ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и финансов

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ОЧУ ВО «ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____А.Л.Лебедев

«__» августа 2018г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

наименование дисциплины

Подготовки **бакалавров** **38.03.01**

по направлению

шифр направления

Экономика

Форма обучения: Очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов

Протокол № 1 от « 14» августа 2018г.

Программа утверждена Ученым советом Университета.
Протокол № ЕУ-0/18 от «14» августа 2018г.

Москва, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая ВУЗом по направлению подготовки 38.03.01Экономика. 4
1.2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01Экономика. 4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы 5
1.3.1 Цель (миссия) ОПОП..... 5
1.3.2 Срок освоения ОПОП..... 6
1.3.3 Трудоемкость ОПОП..... 7
1.4. Требования к абитуриенту 7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.03.01Экономика 7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника..... 7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника..... 7
3. Структура ОПОП..... 9
4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.01.62 Экономика 9
4.1 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых 9
4.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП 11
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.01.62 Экономика. 11
5.1. Годовой календарный учебный график..... 11
5.2. Учебный план подготовки бакалавра 12
5.3. Аннотации рабочих программы учебных дисциплин (модулей)..... 12
5.4. Программы учебной и производственной практик..... 12
6. Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.03.01Экономика 13
6.1. Кадровое обеспечение ОПОП 13
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП..... 14
6.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП. 15

6.4. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата... 16

7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников..... 16

7.1 Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной 16

7.2 Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной 17

7.3 Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды..... 18

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки38.03.01 Экономика 19

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 19

8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП 25

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся 30

9.1. Описание механизмов функционирования при реализации ОПОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе 30

10. Список разработчиков ОПОП 31

Приложение 1. Структура ОПОП

Приложение 2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Приложение 3. Годовой календарный учебный график

Приложение 4. Учебный план подготовки бакалавра

Приложение 5. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Приложение 6. Программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Приложение 7. Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Приложение 8. Программа педагогической практики

Приложение 9. Программа научно-исследовательской работы

Приложение 10. Программа преддипломной практики

Приложение 11. Программа итоговой государственной аттестации

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ОЧУ ВО «Еврейский университет» по направлению подготовки 38.03.01«Экономика»

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ***ОЧУ ВО «Еврейский университет»*** по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профилю подготовки «Финансы и кредит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей), другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся,
- программы учебной, производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практики, научно-исследовательской работы и преддипломной практики
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступивший в силу с 01.09.2013 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. №1327;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих

основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.12.2017 № 1225);

- Приказ Министерства образования и науки от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 № 502);

- Устав ОЧУ ВО «Еврейский университет» и иные локальные акты Университета.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки *38.03.01 «Экономика»*

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01«Экономика» профилю «Финансы и кредит» имеет своей целью формирование и развитие у бакалавров общекультурных и профессиональных компетенцией в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и учетом традиций ОЧУ ВО «Еврейский университет».

В рамках решения поставленной цели решаются следующие образовательные и профессиональные задачи:

1) Использование инновационных образовательных информационных технологий по направлению обучения;

2) Использование современного научно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, соответствующего федеральным стандартам подготовки бакалавров:

3) Привлечение для реализации ОПОП высококвалифицированных профессорско-преподавательских кадров, в том числе имеющих практический опыт работы по профилю преподаваемых дисциплин (модулей), занимающихся научно-исследовательской и практической деятельностью;

4) Организация и проведение учебно-производственных практик по направлению, ориентированных на профессионально-практическую подготовку бакалавров по направлению обучения;

5) Создание условий необходимых для всестороннего развития личности в социокультурной среде вуза;

6) Развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса: участие обучающихся в работе общественных, организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

7) Формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

8) Развитие патриотических, эстетических чувств и любви к труду, к своей профессии, ведение здорового образа жизни;

9) Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- ***в очной форме обучения***, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц;

- ***в заочной форме обучения*** сроки освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю «Финансы и кредит» могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока получения образования по очной форме обучения на основании решения учёного совета Университета;

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю «Финансы и кредит» - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Прием в Университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата проводится по результатам Единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»: обществознание, русский язык, математика.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю «Финансы и кредит»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские

организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются
- экономические, финансовые, маркетинговые производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:
- педагогическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- расчётно-финансовая.

При разработке и реализации программы бакалавриата вуз ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов вуза.

