

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки:
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)
Цифровой маркетинг

Уровень высшего образования: магистратура

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель – сформировать у обучающихся представления о современных технологиях коммуникации в сферах делового и межкультурного взаимодействия, применяемых в различных ситуациях общения.

Для достижения поставленной цели при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование этического и деонтологического компонента деятельности и общей культуры, развития самосознания и самоопределения в профессии;
- формирование основных навыков грамотного профессионального общения, развитие общей культуры речи, деонтологических принципов высказывания и суждения;
- формирование способности и готовности к деятельности и общению в публичной и частной жизни, к социальному взаимодействию с обществом, общностью, коллективом, семьей, друзьями, партнерами, к сотрудничеству, толерантности, социальной мобильности;
- формирование навыков принятия ответственности за процесс и качество результатов практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этика и психология профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД. Факультативные дисциплины учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

3.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями образовательной программы

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 – способен выявлять мотивацию членов коллектива в профессиональной деятельности УК.3.2 – способен осуществлять распределение задач для достижения целей	Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; Владеть: навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками

		преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3 – способен сформировать критерии учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.4 – способен сформировать психологически безопасную среду при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Уметь: объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур. Владеть: навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	не реализуется	72	не реализуется
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:		24	
<i>Занятия лекционного типа</i>		12	
<i>Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)</i>		12	
<i>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</i>		48	
Самостоятельная работа обучающихся СРС/подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с учебным планом			
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)		Зачет	

4.2. Разделы и темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий

4.2.1. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для очной формы обучения:

Не реализуется

4.2.2. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для очно-заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:				Процедура оценивания/оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	
1	Психология индивидуальности. Эмоционально-волевая сфера личности. Личность как субъект	18	3	3		12	Участие в дискуссии, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы /УК-3, УК-5

	социальных отношений.						
2	Психология профессиональной деятельности	18	3	3		12	Тестирование, участие в обсуждении докладов, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / УК-3, УК-5
3	Взаимное соответствие личности и профессии. Профессиональная этика специалиста.	18	3	3		12	Участие в обсуждении докладов, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / УК-3, УК-5
4	Инженерная психология и эргономика.	18	3	3		12	Тестирование, обсуждение тем, выполнение заданий и упражнений для самостоятельной работы / УК-3, УК-5
	Зачет						Сдача зачета
	Итого	72	12	12		48	

4.2.3. Темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий для заочной формы обучения:

Не реализуется

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1 Психология индивидуальности. Эмоционально-волевая сфера личности. Личность как субъект социальных отношений.

Психический мир человека. Понятие психика в психологии, философии, физиологии. Проявление психики у человека. Идеи развития личности в зарубежных направлениях психологии. Концепции развития личности в России. Познавательная деятельность личности. Ощущения и восприятие. Мышление, внимание, память, воображение. Онтология и психология человеческой жизни. Структура личности. Эмоционально-волевая сфера личности. Личность как субъект социальных отношений.

Тема 2 Психология профессиональной деятельности

Основные виды деятельности. Внешняя практическая и внутренняя психическая деятельность. Игра, учение, труд, общение как ведущие виды деятельности. Генезис, виды и структура основных видов деятельности. Понятие ведущей деятельности. Общение и речевая деятельность. Речь и язык. Виды речи: внешняя и внутренняя речь; устная и письменная речь. Человек и профессиональная среда. Инженерное творчество. Психология безопасности труда. Психологические и профессиональные кризисы.

Тема 3 Взаимное соответствие личности и профессии. Профессиональная этика специалиста.

Направленность личности. Структура направленности личности. Виды направленности личности. Понятия: активность, поведение, деятельность. Сравнительный анализ активности и поведения животных и человека. Единство деятельности и сознания. Структура деятельности. Мотивы и потребности в структуре деятельности. Операции и действия в структуре деятельности. Внешние и внутренние компоненты деятельности. Понятие интериоризации и экстериоризации. Умения и навыки в структуре деятельности. Механизмы формирования привычки. Человек как субъект труда. Этапы профессионализации. Классификации типов профессий. Профессиональная пригодность в трудовой деятельности. Личностный ресурс и профессионально важные качества как основа индивидуального стиля трудовой деятельности. Профессиональная деструкция и способы ее коррекции. Этика управленческой деятельности. Психология предпринимательства и менеджмента. Стили и методы руководства. Психология взаимопонимания и взаимоотношений в группе. Этапы развития организации. Социально-психологическая структура группы. Общение и межличностные отношения. Конфликты и пути их разрешения. Корпоративная культура. Особенности психологического климата в

коллективе. Типы корпоративной культуры: семейная, общинная, фрагментированная, наемная.

