



**ЕВРЕЙСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНН 7715290332
ОГРН 1027739131375
127273, Москва, ул. Отрадная, д.6
тел.: +7(495) 736-92-70
e-mail: info@uni21.org
<https://www.j-univer.ru>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АВТОМАТИЗАЦИЯ УЧЕТА НА ПРЕДПРИЯТИИ**

Направление подготовки:
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)
Искусственный интеллект и анализ данных

Уровень высшего образования: бакалавриат

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Автоматизация учета на предприятии» является: овладение знаниями автоматизированных информационных технологий в управлении предприятием, принципами обработки информации в учетных системах и развитие практических навыков в проектировании автоматизированных информационных систем для решения задач бухгалтерского учета.

Задачами освоения дисциплины «Автоматизация учета на предприятии» являются:

- ознакомление студентов с общими вопросами проектирования, внедрения и функционирования автоматизированных информационных систем;
- знакомство с основами управления предприятием;
- изучение видов учета на предприятии;
- изучение технологии автоматизированного сбора и ввода информации в учетных система;
- знакомство со структурой и стандартами информационных систем;
- освоение стандартов отчетности на предприятии.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Автоматизация учета на предприятии» включена в перечень дисциплин учебного плана вариативной части дисциплин по выбору. Дисциплина «Основы информационной безопасности» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Автоматизация учета на предприятии», являются «Базы данных», «Исследование операций», «Иностранный язык», «Программирование».

Дисциплина «Автоматизация учета на предприятии» считается основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Основы информационной безопасности», «Интернет технологии в управлении производством», а также производственной и преддипломной практик.

Особенностью дисциплины является то, что умения и навыки, полученные в ходе изучения данной дисциплины, обучающиеся могут применять в различных сферах проектирования и внедрения информационных систем, начиная с вопросов исследования рынка информационных систем, изучения и формализации бизнес-процессов, а также внедрения и поддержания работоспособности информационных систем.

Рабочая программа дисциплины «Автоматизация учета на предприятии» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины «Автоматизация учета на предприятии» позволит обучающемуся осуществлять трудовые действия в соответствии с профессиональным стандартом 06.015. «Специалист по информационным системам», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014г. № 896н:

- сбор исходных данных у заказчика;
- моделирование бизнес-процессов в ИС;
- анализ функциональных разрывов и корректировка на его основе существующей модели бизнес-процессов;
- согласование с заказчиком предлагаемых изменений;

- утверждение у заказчика предлагаемых изменений;
- документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации);
- адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС;
- разработка баз данных ИС;
- создание (модификация) и сопровождение информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций - пользователей ИС;
- организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования;
- оптимизация работы ИС;
- управление доступом к данным;
- обработка результатов аналитической деятельности;
- сбор дополнительных материалов Подготовка итоговой отчетности.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория компетенций	Коды компетенции, ПС и ТФ (при наличии)	Формулировка компетенции	Индикаторы компетенции	Дескрипторы индикаторов
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1- Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-3.1.1- Демонстрируют поверхностные знания основных видов автоматизированного учета на предприятии, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.1.2- Демонстрируют достаточные знания основных

				<p>видов автоматизированного учета на предприятии, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.1.3- Демонстрируются глубокие знания основных видов автоматизированного учета на предприятии, стандартов информационных систем, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
			<p>ОПК-3.2- Умеет решать стандартные задачи профессионально</p>	<p>ОПК-3.2.1- Демонстрируются знания современных средств и</p>

			<p>й деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>способов использования моделей данных для разработки архитектуры информационной системы, обеспечения информационной безопасности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-3.2.2- Демонстрируется умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных способов использования моделей данных для разработки архитектуры информационной системы, обеспечения информационной безопасности. с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-3.1.3- Демонстрируют отличные навыки составления требований к информационным системам для ведения управленческого</p>
--	--	--	---	---

				, бухгалтерского, статистического, финансового и других видов учета, с применением информационно-коммуникационных технологий.
			<p>ОПК-3.3- Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ОПК-3.3.1- Минимальное владение навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе, по анализу и формированию архитектуры информационных систем для конкретных приложений с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.3.2- Достаточное владение навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе, по</p>

