглашения. Пределы действия арбитражного соглашения. Значение арбитражного соглашения при предъявлении искового заявления по существу спора в суд. Соотношение арбитражного соглашения и обеспечительных мер суда.

### **Тема 5. Ведение арбитража.**

Правила формирования состава третейского суда. Определение компетенции третейского суда. Участники третейского разбирательства. Начало арбитража. Форма, содержание и порядок передачи искового заявления и отзыва на исковое заявление.

Условия предъявления и рассмотрения встречного иска.

Распределение обязанностей по доказыванию и представление доказательств третейскому суду. Условия проведения разбирательства при устном слушании и по документам. Правовые последствия непредставления документов или неявке стороны. Содействие компетентного суда в получении доказательств.

Порядок принятия арбитражного решения и прекращение арбитража. Форма и содержание арбитражного решения. Исправление недостатков арбитражного решения. Постановление третейского суда.

### **Тема 6. Оспаривание решений третейских судов (арбитражных решений).**

#### **Исполнение решений третейских судов (арбитражных решений).**

Условия оспаривания арбитражных решений. Предусмотренный процессуальным законодательством РФ порядок оспаривания решений третейских судов (арбитражных решений).

Предусмотренные процессуальным законодательством РФ основания для отмены решений третейских судов (арбитражных решений). Условия и порядок возобновления арбитража (третейского разбирательства).

Условия приведения в исполнение арбитражного решения. Порядок принудительного приведения в исполнение арбитражного решения. Предусмотренные процессуальным законодательством РФ порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение

арбитражного решения и основания к отказу в его выдаче. Условия внесения изменений в юридически значимые реестры на основании арбитражного решения.

#### **Тема 7. Судебные примирительные процедуры.**

Значение мер, принимаемых судом для примирения сторон. Принципы примирения сторон. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. Результаты примирительных процедур.

Виды примирительных процедур. Переговоры. Сверка документов. Посредничество, в том числе медиация. Судебное примирение.

#### **Тема 8. Мировое соглашение.**

Порядок заключения мирового соглашения. Форма и содержание мирового соглашения. Порядок и правовые последствия утверждения судом мирового соглашения. Исполнение мирового соглашения.

### **4.4. Темы семинарских занятий и лабораторных работ**

#### **Тема 1. Понятие и нормативное регулирование посредничества (медиации).**

Решение задач по теме 1.

#### **Тема 2. Процедура медиации.**

Решение задач по теме 2. Тестирование по темам 1 и 2.

#### **Тема 3. Третейские суды РФ. Сущность и значение арбитража (третейского разбирательства).**

Решение задач по теме 3.

#### **Тема 4. Арбитражное соглашение.**

Решение задач по теме 4. Тестирование по темам 3 и 4.

#### **Тема 5. Ведение арбитража.**

Решение задач по теме 5.

#### **Тема 6. Оспаривание решений третейских судов (арбитражных решений).**

#### **Исполнение решений третейских судов (арбитражных решений).**

Решение задач по теме 6. Тестирование по темам 5 и 6.

#### **Тема 7. Судебные примирительные процедуры.**

Решение задач по теме 7.

#### **Тема 8. Мировое соглашение.**

Решение задач по теме 8. Тестирование по темам 7 и 8.

### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

#### **5.1. Задания для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа**

Семинарское занятие № 1.

Тема занятия: **Понятие и нормативное регулирование посредничества (медиации).**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Законодательство, регулирующее посредничество (деятельность медиаторов).
2. Ответственность медиаторов. Кодекс профессиональной этики медиаторов.
3. Цели и задачи создания саморегулируемых организаций медиаторов.
4. Основные функции саморегулируемой организации медиаторов.

Семинарское занятие № 2.

Тема занятия: **Процедура медиации.**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Содержание понятия «процедура медиации». Цели и задачи применения процедуры медиации.
2. Порядок проведения процедуры медиации.
3. Содержание понятия «медиативное соглашение».
4. Форма, порядок заключения и содержание медиативного соглашения.

Семинарское занятие № 3.

Тема занятия: **Третейские суды РФ. Сущность и значение арбитража (третейского разбирательства).**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Правовое регулирование деятельности третейских судов РФ.
2. Принципы арбитража (третейского разбирательства).
3. Правила арбитража и правила выполнения функций.
4. Ответственность арбитра и некоммерческой организации, при которой создано постоянно действующее арбитражное учреждение

Семинарское занятие № 4.