Программа бакалавриата формируется вузом в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы: ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа академического бакалавриата)

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

аналитическая, научно-исследовательская:
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

3. Структура ОПОП

Структура основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профилю «Финансы и кредит», представлена в **Приложении 1.**

4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профилю «Финансы и кредит»

4.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими:

общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (**ОК-1);**

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (**ОК-2**);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (**ОК-3**);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (**ОК-4**);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (**ОК-5)**;
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (**ОК-6**);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (**ОК-7**);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (**ОК-8**);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций(**ОК-9**).

общепрофессиональными компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (**ОПК-1**);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (**ОПК-2);**
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (**ОПК-3**);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (**ОПК-4).**

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (**ПК-4**);
– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (**ПК-5**);
– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПК-6**);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (**ПК-7**);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (**ПК-8**);

педагогическая деятельность:

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (**ПК-12**);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (**ПК-13**);

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (**ПК-19**);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (**ПК-20**);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (**ПК-21**);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (**ПК-22**);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (**ПК-23**);

При разработке программы бакалавриата все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

При разработке программы бакалавриата организация вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы бакалавриата на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

При разработке программы бакалавриата требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам организация устанавливает самостоятельно с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.2 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП Подготовки бакалавров

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП – составная часть ОПОП, в которой определяются учебные дисциплины и модули всех циклов учебного плана данного направления и профиля подготовки бакалавров, формирующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с компетентностной моделью выпускника Университета.

Компетентностная модель выпускника как совокупный ожидаемый результат образования представлена **в Приложении 2.**

5. *Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.01– Экономика и профилю подготовки «Финансы и кредит»*

5.1 Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график определяет последовательность и временные нормативы реализации ОПОП ВО и включает время на теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, представлен на сайте ОЧУ ВО «Еврейский университет» (**Приложение № 3).**

5.2 Учебный план подготовки бакалавра

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин, в вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность модулей и дисциплин; перечень дисциплин по выбору обучающихся представлен в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика и профилю подготовки «Финансы и кредит»

Учебный план направления 38.03.01 – Экономика и профилю подготовки «Финансы и кредит», отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций, представлен на сайте Университета (**Приложение № 4**).

5.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Рабочая программа учебной дисциплины в системе высшего образования является одним из основных документов образовательной программы по соответствующему направлению высшего учебного заведения.

Цель создания рабочей программы учебной дисциплины: представление

полного содержания образования в определенной области знаний, определение методического и технического обеспечения учебного процесса, организация самостоятельной работы обучающихся, формы текущего и промежуточного контроля приобретаемых умений и знаний.

Рабочие программы учебных дисциплин (аннотации) представлены на сайте Университета (**Приложение 5**)

5.4 ***Программы практик***

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- педагогическая практика;
- научно-исследовательская работа
- преддипломная практика

5.4.1 Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика проводится в функциональных службах предприятий и организаций разных форм собственности и различных организационно-правовых форм. Срок прохождения учебной практики 2 недели. Программа практики представлена в **Приложении 6.**

5.4.2 Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

В процессе реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.01– Экономика осуществляется производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, срок прохождения которой 10 дней. Местами прохождения производственной практики являются предприятия (фирмы) реального и финансового сектора экономики, учреждения государственного и муниципального управления, научно-исследовательские организации. Программа практики представлена в **Приложении 8.**

5.4.3.Педагогическая практика Срок прохождения практики 10 дней. **(Приложение 10).**

5.4.4Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа проводится в функциональных службах предприятий и организаций разных форм собственности и различных организационно-правовых форм или на базе кафедры «Финансы и кредит» ОЧУ

ВО «Еврейский университет». Срок прохождения практики 10 дней. Программа практики представлена в **Приложении 7.**

5.4.4 Преддипломная практика

Местами прохождения преддипломной практики являются предприятия (фирмы) реального и финансового сектора экономики, учреждения государственного и муниципального управления, научно-исследовательские организации. Срок прохождения практики 2 недели. Преддипломная практика призвана обеспечить обучающегося всеми необходимыми материалами для написания выпускной работы для получения квалификации (степени) – бакалавр. Программа практики представлена в **Приложении 9.**

6. Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01.62 – Экономика

Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01.62 – Экономика и профилю подготовки «Финансы и кредит» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика».

6.1 Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация основных профессиональных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей с учеными степенями и званиями составляет не менее 50 % от общего числа преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 70 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания.