				<p>анализу и формированию архитектуры информационных систем для конкретных приложений с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.3.3- Уверенное и профессиональное владение навыками подбора нормативных и методических материалов по вопросам автоматизации управления финансами, внеоборотными активами, кадрами и расчетами с персоналом, обеспечения информационной безопасности.</p>
Профессиональные компетенции	ПК-3	Способен разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение с учетом требований информационной безопасности	ПК-3.1- Знает возможности типовой ИС, предметную область автоматизации, современные технологии разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки; основы процесса внедрения информационных систем.	ПК-3.1.1- Демонстрируются поверхностные знания основных методов адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки; основы процесса внедрения функциональной архитектуры корпоративных информационных систем. ПК-3.1.2- Демонстрируются

				<p>я достаточные знания основных современных технологий разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки; основы процесса внедрения функциональной архитектуры корпоративных информационных систем.</p> <p>ПК-3.1.3- Демонстрируют глубокие знания основных возможностей организации поддержки пользователей, оптимизации и исследования операций, предметную область автоматизации, современные технологии разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки.</p>
			<p>ПК-3.2- Умеет разрабатывать, адаптировать компоненты прикладного программного обеспечения; моделировать бизнес-процессы в ИС, работать в</p>	<p>ПК-3.2.1- Демонстрируют знания стандартных методик организации поддержки пользователей, принципов работы в команде проекта</p>

			<p>команде проекта по внедрению информационных систем.</p>	<p>по использованию модели данных для разработки архитектуры информационной системы.</p> <p>ПК-3.2.2- Демонстрирует умение адаптировать компоненты прикладного программного обеспечения; стандартных методик организации поддержки пользователей, принципов работы в команде проекта</p> <p>по использованию модели данных для разработки архитектуры информационной системы.</p> <p>ПК-3.2.3- Демонстрируют отличные навыки разработки, адаптации компоненты прикладного программного обеспечения; составления требований к информационным системам для ведения управленческого, бухгалтерского, статистического, финансового и других видов учета, работы в команде проекта</p>
--	--	--	--	---

				по внедрению информационных систем.
			<p>ПК-3.3- Владеет навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, методами адаптации прикладного программного обеспечения, бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС</p>	<p>ПК-3.3.1- Минимальное владение навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования для автоматизации учета продаж, снабжения и закупок, запасов и склада, производства, денежных средств, согласно требованиям заказчика и с учетом возможностей ИС и требований информационной безопасности.</p> <p>ПК-3.3.2- Достаточное владение навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, для автоматизации учета продаж, снабжения и закупок, запасов и склада, производства, денежных средств, согласно</p>

				<p>требованиям заказчика и с учетом возможностей ИС и требований информационной безопасности.</p> <p>ПК-3.3.3-</p> <p>Уверенное и профессиональное владение навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, для автоматизации учета продаж, снабжения и закупок, запасов и склада, производства, денежных средств, управления финансами, внеоборотными активами, кадрами и расчетами с персоналом, с учетом возможностей ИС и требований информационной безопасности.</p>
--	--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

4.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоемкость по семестрам	
		8 семестр	
		144	
Аудиторные занятия (всего)	32	32	

Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	24	24
Самостоятельная работа (всего)	76	76
Вид промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, зачет, экзамен)	36	36
		Экзамен

4.2. Учебно-тематический план дисциплины

4.2.1. Учебно-тематический план дисциплины для очной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе				
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа студента
				в том числе		
				Лекции (всего/интеракт.)	Практич занятия (всего/интеракт.)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Учет на предприятии, его место в управлении предприятием.	36	10	2	8	25
2	Тема 2. Основные бизнес-процессы учета на предприятии	36	10	2	8	25
3	Тема 3. Применение информационных технологий для автоматизации учета на предприятии	36	12	4	8	26
	Контроль	36				36
	Итого	144	32	8	24	112

4.3. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Тема 1 Учет на предприятии, его место в управлении предприятием

Назначение учета на предприятии, виды учета.

Рынок программного обеспечения для автоматизации на предприятии.

Бухгалтерский учет, его роль. Стандарты отчетности на предприятии.

Основные участники рынка информационных технологий.

Содержание практических занятий

- Освоение принципов обработки информации в учетных системах;
- изучение критериев выбора корпоративной информационной системы;
- изучение критериев выбора производителя КИС.

Самостоятельная работа

- изучение материалов лекционных занятий, рекомендованной литературы и источников;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к лабораторной работе;
- подготовка домашних заданий и выполнение самостоятельной работы.