Тема занятия: **Арбитражное соглашение.**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятие «Арбитражное соглашение».
2. Форма и порядок заключения арбитражного соглашения.
3. Значение арбитражного соглашения при предъявлении искового заявления по существу спора в суд.
4. Соотношение арбитражного соглашения и обеспечительных мер суда.

Семинарское занятие № 5.

Тема занятия: **Ведение арбитража.**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Правила формирования состава третейского суда.
2. Определение компетенции третейского суда.
3. Распределение обязанностей по доказыванию и представление доказательств третейскому суду.
4. Порядок принятия арбитражного решения и прекращение арбитража. Форма и содержание арбитражного решения.

Семинарское занятие № 6.

Тема занятия: **Оспаривание решений третейских судов (арбитражных решений). Исполнение решений третейских судов (арбитражных решений).**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Условия оспаривания арбитражных решений.
2. Предусмотренный процессуальным законодательством РФ порядок оспаривания решений третейских судов (арбитражных решений).
3. Условия приведения в исполнение арбитражного решения.
4. Порядок принудительного приведения в исполнение арбитражного решения. Особенности возложения обязательства на третье лицо.

Семинарское занятие № 7.



Тема занятия: **Тема 7. Судебные примирительные процедуры.**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Значение мер, принимаемых судом для примирения сторон.
2. Результаты примирительных процедур.
3. Переговоры. Сверка документов.
4. Посредничество, в том числе медиация. Судебное примирение.

Семинарское занятие № 8.

Тема занятия: **Мировое соглашение.**

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Порядок заключения мирового соглашения.
2. Форма и содержание мирового соглашения.
3. Порядок и правовые последствия утверждения судом мирового соглашения.
4. Исполнение мирового соглашения.

### 5.2. Задания и упражнения для самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Задания и упражнения для самостоятельной работы
1	Тема 1. Понятие и нормативное регулирование посредничества (медиации)	<p><i>Задание:</i> Изучите Федеральный Закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».</p> <p><i>Решите задачу:</i> Гражданин Сергеев и ООО «Аметист» решили разрешить возникший спор по договору на оказание информационных услуг с помощью посредника. Юрист ООО «Аметист» предложил выбрать в качестве посредника директора общества, а Сергеев высказал предложение обратиться в организацию, оказывающую содействие в проведении примирительных процедур.</p> <p>1. Кто прав в данной ситуации? Кто может быть посредником? 2. Какие требования предъявляются к посредникам?</p> <p><i>Решите задачу:</i> Ступников в порядке наследования стал собственником ¼ доли в праве собственности на жилое помещение (квартиру). Решив честно производить оплату за жилое помещение и коммунальные услуги пропорционально размеру своей доли, он обратился к другому долевному собственнику</p>

		<p>квартиры гр. Носковой (3/4 доли). Однако в ответ Носкова агрессивно отреагировала, заявив о нежелании разговаривать с «новоявленным» соседом и проживать с ним в одной квартире. Соглашения не было достигнуто.</p> <p><i>Является ли конфликт правовым? Определите предмет и объект конфликта. Каким образом он может быть урегулирован или разрешен?</i></p>
2	Тема 2. Процедура медиации	<p><i>Решите задачу:</i></p> <p>АО «Грант» и ООО «Горизонт», являясь сторонами по договору поставки металлопроката, решив урегулировать возникший между ними спор по исполнению обязательств по договору с помощью посредника, выбрали последнего и начали примирительную процедуру.</p> <p><i>1. Как оформляется соглашение в случае урегулирования спора?</i></p> <p><i>2. Каковы правовые последствия неисполнения одной из сторон соглашения об урегулировании спора?</i></p>
3	Тема 3. Третейские суды РФ. Сущность и значение арбитража (третейского разбирательства)	<p><i>Задание:</i></p> <p>Проанализируйте нормы Федерального закона «О третейских судах в Российской Федерации» и найдите отличительные черты по вопросу нормативной регламентации требований к кандидатуре третейского судьи.</p> <p><i>Решите задачу:</i></p> <p>В арбитражный суд заявлен иск о расторжении третейского соглашения по правилам ст.451 ГК РФ в связи с существенным изменением обстоятельств.</p> <p><i>1. Вправе ли арбитражный суд рассматривать данный спор?</i></p> <p><i>2. Допустимо ли использование норм ГК РФ в качестве основания для расторжения третейского соглашения?</i></p> <p><i>3. Изменится ли решение задачи, если иск был подан в суд общей юрисдикции?</i></p> <p><i>4. Изменится ли решение задачи, если был подан не иск, а заявление в государственный суд?</i></p>
4	Тема 4. Арбитражное соглашение	<p><i>Решите задачу:</i></p> <p>В третейском соглашении стороны зафиксировали договоренность о рассмотрении дела без устного слушания на основании представленных</p>