До 10 % от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов не менее 3 лет.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети Университета.

Внеаудиторная работа обучающихся, сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в сети Интернет и локальной сети Университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: Энциклопедия «Википедия»: http:// en.wikipedia.org; http:// www. advertology.ru; http:// www. acarussia.ru; http://www.sostav.ru; http:// www. rbk.ru и др. профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

6.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

В Университете учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

1) спортивный зал, тренажерный зал, бассейн для занятий физической культурой.

2) кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, интерактивной доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и практических занятий;

3) аудитории, оснащенные круглым столом – для дискуссий и коллоквиумов;

4) учебные специализированные кабинеты:

– лингафонный кабинет, оборудованный лингафонной системой, позволяющей использовать компьютерный кабинет как мультимедийную лабораторию с широким спектром возможностей для изучения иностранных языков. Система позволяет преподавателю дополнять учебный материал интерактивными средствами, такими как CD и DVD, программы спутникового телевидения, сеть Интернет, видеоконференция;

– компьютерные классы, оборудованные современной техникой (компьютеры, лазерные принтеры, проекторы, сканеры-копиры, Web-камеры, видеокамеры), где педагоги вместе с учащимися могут осуществлять образовательный процесс, ведя свою проектную деятельность;

– мультимедийный классы с мультимедийными компьютерами;

5) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют художественная, методическая и учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники;

6) медиатека вузовских электронных материалов, где всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;

7) образовательный сайт, на котором находится информацию о вузе, образовательной литературе, экзаменах, материалы для углубленного изучения по отдельным предметам, задания и их решение, нормативно-правовые документы.

6.4. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата в ОЧУ ВО «Еврейский университет» осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитательная среда ОЧУ ВО «Еврейский университет» формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

– создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

– формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций ОЧУ ВО «Еврейский университет»;

– создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

– привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная среда включает в себя следующие составляющие:

– профессионально-творческую и трудовую;
– гражданско-правовую и патриотическую;
– культурно-нравственную.

7.1 Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

– организация выполнения обучающимися НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик);

– разработка системы общевузовских мероприятий по формированию у обучающихся навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;

– подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

– формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;

– привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

– организация научно-исследовательской работы обучающихся;
– проведение выставок научно-исследовательских работ;
– проведение институтских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, дипломные и курсовые работы;

– проведение конкурсов на получение грантов ректора института на лучшие научно-исследовательские, инновационные проекты;

– проведение конкурсов на лучшую группу, лучшего обучающегося;

– прочие формы.

7.2 Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды

Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды ОЧУ ВО «Еврейский университет» представляет собой интеграцию гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

– формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;

– формирование правовой и политической культуры;

– формирование у обучающихся качеств, характеризующих связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность;

– создание и поддержка деятельности студенческих отрядов, создание студенческих клубов.

Основные формы реализации:

– развитие студенческого самоуправления;

– организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к институту, общежитию;

– курирование студенческих групп младших курсов старшекурсниками;

– проведение общеинститутских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории института, города, области (конкурсы сочинений, конкурс патриотической направленности и др.);

– проведение имиджевых мероприятий силами обучающихся;

– организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам;

– участие в программах государственной молодежной политики всех уровней;

– организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных военных конфликтов, участниками трудового фронта, старейшими сотрудниками института;

– развитие волонтерской деятельности;

– прочие формы.

7.3 Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды

Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды ОЧУ ВО «Еврейский университет» включает в себя духовное, нравственное,

художественное, эстетическое, творческое, экологическое, семейно-бытовое воспитание и воспитание по формированию здорового образа жизни.

Задачи:

– воспитание нравственно-развитой личности;

– воспитание эстетически и духовно-развитой личности;

– формирование физически-здоровой личности;

– формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основные формы реализации:

– вовлечение обучающихся в деятельность творческих коллективов, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;

– организация выставок творческих достижений обучающихся, сотрудников, ППС;

– развитие досуговой, клубной деятельности, поддержка молодежной творческой субкультуры;

– организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Неделя первокурсника, Посвящение в студенты «Первый шаг», «Татьянин день», фестиваль непрофессионального творчества «Студенческая весна ОЧУ ВО «Еврейский университет» и т.п.);

– участие в спортивных мероприятиях института;

– проведение в общежитиях культурно-воспитательных мероприятий, повышающих уровень психологической комфортности;

– анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;

– физическое воспитание и валеологическое образование обучающихся;

– проведение социологических исследований жизнедеятельности обучающихся;

– профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек;

– профилактика правонарушений;

– пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих («Береги здоровье смолоду», «Задумайся!»);

– прочие формы.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки38.03.01.62 – Экономика

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с требованиями Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников, Положения о контроле качества освоения основной образовательной программы, а также

рабочих программ учебных дисциплин, программ практик, программы итоговой государственной аттестации.