Тема 2 Основные бизнес-процессы учета на предприятии

Основные бизнес-процессы учета на предприятии, моделирование процессов.

Требования к информационным системам.

Принципы обработки информации в учетных системах.

Содержание практических занятий

- Методология FURPS+;
- основные инструменты моделирования;
- виды сбора и регистрации данных: механизированный; автоматизированный; автоматический способы сбора и регистрации данных;
- лабораторная работа «Учет материалов и основных средств в системе 1С Предприятие».

Самостоятельная работа

- изучение материалов лекционных занятий, рекомендованной литературы и источников;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к лабораторной работе;
- подготовка к тестированию и выполнение самостоятельной работы.

Тема 3 Применение информационных технологий для автоматизации учета на предприятии

Применение информационных технологий для автоматизации учета на предприятии.

Виды информационных технологий для автоматизации учета.

Автоматизация склада и производства. Регистрация операций комплектации товаров на складе или производства продукции. Ведение учета товаров. Учет заказов покупателей.

Автоматизация материальных средств предприятия. Планирование денежных средств.

Автоматизация учета зарплаты персонала. Автоматизация торговли.

Автоматизация учета активов предприятия.

Содержание практических занятий

- Штрихкодирование. Радиочастотный мониторинг активных и пассивных RFID-меток и электронных пломб;
- определение местоположения по спутниковым навигационным сигналам ГЛОНАСС/GPS. Мобильные терминалы ввода данных;
- создание заказов складу на комплектацию товаров. Сохранение данных по составу выпускаемых изделий, выполняемым работам;
- ведение раздельного учета товаров. Учет произвольных характеристик номенклатуры. Учет по месту хранения: по ячейкам, стеллажам, зонам и т.п. Учет операций резервирования запасов под заказ покупателя на складе, в производстве;
- размещение заказов покупателей в заказах поставщикам;
- оформление платежного поручения. Перечисления в бюджет. Подготовка авансового отчета. Платежный календарь. Отчет о денежных средствах предприятия;
- табелирование, начисление и выплата зарплаты. Создание отчетов;
- процесс закупок на примере торговой сети. Продажи через кассу и в интернет-магазине;
- справочник внеоборотных активов. План счетов управленческого учета. Выбор способа расчета амортизации;
- лабораторная работа «Генерация финансовой отчетности»;
- лабораторная работа «Создание собственной конфигурации с нуля».

Самостоятельная работа

- изучение материалов лекционных занятий, рекомендованной литературы и источников;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к лабораторной работе;

- подготовка домашних заданий и выполнение самостоятельной работы.

5. Индикаторы достижения компетенций и фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Преподавателю, для проверки сформированности у обучающихся компетенций по дисциплине, предоставляется право выбирать разноуровневые задания по своему усмотрению.

5.1. Индикаторы достижения компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Компетенции	Оценка		
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.			
Знать	Основные понятия информационной безопасности, принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует плохое знание понятий основных видов автоматизированного учета на предприятии, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует знание основных видов автоматизированного учета на предприятии, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует отличное знание основных методов автоматизированного учета на предприятии, стандартов информационных систем, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с учетом основных требований информационной безопасности.
Уметь	самостоятельно решать	Плохо умеет решать задачи с	Умеет самостоятельно	Отлично умеет самостоятельно

	стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	применением современных средств и способов использования моделей данных для разработки архитектуры информационной системы, обеспечения информационной безопасности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных способов использования моделей данных для разработки архитектуры информационной системы, обеспечения информационной безопасности. с применением информационно-коммуникационных технологий.	составлять требования к информационным системам для ведения управленческого, бухгалтерского, статистического, финансового и других видов учета, с применением информационно-коммуникационных технологий.
Владеть	навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует плохое знание навыков подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе, по анализу и формированию архитектуры информационных систем для конкретных приложений с учетом требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует знание методики подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе, по анализу и формированию архитектуры информационных систем для конкретных приложений с учетом требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует отличное знание основных понятий и навыков подбора нормативных и методических материалов по вопросам автоматизации управления финансами, внеоборотными активами, кадрами и расчетами с персоналом, обеспечения информационной безопасности.
2	ПК-3 Способен разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение с учетом требований информационной безопасности.			
Знать	основные	Обучающийся	Обучающийся	Обучающийся