		<p>письменных доказательств.</p> <p>1. Должен ли третейский суд уведомлять стороны о дате, времени и месте рассмотрения дела?</p> <p>2. Изменится ли решение задачи, если от ответчика поступит заявление о желании дать устные объяснения по делу?</p>
	Тема 5. Ведение арбитража	<p><i>Решите задачу:</i></p> <p>В регламенте третейского суда предусмотрена процедура назначения единоличного третейского судьи по всем делам с суммой исковых требований до 50 000 руб. Ответчик заявил ходатайство о рассмотрении дела в коллегиальном составе с предоставлением ему права избрания третейского судьи.</p> <p>1. Каков порядок формирования состава третейского суда?</p> <p>2. Как должен в данной ситуации поступить третейский суд?</p>
	Тема 6. Оспаривание решений третейских судов (арбитражных решений). Исполнение решений третейских судов (арбитражных решений)	<p><i>Задание:</i></p> <p>1. Назовите основания для отмены решения третейского суда.</p> <p>2. В какой суд подаётся заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда?</p> <p>3. В какой срок рассматривается заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда?</p> <p><i>Решите задачу:</i></p> <p>Начальник хозяйственного отдела Думин пообещал премировать сотрудников ко Дню работника торговли. Однако при распределении премии начальник не выделил ее одному работнику гр. Волкову. Основания для лишения стимулирующих выплат отсутствовали. Волков подошел к начальнику с вопросом о том, за что его депремировали.</p> <p>Думин пояснил, что при составлении служебной записки забыл его указать.</p> <p><i>Определите природу конфликта и обоснуйте ответ.</i></p>
	Тема 7. Судебные примирительные процедуры	<p><i>Задание:</i></p> <p>1. Перечислите принципы примирения сторон.</p> <p>2. Каков порядок и в какие сроки предусмотрено проведение примирительной процедуры?</p>

		<p>3. Назовите порядок проведения примирительной процедуры – судебное примирение.</p> <p><i>Решите задачу:</i>  ООО «Тулабанк» обратилась в суд к заемщикам гр. Салову и гр. Саловой о взыскании задолженности. В судебном заседании представитель ответчиков просил отложить судебное разбирательство с целью мирного урегулирования спора. Однако представитель кредитной организации возражал против удовлетворения ходатайства. Несмотря на это, судом ходатайство ответчиков было удовлетворено, и разбирательство по делу отложено.</p> <p><i>Проанализируйте ситуацию. Прав ли суд?</i></p>
	<p>Тема 8. Мировое соглашение</p>	<p><i>Задание:</i></p> <p>1. Какой порядок заключения мирового соглашения предусмотрен действующим законодательством?</p> <p>2. Назовите порядок исполнения мирового соглашения.</p> <p><i>Решите задачу:</i>  Адвокат истца предложил ответчику заключить мировое соглашение на выгодных для истца условиях. Ответчик согласился, однако судья отказал в прекращении производства по делу, мотивируя свой отказ тем, что право определять условия мирового соглашения принадлежит только истцу.</p> <p><i>1. Вправе ли адвокат обжаловать определение об отказе в утверждении мирового соглашения и о прекращении производства по делу?</i></p> <p><i>2. При каких условиях представителю может принадлежать право на заключение мирового соглашения?</i></p>