8.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в ОЧУ ВО «Еврейский университет» созданы фонды оценочных средств (далее ФОС).

ФОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы и используется в образовательном процессе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Задачами ФОС по дисциплине являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах учебных дисциплин и включают: контрольные вопросы; типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; кейс-задания, задания для самостоятельной работы; тесты; примерная тематика курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.).

Оценка качества подготовки бакалавров включает следующие *типы*: а) текущую; б) промежуточную; в) государственную итоговую аттестацию.

Данные типы контроля традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К

достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующая с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Промежуточный контроль, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Наконец, итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом. Итоговая государственная аттестация выпускника осуществляется при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных обучающимся общекультурных и профессиональных компетенций.

К *видам* контроля можно отнести: устный и письменный опросы; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и обучающегося; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими.

Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К *формам* контроля относятся: собеседование; коллоквиум; зачет; зачет с оценкой, экзамен (по дисциплине, модулю, государственный итоговый экзамен); тест; контрольная работа; эссе и иные творческие работы; реферат; отчет (по практикам, научно-исследовательской работе обучающихся и т.п.); курсовая работа.

Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (так и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен.

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся.

Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственного (честная сдача экзамена), дисциплинирующего (систематизация материала при ответе), дидактического (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоционального (радость от успешного прохождения собеседования) и др.

Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-

то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность обучающегося, его участие в научной работе.

Собеседование – специальная беседа преподавателя со обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Зачет, зачет с оценкой и экзамен – представляют собой формы периодической отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися практических (лабораторных) работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как квалитативного типа (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»), так и

квантитативного (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка – «отлично», «хорошо» и т.д.).

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, научно-учебные отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе обучающихся (НИРС), ВКР.

Важнейшими достоинствами тестов и контрольных работ являются:

- экономия времени преподавателя (затраты времени в два-три раза меньше, чем при устном контроле);
- возможность поставить всех обучающихся в одинаковые условия;
- возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов;
- возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя;
- возможность проверить обоснованность оценки;
- уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки обучающегося, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Тест является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает

часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Контрольная работа является более сложной формой проверки.

Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной при каждой текущей и промежуточной аттестации.

Эссе – одна из форм письменных работ,

Роль этой формы контроля особенно важна при формировании профессиональных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук. Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат – форма письменной работы. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение обучающимся нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие обучающемуся навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Курсовая работа – более сложный, чем реферат, вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общекультурных и профессиональных компетенций. При написании курсовой работы обучающийся должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. При оценке уровня выполнения курсовой работы, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, могут контролироваться следующие умения, навыки и компетенции:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмыслять проблему на основе существующих методик;

- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

Научно-исследовательская работа обучающихся выполняется на старших курсах и, как правило, способствует выполнению выпускной квалификационной работы. Это процесс и результат изучения, эксперимента, концептуализации и проверки теории, связанный с получением научных знаний. Обучающийся могут принимать участие в научно-исследовательской работе кафедры согласно теме НИР, утвержденной на текущий год, или выполнять самостоятельное научное исследование под руководством преподавателя (научного руководителя).

На данном этапе должны контролироваться следующие компетенции, приобретаемые обучающимся в процессе выполнения работы:
- способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность определять и формулировать проблему;
- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения;
- способность создавать содержательные презентации.

Информационные системы и технологии осуществляются с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля (ТС) могут содержать: программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания.

В понятие технических средств контроля может входить оборудование, используемое обучающимся при лабораторных работах и иных видах работ, требующих практического применения знаний и навыков в учебно-производственной ситуации, овладения техникой эксперимента. В отличие от производственной практики лабораторные и подобные им виды работ не предполагают отрыва от учебного процесса, представляют собой моделирование производственной ситуации и подразумевают предъявление обучающимся практических результатов индивидуальной или коллективной деятельности.