	<p>возможности типовой ИС, предметную область автоматизации, современные технологии разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки; основы процесса внедрения информационных систем с учетом информационной безопасности.</p>	<p>демонстрирует плохое знание основных методов адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки; основы процесса внедрения функциональной архитектуры корпоративных информационных систем с учетом информационной безопасности.</p>	<p>демонстрирует знание основных технологий разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки; основы процесса внедрения функциональной архитектуры корпоративных информационных систем с учетом информационной безопасности.</p>	<p>демонстрирует отличное знание основных возможностей организации поддержки пользователей, оптимизации и исследования операций, предметную область автоматизации, современные технологии разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки.</p>
<p>Уметь</p>	<p>самостоятельно решать, разрабатывать, адаптировать компоненты прикладного программного обеспечения; моделировать бизнес-процессы в ИС, работать в команде проекта по внедрению информационных систем с учетом информационной безопасности.</p>	<p>Плохо умеет решать задачи с применением стандартных методик организации поддержки пользователей, принципов работы в команде проекта по использованию модели данных для разработки архитектуры информационной системы с учетом информационной безопасности.</p>	<p>Умеет самостоятельно адаптировать компоненты прикладного программного обеспечения; стандартных методик организации поддержки пользователей, принципов работы в команде проекта по использованию модели данных для разработки архитектуры информационной системы с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>Отлично умеет самостоятельно разрабатывать, адаптировать компоненты прикладного программного обеспечения; разрабатывать, адаптировать компоненты прикладного программного обеспечения; составлять требования к информационным системам для ведения управленческого, бухгалтерского, статистического, финансового и других видов учета, работать в команде проекта по внедрению информационных систем с учетом требований</p>

				информационной безопасности.
Владеть	навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, методами адаптации прикладного программного обеспечения, бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС с учетом требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует плохое знание навыков разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования для автоматизации учета продаж, снабжения и закупок, запасов и склада, производства, денежных средств, согласно требованиям заказчика и с учетом возможностей ИС и требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует навыки разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, для автоматизации учета продаж, снабжения и закупок, запасов и склада, производства, денежных средств, согласно требованиям заказчика и с учетом возможностей ИС и требований информационной безопасности.	Обучающийся демонстрирует отличное владение навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, для автоматизации учета продаж, снабжения и закупок, запасов и склада, производства, денежных средств, внеоборотными активами, кадрами и расчетами с персоналом, с учетом возможностей ИС и требований информационной безопасности.

5.2. Фонд оценочных средств дисциплины, отражающий этапы формирования компетенций

5.2.1. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования индикаторов достижения компетенций по данной дисциплине

а) лабораторные работы по темам семестра:

1. Лабораторная работа №1 «Учет материалов и основных средств в системе 1С:

Предприятие

Цель: Получение практических и теоретических навыков по учету поступления материалов и основных средств, продажи материалов и основных средств, учету амортизации основных средств и отпуска в производство материалов. Использование отчетов.

Задания:

1. Проведение операций по приходованию материалов и основных средств.
2. Проведение операций по расходу материалов в производство и амортизации основных средств.
3. Генерация стандартных отчетов по остаткам материалов и основных средств.

Лабораторная работа №2 «Генерация финансовой отчетности»

Цель: Формирование бухгалтерского баланса и других бухгалтерских отчетов.

Задания:

1. Проведение операций по реализации продукции покупателям.
2. Генерация отчетов.
3. Учет формирования финансовых результатов, начисления и уплаты налогов, расчетам с учредителями.
4. Проведение операций по формированию прибыли или убытков предприятия.
5. Оборотно-сальдовая ведомость.
6. Сведение бухгалтерского баланса
7. Генерация форм бухгалтерской отчетности.

Лабораторная работа №3 «Создание собственной конфигурации «с нуля»»

Цель: Требуется создать автоматизированное рабочее место сотрудника некоторой условной фирмы и сформировать средства для базового ведения бухгалтерского учета на этом предприятии. Создать несколько отчетов по основной деятельности предприятия.

Задания:

1. Добавить документ, осуществляющий учет некоторой операции бухгалтерского учета.
2. Добавить регистр (сведений или накопления) и документы, обеспечивающие проведение с записью в эти регистры.
3. Создание отчетов для получения некоторой информации- творческое задание.
4. Должны быть предусмотрены основные элементы для ведения бухгалтерского и оперативного учета, основные средства ведения документооборота и генерации отчетности.