### 5.3. Перечень тем (задания) для курсовой работы

Не предусмотрено

### 6. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

6.1 Примерные оценочные средства, включая тестовые оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают следующие разделы:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Законодательство об арбитраже (третейском разбирательстве) в странах СНГ : учебное пособие / составители А. И. Зайцев. — Москва : Прометей, 2018. — 552 с. — ISBN 978-5-906879-85-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94422.html>
2. Зверева, Н. С. Взаимодействие альтернативных методов урегулирования споров и гражданского судопроизводства в праве России и Франции / Н. С. Зверева ; под редакцией В. В. Ярков. — Москва : Статут, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-8354-1373-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81100.html>

### **б) дополнительная литература:**

1. Максуров, А. А. Медиация в праве : юридическая технология медиативных процедур / А. А. Максуров, М. В. Таланова. — Москва : ЭкОУнИС, 2014. — 456 с. — ISBN 978-5-91936-040-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35261.html>
2. Искевич, И. С. Разрешение международных экономических споров : учебное пособие / И. С. Искевич. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 89 с. — ISBN 978-5-8265-1732-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85944.html>

### **в) интернет-ресурсы:**

1. ЭБС IPR Books <http://iprbookshop.ru> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
2. ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
3. Web of Science <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
4. Scopus <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
6. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения	Программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; наглядные пособия (плакаты) <i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i> Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет	1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. 10-Strike Network Inventory ПО РФ (ПО) 3. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); <a href="https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic">https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic</a> 4. Eset Endpoint security (Платное ПО) <a href="https://help.eset.com/eula/">https://help.eset.com/eula/</a> 5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) <a href="https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm">https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</a> 6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); <a href="https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/">https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</a> icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</a> 7. Notepad ++ (Бесплатное ПО); <a href="https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html">https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</a> 8. Zoom (Бесплатное ПО); <a href="https://explore.zoom.us/ru/terms/">https://explore.zoom.us/ru/terms/</a> 9. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО); 10. <a href="https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition">https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</a> Android studio (Бесплатное ПО); <a href="https://developer.android.com/studio/terms">https://developer.android.com/studio/terms</a> 11. Brackets (Бесплатное ПО); <a href="https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE">https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</a> 12. CodeBlocks (Бесплатное ПО); <a href="https://www.codeblocks.org/license/">https://www.codeblocks.org/license/</a> Firebird (Бесплатное ПО); <a href="https://firebirdsql.org/en/licensing/">https://firebirdsql.org/en/licensing/</a> 13. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); <a href="https://www.knime.com/downloads/full-license">https://www.knime.com/downloads/full-license</a> 14. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); <a href="https://loginom.ru/legal">https://loginom.ru/legal</a> 15. Monogame SDK (Бесплатное ПО); <a href="https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt">https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</a> Openproj (Бесплатное ПО); <a href="https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0">https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</a> 16. tableau 2019 (Бесплатное ПО); <a href="https://www.tableau.com/legal">https://www.tableau.com/legal</a> 17. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); <a href="https://www.google.com/url?sa=t&amp;rct=j&amp;q=&amp;esrc=s&amp;source=web&amp;cd=&amp;ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&amp;url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-">https://www.google.com/url?sa=t&amp;rct=j&amp;q=&amp;esrc=s&amp;source=web&amp;cd=&amp;ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&amp;url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-</a>