Тема 4 Инженерная психология и эргономика.

Основы инженерной психологии и эргономики. Трудовая деятельность в системе «человек – машина». Особенности труда оператора автоматизированных систем. Приспособление человека к технике. Процессы приема, переработки, хранения информации человеком и психической регуляции в системах контроля и управления. Эргономические требования к организации рабочего места. Гигиенические условия рабочей среды. Свет, шум, микроклимат, цветовое решение интерьера и орудий труда. Режим труда и отдыха. Организация рабочего места и используемого инструмента.

4.4. Темы семинарских занятий и лабораторных работ

Тема 1 Психология индивидуальности. Эмоционально-волевая сфера личности. Личность как субъект социальных отношений.

Дискуссия по темам:

Диагностика Я-концепции, самооценки, уровня интеллекта, внимания, памяти, мышления. Тренинг по развитию памяти «Эйдетика».

Диагностика темперамента, акцентуации характера, основных потребностей.

Тема 2 Психология профессиональной деятельности

Обсуждение докладов обучающихся. Тестирование по темам 1 и 2.

Тема 3 Взаимное соответствие личности и профессии. Профессиональная этика специалиста.

Обсуждение докладов обучающихся.

Тема 4 Инженерная психология и эргономика

Обсуждение тем:

1) Системотехнические характеристики; характеристики и показатели деятельности человека в эргатических системах; характеристики и показатели качества систем.

2) Средства отображения информации (СОИ), их разновидности и критерии оценки. Проблема кодирования информации; особенности проектирования и оценки индивидуальных и коллективных средств отображения информации.

3) Проблема соответствия информационной и образно-концептуальной моделей в проектировании и оценке СОИ.

4) Модификация, модернизация, перестройка систем. Автоматизация. Компьютеризация в различных видах труда. Интеллектуальный интерфейс. ИП и эргономика в проектировании, оценке и совершенствовании информационных и компьютерных средств и технологий.

5) Характеристика (аттестация) рабочих мест в эргатической системе. Классификация рабочих мест. Пространственная организация, расчет параметров и планировка рабочих мест. Эргономические параметры обслуживания рабочих мест.

6) "Функциональный комфорт" и его оценка.

7) Эргономическая оценка качества промышленной продукции, товаров и услуг.

Порядок и методика проведения эргономической экспертизы.

Тестирование по темам 3 и 4.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

5.1. Задания для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа

Семинарское занятие №1.

Тема занятия: Психология индивидуальности. Эмоционально-волевая сфера личности. Личность как субъект социальных отношений.

Задания для подготовки:

Ответьте на вопросы:

1) чем между собой отличаются понятия «человек», «индивид», «личность», «субъект», «индивидуальность»?

2) каковы главные законы развития, обеспечивающие единство развития человека как индивида, субъекта, личности и индивидуальности?

Семинарское занятие 2.

Тема занятия: Психология профессиональной деятельности

Задания для подготовки:

Используя результаты всех диагностических процедур, ответить на следующие вопросы:

Насколько я склонен(на) лидерству? Что способствует и что мешает во мне лидерству?

Хочу ли я быть лидером? Если я не хочу быть лидером, то какое положение в трудовом коллективе я могу занимать? Какого рода деятельность для меня будет оптимальной?

Если я хочу быть лидером, то что мне надо в себе развивать, а что – исправлять?

Руководителем какого уровня я могу быть?

Подготовка к тестированию – повторить ранее изученный материал с учетом темы №3.

Семинарское занятие 3.

Тема занятия: Взаимное соответствие личности и профессии. Профессиональная этика специалиста

Задания для подготовки:

Ответьте на вопросы:

Какие виды направленности личности вы знаете?