б) письменное тестирование по темам семестра:

1. В состав номенклатурной группы может входить:
 - а) Ограниченное количество номенклатуры. Но один элемент номенклатуры может входить в одну номенклатурную группу.
 - б) Неограниченное количество номенклатуры. Но один элемент номенклатуры может входить в одну номенклатурную группу.
 - с) Неограниченное количество номенклатуры. Но один элемент номенклатуры может входить в разные номенклатурные группы.
 - д) верны утверждения 2 и 3.
2. Декларация по налогу на прибыль в 1С: Бухгалтерии 8 формируется на основании данных:
 - а) бухгалтерского и налогового учета;
 - б) налогового учета;
 - с) бухгалтерского, налогового и управленческого учета;
 - д) оперативного и налогового учета.
3. Организация продает товары, в том числе через свой филиал. Как в таком случае нумеровать счета-фактуры, выставленные обособленным подразделением?
 - а) Достаточно указать порядковый номер счета-фактуры в целом по всей организации;
 - б) Следует указать порядковый номер счета-фактуры, а через разделительную черту - цифровой индекс подразделения;
 - с) Нумеровать счета-фактуры филиала нужно отдельно;
 - д) Можно придерживаться любого порядка, достаточно утвердить его в учетной политике.
4. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты системы:
 - а) регистры бухгалтерии;
 - б) регистры накопления;
 - с) документы;
 - д) верны утверждения 1 и 2;
5. «Книга покупок» реализована в конфигурации при помощи объекта:

- a) Документ;
- b) Журнал;
- c) Отчет;
- d) Обработка;
- e) Регистр накопления.

6. Где задается порядок применения УСН?

- a) В учетной политике организаций;
- b) В форме «Настройка программы»;
- c) В справочнике «Организации», на закладке «Основные»;
- d) В настройках параметров учета.

7. Документ «Счет на оплату покупателем» в 1С Бухгалтерии:

- a) делает проводки по отгрузке товаров;
- b) выполняет резервирование товара на складе;
- c) верны утверждения 1 и 2;
- d) не отражает никаких движений товаров.

8. Отбор контрагента в справочнике «Контрагенты» в 1С Бухгалтерии возможен

по:

- a) Наименованию;
- b) Полному наименованию
- c) Коду;
- d) ИНН;
- e) Верно при одновременном выполнении пунктов 1 и 3, 4;
- f) Верно или 1, или 2, или 3, или 4.

9. К материально-производственным запасам относятся:

- a) Основные средства и нематериальные активы;
- b) Сырье и материалы;
- c) Готовая продукция и товары;
- d) Верны утверждения 1 и 2;
- e) Верны утверждения 2 и 3;
- f) Верно все вышеперечисленное.

10. Выбытие основного средства за непригодностью оформляется:

- a) актом по форме No ОС-1;
- b) актом по форме No ОС-1б;
- c) актом по форме No ОС-4;
- d) формой М-4;
- e) формой М-17;
- f) верны утверждения 1 и 4;
- g) верны утверждения 2 и 5.

11. Нужно ли распечатывать листы кассовой книги в дни отсутствия движения по кассе?

- a) Да;
- b) Нет;
- c) Этот момент должен быть оговорен в учетной политике.

12. Для формирования отдельных показателей регистров налогового учета по поступлению и выбытию имущества, работ и услуг в план счетов бухгалтерского учета:

- a) включен вспомогательный счет «ВР»
- b) включены вспомогательные счета «НУ», «ПР», «ВР»
- c) включен вспомогательный счет «ПВ»
- d) ни один из перечисленных счетов

13. Пароль пользователя можно определить:

- a) в режиме "Конфигуратор"
- b) в режиме "1С Предприятие"