			<p>content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNIT Y_RC_RUS_Eula.1049- 1.docx&amp;usg=AOvVaw0tLxlQA4E2McNypfRn9tTo</p> <p>18. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</a></p> <p>19. Консультант плюс</p>
2	Компьютерный класс	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; ПК преподавателя; ПК обучающихся; наглядные пособия (плакаты) <i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i> Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет</p>	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. 10-Strike Network Inventory ПО РФ (ПО) 3. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); <a href="https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic">https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic</a> 4. Eset Endpoint security (Платное ПО) <a href="https://help.eset.com/eula/">https://help.eset.com/eula/</a> GIMP (Бесплатное ПО); <a href="https://docs.gimp.org/2.10/ru/">https://docs.gimp.org/2.10/ru/</a> 5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) <a href="https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm">https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</a> 6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); <a href="https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/">https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</a> icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</a> 7. Notepad ++ (Бесплатное ПО); <a href="https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html">https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</a> 8. Zoom (Бесплатное ПО); <a href="https://explore.zoom.us/ru/terms/">https://explore.zoom.us/ru/terms/</a> 9. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО); 10. <a href="https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition">https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</a> Android studio (Бесплатное ПО); <a href="https://developer.android.com/studio/terms">https://developer.android.com/studio/terms</a> 11. Brackets (Бесплатное ПО); <a href="https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE">https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</a> 12. CodeBlocks (Бесплатное ПО);<a href="https://www.codeblocks.org/license/">https://www.codeblocks.org/license/</a> Firebird (Бесплатное ПО); <a href="https://firebirdsql.org/en/licensing/">https://firebirdsql.org/en/licensing/</a> 13. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); <a href="https://www.knime.com/downloads/full-license">https://www.knime.com/downloads/full-license</a> 14. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО);<a href="https://loginom.ru/legal">https://loginom.ru/legal</a> 15. Monogame SDK (Бесплатное ПО); <a href="https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt">https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</a> Openproj (Бесплатное ПО); <a href="https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0">https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</a> 16. tableau 2019 (Бесплатное ПО); <a href="https://www.tableau.com/legal">https://www.tableau.com/legal</a> 17. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); <a href="https://www.google.com/url?sa=t&amp;rct=j&amp;q=&amp;esrc=s&amp;source=web&amp;cd=&amp;ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&amp;url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNIT_Y_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&amp;usg=AOvVaw0tLxlQA4E2McNypfRn9tTo">https://www.google.com/url?sa=t&amp;rct=j&amp;q=&amp;esrc=s&amp;source=web&amp;cd=&amp;ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&amp;url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNIT_Y_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&amp;usg=AOvVaw0tLxlQA4E2McNypfRn9tTo</a> 18. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</a></p> <p>19. Консультант плюс</p>
3	Учебные аудитории	Преподавательский стол;	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. 10-Strike Network Inventory ПО РФ (ПО)</p>

	<p>для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; ПК преподавателя; ПК обучающихся; наглядные пособия (плакаты) <i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i> Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет</p>	<p>3. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); <a href="https://basegroup.ru/ductor/manual/licence-ductor-academic">https://basegroup.ru/ductor/manual/licence-ductor-academic</a>  4. Eset Endpoint security (Платное ПО) <a href="https://help.eset.com/eula/">https://help.eset.com/eula/</a>  GIMP (Бесплатное ПО); <a href="https://docs.gimp.org/2.10/ru/">https://docs.gimp.org/2.10/ru/</a>  5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) <a href="https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm">https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</a>  6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); <a href="https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/">https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</a>  icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</a>  7. Notepad ++ (Бесплатное ПО); <a href="https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html">https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</a>  8. Zoom (Бесплатное ПО); <a href="https://explore.zoom.us/ru/terms/">https://explore.zoom.us/ru/terms/</a>  9. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО);  10. <a href="https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition">https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</a>  Android studio (Бесплатное ПО); <a href="https://developer.android.com/studio/terms">https://developer.android.com/studio/terms</a>  11. Brackets (Бесплатное ПО); <a href="https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE">https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</a>  12. CodeBlocks (Бесплатное ПО); <a href="https://www.codeblocks.org/license/">https://www.codeblocks.org/license/</a>  Firebird (Бесплатное ПО); <a href="https://firebirdsql.org/en/licensing/">https://firebirdsql.org/en/licensing/</a>  13. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); <a href="https://www.knime.com/downloads/full-license">https://www.knime.com/downloads/full-license</a>  14. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); <a href="https://loginom.ru/legal">https://loginom.ru/legal</a>  15. Monogame SDK (Бесплатное ПО); <a href="https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt">https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</a>  Openproj (Бесплатное ПО); <a href="https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0">https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</a>  16. tableau 2019 (Бесплатное ПО); <a href="https://www.tableau.com/legal">https://www.tableau.com/legal</a>  17. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); <a href="https://www.google.com/url?sa=t&amp;rct=j&amp;q=&amp;esrc=s&amp;source=web&amp;cd=&amp;ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&amp;url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&amp;usg=AOvVaw0tLxlQA4E2McNypfRn9tTo">https://www.google.com/url?sa=t&amp;rct=j&amp;q=&amp;esrc=s&amp;source=web&amp;cd=&amp;ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&amp;url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&amp;usg=AOvVaw0tLxlQA4E2McNypfRn9tTo</a>  18. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</a>  19. Консультант плюс</p>
4	<p>Библиотека с читальным залом</p>	<p>Стол обучающегося, стулья, ПК обучающегося, принтер Электронная библиотечная система и библиотечное абонентное</p>	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО);  2. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) <a href="https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm">https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</a>  3. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); <a href="https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/">https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</a>  icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); <a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</a>  4. Антиплагиат</p>