Контроль результатов образования с использованием информационных технологий и систем обеспечивает: быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении обучающимися контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий; возможность детально представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений обучающихся по всем дисциплинам и модулям образовательной программы; привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсам и средствами; возможность самоконтроля и мотивации обучающихся в процессе самостоятельной работы.

Активно-игровые методы оценки. Инновационные занятия

Реализация компетентностного подхода в Университете предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных, инновационных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 20% от объема аудиторных занятий.

Деловая игра (лабораторная работа, практикум) – представляет собой моделирование реальной (реже условной, воображаемой) ситуации, в которой будущие специалисты должны не только продемонстрировать свои знания, но и проявить разнообразные компетенции, связанные с их профессиональной деятельностью (коммуникабельность, инициативность, умение находить нестандартные решения). Деловая игра обязательно предполагает коллективную работу учащихся (то есть группу более 2 человек), их взаимодействие, умение распределять роли. Сама природа игры в то же время позволяет учащимся раскрепоститься, раскрыть ранее не проявлявшиеся творческие способности.

Проведение деловой игры на высоком профессионально-педагогическом уровне предполагает тщательную подготовку, как со стороны преподавателя, так и со стороны учащихся. Должна быть точно определена цель и конкретные задачи игры, охарактеризована игровая ситуация, определены правила, подготовлен реквизит (если он нужен), распределены предварительные задания и роли отдельных участников игры или сформированных из учащихся команд, предусмотрены условия для просмотра игры зрителями и жюри.

Результаты игры обсуждаются участниками, зрителями, преподавателями и оцениваются преподавателем или комиссией из преподавателей. Зрителями игры могут быть обучающиеся младших курсов, которым в будущем тоже предстоит в ней участвовать. Желательна видеозапись фрагментов игры для просмотра и анализа в дальнейшем.

8.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является

обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и итоговый государственный экзамен.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра социальной работы, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Итоговая государственная аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки России. Состав ГЭК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГЭК вводятся работодатели.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) обучающийся должен:

знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

уметь использовать современные методы социально-психологических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

владеть приемами осмысления социальной информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

8.2.1 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, и соответствует видам и задачам его профессиональной деятельности, приведенным в п. 2.3-2.4. Объем ВКР – 60-65 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа любого типа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Выпускная квалификационная работа бакалавра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. В процессе подготовки ВКР обучающийся может быть сориентирован на один из предложенных типов ВКР:

– самостоятельное научное исследование, содержащее анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического литературного текстового материала, аргументированные обобщения и выводы;

– работа прикладного характера.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна:

– представлять самостоятельную и завершенную разработку, в которой анализируется актуальная с точки зрения практики социальной работы тема;

– свидетельствовать о способностях автора проводить научные исследования, используя знания, полученные в ходе освоения основной образовательной программы;

– показать умение автора кратко, логично и аргументированно излагать материал, она не должна носить чисто учебный или компилятивный характер;

– содержать обоснование выбора темы исследования, обзор опубликованной литературы по данной теме, изложение полученных результатов исследования, выводы и предложения.

Выпускная работа защищается в Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.01 – Экономика и методических рекомендаций по написанию ВКР.

Тема ВКР бакалавра утверждается в установленные сроки на заседании кафедры интегрированных коммуникаций и экономических дисциплин. Руководитель и рецензент (оппонент) утверждаются кафедрой. Рецензенты (оппоненты) назначаются из числа научно-педагогических сотрудников или высококвалифицированных специалистов образовательных, производственных и других учреждений и организаций. В качестве рецензента (оппонента) может выступать представитель работодателей из соответствующих профильных отраслей деятельности.

Порядок защиты ВКР устанавливается Ученым советом ОЧУ ВО «Еврейский университет». Как правило, осуществляется следующая процедура:

- устное сообщение автора ВКР (5-10 минут);
- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- отзыв руководителя ВКР в письменной форме;
- отзыв рецензента (оппонента) ВКР в устной и письменной форме;
- ответ автора ВКР на вопросы и замечания;
- дискуссия;
- заключительное слово автора ВКР.

В своем отзыве руководитель ВКР в отзыве обязан:

- определить степень самостоятельности обучающегося в выборе темы,

поисках материала, методики его анализа;

– оценить полноту раскрытия темы обучающимся;

– установить уровень практической подготовки выпускника, освоение им комплекса теоретических и практических знаний, широту научного кругозора обучающегося либо определить степень практической ценности работы;

– сделать вывод о возможной защите данной ВКР в ГЭК.