- с) оба ответа верны
14. ПБУ 18/02 будет выполнено, если будет справедлива следующая формула:
- a) $БУ = НУ + ПР + ВР$
 - b) $НУ = БУ + ВР + ПР$
 - c) $НУ = ВР - ПР - БУ$
 - d) зависит от условий хозяйственной операции
15. Префикс - это:
- a) измеритель, предназначенный для хранения списка организаций;
 - b) набор символов, который обеспечивает сквозную нумерацию документов для всех организаций;
 - c) набор символов, который обеспечивает сквозную нумерацию документов для отдельной организации;
 - d) верны утверждения 1 и 2.
16. Каким документом в конфигурации можно оформить оказание услуг нескольким контрагентам?
- a) Поступление товаров и услуг;
 - b) Оказание услуг;
 - c) Реализация товаров и услуг;
 - d) Реализация услуг по переработке.
17. В стандартном отчете «Оборотно-сальдовая ведомость» можно выводить данные одновременно по:
- a) балансовым счетам и забалансовым счетам вида «НУ», «ВР», «ПР»
 - b) балансовым счетам и забалансовым счетам:
 - c) балансовым счетам с детализацией по субсчетам и субконто;
 - d) балансовым счетам с детализацией по валютам, субсчетам и субконто;
 - e) балансовым счетам и забалансовым счетам с детализацией по валютам, субсчетам и субконто, а также возможностью выводить развернутое сальдо.
18. В справочнике «Физические лица» хранятся сведения:
- a) о физических лицах только одной организации;
 - b) о физических лицах всех организаций, по которым ведется учет в конфигурации;
 - c) о физических лицах одного подразделения;
 - d) нет правильных ответов.
19. Движение регистров предполагает:
- a) добавление новых записей в регистры;
 - b) удаление записей из регистров;
 - c) изменение записей регистров;
 - d) все вышеперечисленное.
20. Если в момент реализации товаров не будет введен документ «Счет-фактура выданный», то:
- a) Программа при формировании книги продаж учтет эту операцию;
 - b) Программа при формировании книги продаж учтет эту операцию, но в печатной форме книги продаж по этой операции не будут указаны номер и дата счета-фактуры;
 - c) Программа при формировании книги продаж не учтет эту операцию;
 - d) нет правильных ответов.
21. Новый план счетов в 1С: Бухгалтерии 8 может быть создан:
- a) только в режиме «1С: Предприятие»;
 - b) как в режиме «1С: Предприятие», так и в режиме «Конфигуратор»;
 - c) только в режиме «Конфигуратор».
22. При проведении документа «Приходный кассовый ордер», при возврате денежных средств подотчетником, для целей налогового учета:

- a) Будет отражена одна сумма в поле «Сумма НУ Кт»;
 - b) Будут отражены суммы в полях «Сумма НУ Дт» и «Сумма НУ Кт»;
 - c) Не будет сформировано ни одной записи;
 - d) Нет правильного ответа.
23. Изменить срок полезного использования основного средства, введенного в эксплуатацию:
- a) нельзя;
 - b) можно через документ «Изменение параметров начисления амортизации ОС»;
 - c) можно через документ «Изменение состояния ОС»;
 - d) можно через документ «Изменение способа отражения расходов по амортизации ОС».
24. В конфигурации порядок и база распределения общепроизводственных расходов для целей бухгалтерского учета определяется:
- a) документом «Порядок подразделений для закрытия счетов затрат»;
 - b) содержимым регистра сведений «Методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов»;
 - c) содержимым регистра сведений «Учетная политика»;
 - d) формой «Настройка параметров учета».
 - e) Верны утверждения 3 и 4.
25. Проводки по поступлению денежных средств от покупателей на расчетный счет оформляются:
- a) Документом «Выписка»;
 - b) Документом «Платежное поручение»;
 - c) Документом «Поступление на расчетный счет»;
 - d) Документом «Платежное требование»;
 - e) Верны утверждения 2 и 3.
26. Покупка основных средств оформляется документом:
- a) «Поступление ОС и НМА» с видом операции «Оборудование»;
 - b) «Принятие к учету ОС» с видом операции «Оборудование»;
 - c) «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Покупка, комиссия»;
 - d) «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование».
27. Документ «Расходный кассовый ордер»:
- a) вводится на основании документа «Реализация товаров и услуг»;
 - b) создается независимо;
 - c) вводится на основании документа «Ведомость на выплату зарплаты через кассу»;
 - d) верны утверждения 2 и 3; 5. все ответы правильные.
28. Документ «Акт сверки расчетов»:
- a) формирует регистры бухгалтерии тогда, когда документ проведен;
 - b) формирует регистры бухгалтерии только тогда, когда установлен флаг «Сверка согласована»;
 - c) документ не формирует проводок;
 - d) верны утверждения 1 и 2.
29. Для того чтобы исправить дату уже проведенного документа в 1С: Бухгалтерии необходимо:
- a) сделать его не проведенным;
 - b) пометить на удаление;
 - c) исправить дату в документе, и вновь его провести;
 - d) верны утверждения 1 или 2;
 - e) верно все вышеперечисленное.
30. Информация о счетах учета расчетов с контрагентами в 1С: Бухгалтерии хранится:

- a) в справочнике «Договоры контрагентов»;
- b) в регистре сведений «Счета учета номенклатуры»;
- c) в справочнике «Контрагенты»;
- d) в регистре сведений «Счета расчетов с контрагентами».