	обслуживание (учебная литература на бумажных носителях) Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет	5. Консультант плюс
--	---	---------------------

## 9.Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Перечень программного обеспечения:

1. Adobe flash player 31;
2. Adobe reader 10;
3. Java 6.0;
4. K-Lite Codec Pack;
5. Win rar;
6. Microsoft Office 10;
7. Microsoft Visio 10;
8. Microsoft Visual studio;

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
2. <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
3. <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - крупнейший российский информационный портал

электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук.

5. <http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации;

6. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

7. <http://www.vsrfl.ru> – сайт Верховного Суда Российской Федерации

8. <http://minjust.ru> – сайт Министерства юстиции Российской Федерации

## **10. Методические указания для обучающихся**

### **10.1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования**

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

### **10.2. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.**

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

В случае наличия обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, они обеспечиваются необходимым оборудованием, имеющимся в Университете, а также предоставляемым в рамках Соглашения с РУМЦ РГСУ от 14 ноября 2019 года.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине**

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс задания, расчетные задачи и др.);
- задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);
- вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ТОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочесть рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины».

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Программа разработана д. пед. н., к. ю. н., профессором Колонтаевской И.Ф.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры от 26.01.2023г., протокол № 6.

**Лист регистрации изменений и дополнений в рабочую учебную программу**

Составителем внесены следующие изменения:

Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений
В подраздел 5.2. <i>Задания и упражнения для самостоятельной работы</i> внесены дополнительные задачи	Протокол № 6 от 26.01.2023.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЫ  
АЛЬТЕРНАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

Направление подготовки:  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)  
профиль Гражданско-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Москва – 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине

## 1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

## 3.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями образовательной программы

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-1.1. Способен соответствовать принципам организации профессиональной деятельности ПК-1.2. Определяет специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина	ПК-1.1.1 Знает основные принципы организации профессиональной деятельности ПК-1.1.2 Умеет действовать в соответствии с принципами организации профессиональной деятельности. ПК-1.2.1 Знает права и свободы человека и гражданина, комплекс необходимых мер к восстановлению нарушенных прав ПК-1.2.2 Умеет соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2.2. В семестре степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале в форме тестирования два раза в семестр. В зачетно-экзаменационный период

баллы приводят к среднеарифметическому значению и переводятся в традиционную четырёхбалльную систему. Данная оценка может повлиять на итоговую.

Этапы формирования компетенций и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования:

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Уровень выраженности и критерии оценивания	Этапы формирования
<p>ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>ПК-1.1. Способен соответствовать принципам организации профессиональной деятельности</p>	<p><b>Высокий:</b> Демонстрирует глубокие знания основных принципов организации профессиональной деятельности. Владеет отличными навыками действовать в соответствии с принципами организации профессиональной деятельности.</p> <p><b>Средний:</b> Демонстрирует достаточные знания основных принципов организации профессиональной деятельности. Владеет навыками действовать в соответствии с принципами организации профессиональной деятельности, но не совсем уверенно.</p> <p><b>Низкий (пороговый):</b> Знания основных принципов организации профессиональной деятельности фрагментарные и поверхностные. Применяет относительно неуверенно знания</p>	<p><b>Первый этап:</b> Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине</p> <p><b>Второй этап:</b> Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.</p>



		<p>основных принципов организации профессиональной деятельности.</p>	
	<p>ПК-1.2. Определяет специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ПК-1.2.1 Знает права и свободы человека и гражданина, комплекс необходимых мер к восстановлению нарушенных прав</p> <p>ПК-1.2.2 Умеет соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и</p>	<p><b>Высокий:</b> Демонстрирует отличные знания прав и свобод человека и гражданина, комплекса необходимых мер к восстановлению нарушенных прав. Владеет отличными навыками соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности.</p> <p><b>Средний:</b> Демонстрирует достаточные знания прав и свобод человека и гражданина, комплекса необходимых мер к восстановлению нарушенных прав. Владеет навыками</p>	<p><b>Первый этап:</b> Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине</p> <p><b>Второй этап:</b> Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.</p>