Рецензент (оппонент) в отзыве о ВКР оценивает:

– степень актуальности и новизны работы;

– четкость формулировок цели и задач исследования или проекта;

– степень полноты обзора научной литературы;

– структуру работы и ее правомерность;

– надежность материала исследования – его аутентичность, достаточный объем;

– научный аппарат работы и используемые в ней методы;

– теоретическую значимость результатов исследования;

– владение стилем научного изложения

– практическую направленность и актуальность проекта.

Отзыв завершает вывод о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к ВКР данного уровня.

Оценка за ВКР выставляется ГЭК с учетом предложений рецензента (оппонента) и мнения руководителя. При оценке ВКР учитываются:

– содержание работы,

– ее оформление;

– характер защиты.

При выставлении оценки Государственная комиссия руководствуется следующими критериями. Оценка «отлично» выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует в работе научного характера:

– репрезентативность собранного материала, умение анализировать социальные концепции, направления;

– знание основных социальных понятий, умение оперировать ими;

– владение методологией и методикой социологического анализа;

– умение представить работу в научном контексте;

– владение научным стилем речи;

– аргументированную защиту основных положений работы.

В работе прикладного характера или проекта оценка «отлично» выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

– высокий уровень владения навыками проектно-экспертной деятельности;

– знание основных методик и технологий в избранной области социального проектирования;

– умение анализировать проекты своих предшественников в данной области;

– определение и осуществление основных этапов проектирования;
– свободное владение письменной коммуникацией;
– аргументированную защиту основных положений работы.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует в работе научного характера:

– репрезентативность собранного материала, умение анализировать социальные концепции, направления;
– знание основных социологических категорий и понятий, умение оперировать ими;
– владение методикой анализа и представление о разных типах анализа;
– единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
– умение защитить основные положения своей работы.

В работе прикладного характера или проекта оценка «хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

– хороший уровень владения навыками проектно-экспертной деятельности;
– знание методик и технологий в избранной области социального проектирования;
– умение анализировать проекты своих предшественников в данной области;
– определение и осуществление основных этапов проектирования,
– свободное владение письменной коммуникацией,
– аргументированную защиту основных положений работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует в работе научного характера:

– компилятивность теоретической части работы;
– недостаточно глубокий анализ материала;
– стилистические и речевые ошибки;
– посредственную защиту основных положений работы.

В работе прикладного характера или проекта оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

– недостаточный уровень владения навыками проектно-экспертной деятельности;
– недостаточное знание методик и технологий в избранной области социального проектирования;
– посредственный анализ проектов своих предшественников в данной области;
– отсутствие самостоятельности в определении и осуществлении основных этапов проектирования;
– стилистические и речевые ошибки;
– посредственную защиту основных положений работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если

обучающийся демонстрирует:

- компилятивность работы;
- несамостоятельность анализа научного материала или этапов проектирования;
- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защитить основные положения работы.

8.2.2 Требования к итоговому государственному экзамену

Выпускная квалификационная работа и итоговый государственный экзамен призваны подтвердить готовность обучающегося к выполнению задач профессиональной деятельности.

Для проверки выполнения государственных требований к уровню и содержанию подготовки бакалавра может проводиться итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки.

Порядок проведения и программа государственного экзамена определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.01.62 Экономика.

Цель итогового государственного экзамена в бакалавриате – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности. Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами по направлению. Экзамен проводится в устной или смешанной (устно-письменной) форме.

Модель и форма проведения государственного экзамена определяется Ученым советом ОЧУ ВО «Еврейский университет».

В процессе Государственного экзамена оценивается владение целым рядом компетенций, определенных для бакалавра рекламы и связей с общественностью.

9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9.1 Описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе

Система контроля качества подготовки выпускников вуза представляет собой систему мониторинга, оценки и анализа качества реализации программ подготовки бакалавров образовательным учреждением ОЧУ ВО «Еврейский университет».

При реализации бакалаврской программы по направлению 38.03.01 Экономика осуществлен переход от традиционных форм контроля качества (текущего и итогового контроля успеваемости) к многоступенчатой системе контроля качества образования, которая охватывает образовательный процесс в целом.