Перечислите мотивы и потребности в структуре деятельности.

Какие этапы профессионализации вы знаете?

Какие способы коррекции профессиональной деструкции вы знаете?

Какие стили и методы руководства вы знаете?

Назовите типы корпоративной культуры.

Семинарское занятие 4.

Тема занятия: Инженерная психология и эргономика

Задания для подготовки:

В отделе персонала работало три человека. У каждого был свой фронт работы, с которым мы успешно справлялись. Один занимался подбором, другой – кадровым делопроизводством, а третий – обучением и развитием. Все были очень дружны. Всегда друг друга выручали, ходили вместе на обеды, поздравляли друг друга с праздниками, делились радостями и трудностями. Все вопросы решали сообща. Был отличный коллектив, успешные проекты, но пришел новый начальник и атмосфера резко изменилась. Генеральный директор решил назначить руководителя. Им оказалась молодая женщина, в два раза моложе каждой из сотрудниц, с незаконченным коммерческим образованием, которая в первый же день предложила перейти на «ты». Хотя раньше все даже друг к другу обращались на «Вы».

С приходом новой начальницы стали происходить странные вещи. Сотрудницы почему-то практически перестали общаться. Каждый стал сам по себе. В комнате стоит тишина, изредка нарушаемая телефонным звонком. Она ввела правила – общение только по WhatsApp. Разговаривает начальница только один на один. По одному каждую выдергивает время от времени в переговорную комнату для обсуждения вопросов – зарплаты, объема работы, заданий и т.д. Поскольку ситуация в небольшом коллективе резко изменилась, это отразилось также и на компании в целом. Выросла текучесть персонала, стало много конфликтов, судебных исков, штрафов и т. д. От многих проектов пришлось отказаться в силу отсутствия бюджета и специалистов, а ранее успешные проекты стали убыточными. Все сотрудники компании сочувствуют. Никакой конфронтации вроде бы нет с новой начальницей, но и работать с ней особого желания тоже нет. Сотрудницы ходят на работу отбывать часы и потихоньку подыскивают для себя вакансии.

Как понять, что произошло? Как безопасно вывести на чистую воду новую начальницу? Ведь пока ее не было, компания была успешной.

Подготовка к тестированию – повторить ранее изученный материал с учетом темы №6.

5.2. Задания и упражнения для самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Задания и упражнения для самостоятельной работы
1	Психология профессиональной деятельности	Подготовка доклада по одной из тем: 1. Классификация профессий в трудах зарубежных авторов (Дж. Холланд, Д. Патерсон). 2. Использование модульного подхода в классификации профессий В. Е. Гаврилова. 3. Профессионализм личности. 4. Помощь психолога в профессиональном самоопределении личности. 5. Психологическое сопровождение личности в профессиональной деятельности.
2	Взаимное соответствие личности и профессии. Профессиональная этика специалиста.	Подготовка доклада по одной из тем: 1. Представление о труде в древности и в эпоху феодализма. 2. Профконсультирование и его основные функции. Типы профконсультирования. 3. Психодиагностика в профконсультировании. 4. Профессиональная реабилитация в профконсультировании. 5. Личностно-ориентированные технологии психологического сопровождения личности в профессии: развивающая диагностика, тренинги личностного и профессионального развития и самосохранения.

5.4. Перечень тем (задания) для курсовой работы

не предусмотрено

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

6.1 Примерные оценочные средства, включая тестовые оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают следующие разделы:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Бажданова, Ю. В. Этика и психология деловых отношений: хрестоматия / Ю. В. Бажданова. — Москва: Евразийский открытый институт, 2011. — 464 с. — ISBN 978-5-374-00416-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/11138.html> (дата обращения: 22.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности: курс лекций / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 66 с. — ISBN 978-5-88247-863-5. — Текст: электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html> (дата обращения: 22.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная литература:

1. Минервин, И. Г. Культура и этика в экономике: социокультурные факторы экономического роста / И. Г. Минервин. — Москва: Институт научной информации по общественным наукам РАН, 2011. — 244 с. — ISBN 978-5-248-00576-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/22487.html> (дата обращения: 22.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Бороздина, Г. В. Психология и этика деловых отношений: учебное пособие / Г. В. Бороздина. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 228 с. — ISBN 978-985-503-500-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67604.html> (дата обращения: 22.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) интернет-ресурсы:

1. ЭБС IPR Books <http://iprbookshop.ru> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);

1. ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);

2. Web of Science <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);

3. Scopus <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);

5. ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);

6. «НЭИКОН» <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);

7. «Polpred.com Обзор СМИ» <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

8. <http://www.b-soc.ru> Портал «Бизнес и общество»

9. <http://www.aup.ru> Административно-Управленческий Портал – Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу

10. <https://rospotrebnadzor.ru> Федеральная служба по надзору в сфере защиты

11. прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения	Программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; наглядные пособия (плакаты) <i>Место, оборудованное</i>	1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic 3. Eset Endpoint security (Платное ПО) https://help.eset.com/eula/ 4. GIMP (Бесплатное ПО); https://help.eset.com/ees/8/ru-RU/eula.html 5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm 6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/

		<p>для лиц с ограниченными возможностями и. Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет</p>	<p>7. Microsoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</p> <p>8. Notepad ++ (Бесплатное ПО); https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</p> <p>9. Zoom (Бесплатное ПО); https://explore.zoom.us/ru/terms/</p> <p>10. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО);</p> <p>11. https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</p> <p>12. Android studio (Бесплатное ПО); https://developer.android.com/studio/terms</p> <p>13. Brackets (Бесплатное ПО); https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</p> <p>14. CodeBlocks (Бесплатное ПО); https://www.codeblocks.org/license/</p> <p>15. Firebird (Бесплатное ПО); https://firebirdsql.org/en/licensing/</p> <p>16. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); https://www.knime.com/downloads/full-license</p> <p>17. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); https://loginom.ru/legal</p> <p>18. Monogame SDK (Бесплатное ПО); https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</p> <p>19. Openproj (Бесплатное ПО); https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</p> <p>20. tableau 2019 (Бесплатное ПО); https://www.tableau.com/legal</p> <p>21. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi-qZeRxxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVFS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&usq=AOvVaw0tLxIQ4E2McNypfRn9tTo</p> <p>22. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</p> <p>23. Консультант плюс</p>
2	Компьютерный класс	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; ПК преподавателя; ПК обучающихся; наглядные пособия (плакаты)</p> <p>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями и. Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет</p>	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО);</p> <p>2. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic</p> <p>3. Eset Endpoint security (Платное ПО) https://help.eset.com/eula/</p> <p>4. GIMP (Бесплатное ПО); https://help.eset.com/ees/8/ru-RU/eula.html</p> <p>5. Microsoft Office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</p> <p>6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</p> <p>7. Microsoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</p> <p>8. Notepad ++ (Бесплатное ПО); https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</p> <p>9. Zoom (Бесплатное ПО); https://explore.zoom.us/ru/terms/</p> <p>10. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО);</p> <p>11. https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</p> <p>12. Android studio (Бесплатное ПО); https://developer.android.com/studio/terms</p> <p>13. Brackets (Бесплатное ПО); https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</p> <p>14. CodeBlocks (Бесплатное ПО); https://www.codeblocks.org/license/</p> <p>15. Firebird (Бесплатное ПО); https://firebirdsql.org/en/licensing/</p> <p>16. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); https://www.knime.com/downloads/full-license</p>