	<p>достоинство личности.</p>	<p>соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности, но не совсем уверенно.</p> <p><b>Низкий (пороговый):</b> Демонстрирует фрагментарные знания прав и свобод человека и гражданина, комплекса необходимых мер к восстановлению нарушенных прав. Владеет посредственными навыками соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности.</p>	
--	------------------------------	--	--

В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

шкала оценки	описание
оценка «отлично»	выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Оценка «отлично» выставляется студентам,

	усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
Оценка «хорошо»	выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
Оценка «удовлетворительно»	выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
Оценка «неудовлетворительно»	выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

шкала оценки	описание
оценка «зачтено»	выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.
Оценка «не зачтено»	выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

#### 3.1 Примерные варианты оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Тестовое задание	Оцениваемые компетенции
<p>1. Процедура медиации – это:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>+ : способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения</li><li>- : это процесс, посредством которого стороны, вовлеченные в проблему, обсуждают ее друг с другом, стараясь достичь взаимоприемлемого соглашения</li><li>- : разрешение спора с помощью независимого, нейтрального лица – арбитра, который уполномочен вынести обязательное для сторон решение</li><li>- : процедура достижения сторонами соглашения на основе заключения квалифицированного специалиста, изучившего дело с точки зрения фактического состава</li></ul>	ПК-1
<p>2. Медиатор вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>+ : осуществлять свою деятельность, как на профессиональной, так и на непрофессиональной основе</li><li>- : быть представителем какой-либо стороны</li><li>- : оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь</li><li>- : осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях</li><li>- : делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора</li></ul>	ПК-1
<p>3. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>+ : добровольности и добросовестности сторон</li><li>- : информированности и диспозитивности</li><li>- : целесообразности и конфиденциальности</li><li>- : сотрудничества и равноправия сторон</li><li>- : беспристрастности и независимости медиатора</li></ul>	ПК-1
<p>4. Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>+ : о предмете спора</li><li>- : о признаниях, сделанных одной из сторон</li><li>- : о готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора</li><li>- : о мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора</li></ul>	ПК-1

<p>5. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-: сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего тридцати дней</li> <li>+: сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней</li> <li>-: шестидесяти дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего тридцати дней</li> <li>-: ста двадцати дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней</li> </ul>	ПК-1
<p>6. Срок ответа на претензию по спору при заключении договора в обязательном порядке составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+: тридцать дней</li> <li>-: двадцать дней</li> <li>-: пятнадцать дней</li> <li>-: десять дней</li> </ul>	ПК-1
<p>7. Обязательному досудебному урегулированию подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+: споры о взыскании денежных средств по требованиям, возникшим из договоров, других сделок, вследствие неосновательного обогащения</li> <li>-: дела о несостоятельности (банкротстве)</li> <li>-: дела, разрешаемые в порядке приказного производства</li> <li>-: дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение</li> </ul>	ПК-1
<p>8. Третейские суды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+: <b>вправе разрешать споры, но не вправе осуществлять правосудие</b></li> <li>-: <b>не могут разрешать споры, но могут осуществлять правосудие</b></li> <li>-: <b>не могут разрешать споры и не могут осуществлять правосудие</b></li> <li>-: <b>вправе не разрешать споры и не осуществлять правосудие</b></li> </ul>	ПК-1
<p>9. Третейское соглашение — это соглашение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+: <b>о принятии сторонами решения третейского суда, на рассмотрение которого они передают возникший или могущий возникнуть между ними спор</b></li> <li>-: <b>о распределении имущества или денежных средств между тремя лицами</b></li> <li>-: <b>гарантированное третьим лицом</b></li> <li>-: <b>трех лиц по какому-либо вопросу</b></li> </ul>	ПК-1
<p>10. Что является предпосылкой для обращения в третейский суд?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+: <b>наличие арбитражного (третейского) соглашения.</b></li> <li>-: <b>невозможность рассмотрения дела в суде общей юрисдикции</b></li> </ul>	ПК-1