Под качеством подготовки бакалавров понимается освоение

обучающимся знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для решения стоящих перед ним реальных профессиональных задач. Оценка качества подготовки бакалавров отражает способность учебного заведения разрабатывать и реализовывать программы подготовки обучающихся, степень соответствия выпускника вуза нормам, стандартам и требованиям социально-экономической и культурно-профессиональной сфер его деятельности.

Качество подготовки бакалавров в ОЧУ ВО «Еврейский университет» определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления. Таким образом, система контроля качества подготовки обучающихся по структуре представляет систему контроля всех составляющих вуза, влияющих на процесс подготовки бакалавров.

Контроль качества обучения начинается с качественного отбора абитуриентов приемной комиссией вуза. Проведение набора среди наиболее подготовленных абитуриентов является одним из основных критериев, определяющих перспективу качества выпускника.

Система контроля качества при непосредственной подготовке бакалавра осуществляется в форме текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Система текущего семестрового контроля знаний обучающихся по изучаемым дисциплинам включает в себя оценку работы обучающегося по следующим видам деятельности: посещение занятий, участие на семинарских, практических занятиях, тестирование, выполнение контрольных, курсовых работ, эссе, рефератов, кейсов.

Итоговые семестровые зачеты и экзамены определяют степень усвоения обучающимися изучаемого программного материала по дисциплинам учебного плана. Одним из важных показателей качества подготовки бакалавров являются результаты контроля «остаточных знаний обучающихся». В рамках самообследования институтом проводятся контрольные тестирования знаний обучающихся по основным дисциплинам из всех блоков учебного плана.

Полученные результаты иллюстрируют достаточно высокий уровень усвоения обучающимися Эффективность внутри вузовской системы контроля качества подготовки бакалавров также проявляется через востребованность и профессиональный рост выпускников. Статистика трудоустройства выпускников очного отделения показывает, что подавляющее большинство из них работает по специальности.

Для обеспечения качества подготовки обучающихся рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики, регулярно (не реже одного раза в год) пересматриваются и обновляются. Пересмотр и обновление методической документации осуществляется на основе критического анализа и творческого переосмысления передового зарубежного опыта, результатов научно-исследовательских работ преподавателей и взаимодействия с представителями специалистов и руководителей, вовлеченных в практическую деятельность, преподавателями других ВУЗов и преподавателей смежных дисциплин.

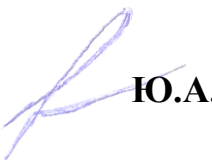
Пересмотр и обновление включают в себя рецензирование материалов

руководителями и преподавателями из внешних организаций, проверку и утверждение на уровне руководства Университета.

Преподаватели, вовлеченные в процесс подготовки бакалавров по направлению подготовки «Экономика», повышают свой профессиональный уровень и развивают личные качества, необходимые для эффективного учебного процесса. Порядок повышения квалификации и развития компетенций преподавательского состава определяется в руководящих документах Университета и адаптируется на уровне руководства учебного подразделения (кафедр), отвечающих за выпуск бакалавров.

10. Список разработчиков ОПОП

Проректор, к.э.н. **О.Р. Семикова**

Зам. зав. каф. экономики и финансов  **Ю.А. Сёмочкина**

Лист регистрации изменений и дополнений в Основную профессиональную образовательную программу высшего образования

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована с учетом развития науки и образовательных технологий	Протокол заседания Ученого совета № _ЕУ-10-1/19__ от «_26_» _июня 2019 года	26.06.2019г.

Зам. заведующего кафедрой «Финансы и кредит» __Сёмочкина Ю.А.__/_____

(Ф.И.О.) (Подпись)

Лист регистрации изменений и дополнений в Основную профессиональную образовательную программу высшего образования

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована с учетом развития науки и образовательных технологий	Протокол заседания ученого совета № ЕУ-06/20 от 24 июня 2020 года	24.06.2020г.

Заведующий кафедрой «Финансы и кредит» __Секерин В.Д.__/_____

(Ф.И.О.) (Подпись)

Лист регистрации изменений и дополнений в Основную профессиональную образовательную программу высшего образования

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована с учетом развития науки и образовательных технологий	Протокол заседания ученого совета № ЕУ-06/21 от 28 июня 2021 года	24.06.2021г.

Зам. заведующего кафедрой экономических дисциплин

Сёмочкина Ю.А. /_____

(Ф.И.О.) (Подпись)