			<p>17. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); https://loginom.ru/legal</p> <p>18. Monogame SDK (Бесплатное ПО); https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</p> <p>19. Openproj (Бесплатное ПО); https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</p> <p>20. tableau 2019 (Бесплатное ПО); https://www.tableau.com/legal</p> <p>21. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&usg=AOvVaw0tLxIQ4E2McNypfRn9tTo</p> <p>22. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</p> <p>23. Консультант плюс</p>
3	<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс; ПК преподавателя; ПК обучающихся; наглядные пособия (плакаты) <i>Место, оборудованное для лиц с ограниченными возможностями.</i> Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет</p>	<p>1. 7-Zip (Бесплатное ПО);</p> <p>2. Ductor Academic ПО РФ (Бесплатное ПО); https://basegroup.ru/deductor/manual/licence-deductor-academic</p> <p>3. Eset Endpoint security (Платное ПО) https://help.eset.com/eula/</p> <p>4. GIMP (Бесплатное ПО); https://help.eset.com/ees/8/ru-RU/eula.html</p> <p>5. microsoft office профессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm</p> <p>6. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/</p> <p>7. icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/</p> <p>8. Notepad ++ (Бесплатное ПО); https://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</p> <p>9. Zoom (Бесплатное ПО); https://explore.zoom.us/ru/terms/</p> <p>10. Anaconda3 2019 (Бесплатное ПО);</p> <p>11. https://www.anaconda.com/eula-anaconda-individual-edition</p> <p>12. Android studio (Бесплатное ПО); https://developer.android.com/studio/terms</p> <p>13. Brackets (Бесплатное ПО); https://github.com/brackets-cont/brackets/blob/master/LICENSE</p> <p>14. CodeBlocks (Бесплатное ПО); https://www.codeblocks.org/license/</p> <p>15. Firebird (Бесплатное ПО); https://firebirdsql.org/en/licensing/</p> <p>16. KNIME analytics platform (Бесплатное ПО); https://www.knime.com/downloads/full-license</p> <p>17. Loginom community РФ ПО (Бесплатное ПО); https://loginom.ru/legal</p> <p>18. Monogame SDK (Бесплатное ПО); https://github.com/MonoGame/MonoGame/blob/develop/LICENSE.txt</p> <p>19. Openproj (Бесплатное ПО); https://opensource.org/licenses/CPAL-1.0</p> <p>20. tableau 2019 (Бесплатное ПО); https://www.tableau.com/legal</p> <p>21. Visual studio community 2017 (Бесплатное ПО); https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi-qZeRxv7zAhXhsYsKHZoRBAsQFnoECBgQAQ&url=https%3A%2F%2Fvisualstudio.microsoft.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2017%2F01%2FVS2017_COMMUNITY_RC_RUS_Eula.1049-1.docx&usg=AOvVaw0tLxIQ4E2McNypfRn9tTo</p> <p>22. Visual studio community 2019 (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mlt110718/</p> <p>23. Консультант плюс</p>

4	Библиотека с читальным залом	Стол обучающегося, стулья, ПК обучающегося, принтер Электронная библиотечная система и библиотечное абонентное обслуживание (учебная литература на бумажных носителях) Лицензионное программное обеспечение, подключенное к Интернет	<ol style="list-style-type: none"> 1. 7-Zip (Бесплатное ПО); 2. microsoft office проффессиональный плюс 2016 (ПО) https://www.microsoft.com/en-us/Useterms/Retail/Office/2016Professional/Useterms_Retail_Office_2016Professional_RUS.htm 3. Microsoft power Bi (Бесплатное ПО); https://powerbi.microsoft.com/ru-ru/windows-license-terms/ icrosoft Visual Studio (Бесплатное ПО); https://visualstudio.microsoft.com/ru/license-terms/mt171584/ 4. Антиплагиат 5. Консультант плюс
---	------------------------------	--	--

9.Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Перечень программного обеспечения:

1. Adobe flash player 31;
2. Adobe reader 10;
3. Java 6.0;
4. K-Lite Codec Pack;
5. Win rar;
6. Microsoft Office 10;
7. Microsoft Visio 10;
8. Microsoft Visual studio;

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
2. <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
3. <http://csrjournal.com/>, База данных – текстовые материалы и обзор корпоративных практик журнала «Устойчивый бизнес»

4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук.

10. Методические указания для обучающихся

10.1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

10.2. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

В случае наличия обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, они обеспечиваются необходимым оборудованием, имеющимся в Университете, а также предоставляемым в рамках Соглашения с РУМЦ РГСУ от 14 ноября 2019 года.

11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс задания, расчетные задачи и др.);
- задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);
- вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ТОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочесть рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины».

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Программа разработана Семиковой К.В.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры от 27.01.2022 г., протокол №6.