в) перечень вопросов к экзамену

- 1. Причины и тенденции автоматизации учета на предприятии.
- 2. Предмет, задачи и значение автоматизации учета информации.
- 3. АСБУ и их классификация.
- 4. Бухгалтерские ИС, цели использования и место в системе управления предприятием.
- 5. Особенности бухгалтерской информации: требования, характеристики и пользователи.
- 6. Общие и специфические принципы построения и функционирования БИС.
- 7. Виды учета на предприятии.
- 8. Мини-системы и комплексных бухгалтерских систем: причины, особенности, тенденции.
- 9. Интегрированные системы: принципы организации и перспективы развития.
- 10. Классификация БИС по принципу построения.
- 11. Классификация БИС по технологии внедрения.
- 12. Организация БИС на основе программного комплекса 1С: Предприятие.
- 13. Общие принципы подготовки БИС к эксплуатации.
- 14. Ввод остатков.
- 15. Общие принципы организации учета движения ОС в БИС.
- 16. Общие принципы организации начислений амортизации в БИС.
- 17. Общие принципы организации учета НМА.
- 18. Общие принципы организации учета МПЗ и услуг.
- 19. Общие принципы организации учета списания материалов и выпуска продукции.
- 20. Общие принципы организации учета поступления ТМЦ.
- 21. Общие принципы организации учета товаров в розничной торговле.
- 22. Общие принципы организации учета товаров в оптовой торговле.
- 23. Общие принципы организации учета расчетов с подотчетными лицами.
- 24. Общие принципы организации учета кассовых операций.
- 25. Общие принципы организации расчета заработной платы.
- 26. Общие принципы организации учета банковских операций.
- 27. Основные этапы проекта внедрения БИС.
- 28. Новые информационные технологии, используемые в автоматизации учета.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Критерии оценивания работы обучающихся на практических занятиях

Подача оценки преподавателем студентам должна соответствовать следующим критериям:

- предлагаемая оценка должна быть логически обоснованной, конкретной, чёткой, ясной и недвусмысленной;
- оценка должна производиться в позитивной атмосфере, способствующей развитию доверия и взаимопонимания между преподавателем и обучающимися;
- предметом оценки должна выступать текущая работа обучающегося в аудитории, его конкретные высказывания или действия, умения и навыки, способы взаимодействия с другими обучающимися;

– предметом оценки не могут выступать особенности внешности или личности обучающихся;

– критические замечания должны быть конструктивными и направленными на формирование, развитие и совершенствование у обучающихся недостающих или недостаточно полно сформированных компетенций;

– оценка должна быть понятной обучающемуся, предоставляться в соответствии с его индивидуально-психологическими особенностями и способами восприятия и переработки входящей информации. Для этого преподавателю важно выяснить, насколько правильно обучающийся понял данную ему оценку, насколько он с ней согласен или не согласен, как он к ней относится.

Критерии оценки результатов тестирования

– оценка «зачтено» – обучающийся правильно ответил на вопросы не менее чем 70% тестового задания (пример: если тестовое задание содержит 10 вопросов, для получения оценки «зачтено» обучающийся должен правильно ответить на 7 и более вопросов);

– оценка «не зачтено» – обучающийся правильно ответил на вопросы менее чем 70% тестового задания (пример: если тестовое задание содержит 10 вопросов, а обучающийся дал правильные ответы на 6 и менее вопросов, он получает оценку «не зачтено»).

Критерии оценки результатов выполнения лабораторных работ:

– оценка «отлично» – обучающийся сумел самостоятельно разобраться в задачах, предложенных в лабораторной работе. Оборудование и методы использованы правильно. Проявлена превосходная теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения полностью освоены. Результат лабораторной работы полностью соответствует её целям;

– оценка «хорошо» – обучающийся сумел разобраться в задачах, предложенных в лабораторной работе. Оборудование и методы использованы в основном правильно. Проявлена хорошая теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения в основном освоены. Результат лабораторной работы в основном соответствует её целям;

– оценка «удовлетворительно» – обучающийся сумел разобраться в задачах, предложенных в лабораторной работе. Оборудование и методы частично использованы правильно. Проявлена удовлетворительная теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения частично освоены. Результат лабораторной работы частично соответствует её целям;

– оценка «неудовлетворительно» – не сумел самостоятельно разобраться в задачах лабораторной работы. Оборудование и методы использованы неправильно. Проявлена неудовлетворительная теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения не освоены. Результат лабораторной работы не соответствует её целям.