<p>-: вынесение решения, которое не удовлетворило одну из сторон</p> <p>-: ранее заключённое судебное мировое соглашение</p>	
<p>11. Как определяется число третейских судей?</p> <p>+: стороны сами определяют число третейских судей, которое должно быть нечётным</p> <p>-: всегда один судья</p> <p>-: состав суда зависит от категории дела</p> <p>-: состав суда зависит от сложности дела</p>	ПК-1
<p>12. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда подаётся в:</p> <p>+: в районный суд по месту жительства или месту нахождения должника</p> <p>-: в областной суд</p> <p>-: в тот же третейский суд, в котором рассматривался гражданско-правовой спор</p> <p>-: в вышестоящий третейский суд</p>	ПК-1
<p>13. Какой срок установлен действующим законодательством для подачи заявления об отмене решения третейского суда?</p> <p>+: три месяца</p> <p>-: 1 месяц</p> <p>-: 25 дней</p> <p>-: 10 дней</p>	ПК-1
<p>14. Правом заключения мирового соглашения обладают:</p> <p>+: представитель лица согласно доверенности</p> <p>-: третьи лица</p> <p>-: прокурор</p> <p>-: лица, подавшие заявление в защиту законных интересов других лиц</p>	ПК-1
<p>15. Утверждение мирового соглашения, достигнутого сторонами во всех стадиях арбитражного судопроизводства, оформляется</p> <p>+: определением</p> <p>-: протоколом</p> <p>-: постановлением</p> <p>-: решением</p>	ПК-1

### 3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к экзамену)

1. Содержание понятия «медиатор». Требования к медиаторам.
2. Порядок выбора и назначение медиатора. Ответственность медиаторов.
3. Цели и задачи создания саморегулируемых организаций медиаторов.
4. Формы саморегулируемых организаций медиаторов. Условия приобретения статуса саморегулируемой организации медиаторов.

5. Основные функции саморегулируемой организации медиаторов.
6. Содержание понятия «процедура медиации». Цели и задачи применения процедуры медиации.
7. Принципы проведения процедуры медиации. Условия применения процедуры медиации.
8. Форма и содержание соглашения о проведении процедуры медиации.
9. Порядок и сроки проведения процедуры медиации.
10. Применение процедуры медиации при рассмотрении спора судом или третейским судом.
11. Основания прекращения процедуры медиации.
12. Форма, порядок заключения и содержание медиативного соглашения.
13. Правовое регулирование деятельности третейских судов РФ.
14. Образование и деятельность постоянно действующих арбитражных учреждений в Российской Федерации.
15. Принципы арбитража (третейского разбирательства).
16. Правила арбитража и правила выполнения функций в связи с администрированием арбитража.
17. Ответственность арбитра и некоммерческой организации, при которой создано постоянно действующее арбитражное учреждение.
18. Понятие «Арбитражное соглашение». Форма и порядок заключения арбитражного соглашения.
19. Правила формирования состава третейского суда.
20. Определение компетенции третейского суда.
21. Принципы арбитража (третейского разбирательства).
22. Участники третейского разбирательства.
23. Место арбитража. Начало арбитража.
24. Форма, содержание и порядок передачи искового заявления в третейский суд и отзыва на исковое заявление.
25. Условия предъявления и рассмотрения встречного иска.
26. Распределение обязанностей по доказыванию и представление доказательств третейскому суду. Содействие компетентного суда в получении доказательств.
27. Условия проведения разбирательства при устном слушании и по документам. Порядок принятия арбитражного решения и прекращение арбитража.
28. Форма и содержание арбитражного решения.
29. Исправление недостатков арбитражного решения.
30. Порядок оспаривания решений третейских судов (арбитражных решений).
31. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения и основания к отказу в его выдаче.
32. Виды примирительных процедур.
33. Порядок заключения мирового соглашения.
34. Форма и содержание мирового соглашения.
35. Порядок и правовые последствия утверждения судом мирового соглашения.
36. Исполнение мирового соглашения.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.**

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

#### *4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине*

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

**1) Вид контроля:** проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

**Порядок проведения:** в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

**2) Вид контроля:** Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения тем дисциплины (текущий (рубежный) контроль).

**Порядок проведения:** До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ), сформированные в соответствии с Требованиями по подготовке тестовых оценочных заданий

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

**3) Вид контроля:** Подготовка курсовой работы (при наличии в учебном плане).

**Технология проведения:** За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся



знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

*4.2. Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.*

В соответствии с учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Университета.