Критерии оценки результатов устного экзамена

– оценка «отлично» – обучающийся демонстрирует глубокие знания материала учебной дисциплины и логично его излагает, свободно ориентируется в теоретических концепциях и их авторстве, владеет профессиональной терминологией, делает отсылки к профессиональной литературе и другим источникам, чётко видит и может продемонстрировать связь с другими разделами дисциплины, уверенно отвечает на вопросы, умеет увязать теоретические положения с практикой.

– оценка «хорошо» – обучающийся демонстрирует твердые знания материала учебной дисциплины и логично его излагает, знает основные теоретические концепции и их авторов, хорошо знаком с основной литературой, владеет профессиональной терминологией, способен отвечать на поставленные вопросы, не допуская при этом существенных неточностей, в целом умеет увязать теоретические знания с практическими решениями.

– оценка «удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует базовые знания материала учебной дисциплины, допускает ошибки и неточности в его изложении, неуверенно ориентируется в профессиональной терминологии и источниковой базе, испытывает определённые трудности в увязке теоретического материала с практическими решениями.

– оценка «неудовлетворительно» – обучающийся демонстрирует слабое знание основ материала учебной дисциплины, допускает существенные ошибки и неточности в его изложении, плохо владеет профессиональной терминологией, не знаком с большинством теоретических концепций и их авторством, слабо ориентируется в источниковой базе дисциплины, не способен ответить на поставленные вопросы по существу, не умеет увязать теоретические знания с практическими решениями.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (включая самостоятельную работу)

а) основная литература

1. Предеус Н.В. Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто Д.П., Церпенто С.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 235 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57141.html>.

2. Красова О.С. Бухгалтерский учет производственных запасов [Электронный ресурс]/ Красова О.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/967.html>.

3. Болтава А.Л. Учет и анализ на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)/ Болтава А.Л.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78048.html>.

б) дополнительная литература

1. Целуйко Р.А. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: справочное пособие/ Целуйко Р.А., Герасименко Ю.Л.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2017.— 42 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83944.html>.

2. Елисеевой Р.И. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: курс лекций для студентов специальности 080502 «Экономика и управление на предприятии (в строительстве)» всех форм обучения/ Елисеевой Р.И.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2007.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68816.html>.

в) интернет-ресурсы:

1. www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для выполнения практических, самостоятельных и контрольных работ подготовлены печатные материалы, которые содержатся в методической папке (кафедра информатики и математики), используются мультимедийные ресурсы кафедры и вуза.

Лекционные и практические занятия предполагают комплект презентационного оборудования: мультимедиа-проектор, ноутбук (или ПЭВМ).

Используемые программы (для подготовки и проведения занятий):

Microsoft Office 2019 Pro Plus (Word, Excel, PowerPoint, Access, Publisher, InfoPath);
Adobe Reader; ESET NOD32 Antivirus; antiplagiat.ru, Научная электронная библиотека
eLibrary.ru

Браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera

Медиапроигрыватели VLC Media Player, MPV

SaaS-платформа WIX, SaaS-платформа Tilda Publishing

Профессиональный интерфейс Яндекс.Директ, платформа Google Аналитика

Платформа разработки приложений для Android, iOS и Windows – Microsoft Visual
Studio Community (включая библиотеку Monogame для Visual Studio)

Интегрированная среда для управления любой инфраструктурой SQL – Microsoft
SQL Server Management Studio (SSMS)

Платформа для разработки Android-приложений Android Studio

Платформа Deductor Studio Academic

Microsoft Power BI Desktop

KNIME Analytics Platform

8. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями
здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по
организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том
числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки
Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении
студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья»,
утвержденным ректором ОЧУ ВО «Еврейский университет» от 20.06.2019 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

Программа разработана Кучмезовым Х.Х.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры от
27.01.2022 г., протокол №6.

Лист регистрации изменений и дополнений в рабочую учебную программу

Составителем внесены следующие изменения:

Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений
Рабочая программа дисциплины дополнена и утверждена	№ 1 от 28.08.2023