Лист регистрации изменений и дополнений в рабочую учебную программу

Составителем внесены следующие изменения:

Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЫ
ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки:
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)
Цифровой маркетинг

Уровень высшего образования: магистратура

Москва – 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы компетенции
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 – способен выявлять мотивацию членов коллектива в профессиональной деятельности УК-3.2 – способен осуществлять распределение задач для достижения целей
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 – способен сформировать критерии учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2 – способен сформировать психологически безопасную среду при осуществлении профессиональной деятельности

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2.2. В семестре степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале в форме тестирования два раза в семестр. В зачетно-экзаменационный период баллы приводят к среднеарифметическому значению и переводятся в традиционную четырехбалльную систему. Данная оценка может повлиять на итоговую.

Этапы формирования компетенций и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования:

Коды и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Уровень выраженности и критерии оценивания	Этапы формирования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 – способен выявлять мотивацию членов коллектива в профессиональной деятельности	Высокий: отлично ориентируется в формах организации деятельности коллектива; в психологии межличностных отношений в группах разного возраста; уверенно создает в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду, учитывая в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; может предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий Средний: хорошо ориентируется в формах организации деятельности коллектива; в психологии межличностных отношений в группах	Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

		<p>разного возраста; достаточно уверенно создает в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду, учитывая в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; неуверенно, но может предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p> <p>Низкий (пороговый): посредственно ориентируется в формах организации деятельности коллектива; в психологии межличностных отношений в группах разного возраста; неуверенно создает в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду, учитывая в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; неуверенно, но может предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p>	
УК.3.2 – способен осуществлять распределение задач для достижения целей		<p>Высокий: Отлично знает основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; уверенно планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; обладает отличными навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>Средний: Хорошо знает основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; уверенно планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; обладает навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>Низкий (пороговый): Посредственно знает основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; уверенно планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; неуверенно обладает навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе</p>	<p>Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине</p> <p>Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.</p>

		разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 – способен сформировать критерии учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Высокий: Демонстрирует отличные знания о различных исторических типах культур; о механизмах межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, о принципах соотношения общемировых и национальных культурных процессов; отлично умеет объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивает межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействует с представителями различных культур.</p> <p>Средний: Демонстрирует хорошие знания о различных исторических типах культур; о механизмах межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, о принципах соотношения общемировых и национальных культурных процессов; отлично умеет объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивает межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействует с представителями различных культур.</p> <p>Низкий (пороговый): Демонстрирует посредственные знания о различных исторических типах культур; о механизмах межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, о принципах соотношения общемировых и национальных культурных процессов; отлично умеет объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивает межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействует с представителями различных культур.</p>	<p>Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине</p> <p>Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.</p>
	<p>УК-5.2 – способен сформировать психологически безопасную среду при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Высокий: Отлично владеет навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p> <p>Средний: Хорошо владеет навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p> <p>Низкий (пороговый): Посредственно владеет навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного</p>	<p>Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине</p> <p>Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.</p>

		взаимодействия с учетом разнообразия культур.	
--	--	---	--

В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

шкала оценки	описание
оценка "отлично"	выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
оценка "хорошо"	выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
оценка "удовлетворительно"	выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
оценка "неудовлетворительно"	выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

шкала оценки	описание
оценка "зачтено"	выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.

оценка "не зачтено"	выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий
---------------------	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

3.1. Примерные варианты оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Задание	Оцениваемая компетенция
<p>Какие высказывания не относятся к определению понятия «профессиональная этика»?</p> <p>А) философская дисциплина, изучающая мораль и нравственность человека в жизни и, в частности, при исполнении своих профессиональных обязанностей;</p> <p>Б) наука, которая отвечает на вопросы, что такое добродетель и что должен делать человек, чтобы быть добродетельным;</p> <p>В) форма регуляции человеческого поведения в соответствии с правилами, сложившимися и одобряемыми в определенной профессиональной среде.</p> <p>Г) совокупность норм поведения, мораль отдельного человека или группы при исполнении профессиональных обязанностей</p>	УК-3
<p>Что такое «внимание»?</p> <p>а) психофизический процесс, состояние, характеризующее динамические особенности познавательной деятельности; концентрация умственного усилия на сенсорных или мысленных событиях;</p> <p>б) психофизический процесс выделения «фигуры» из «фона»;</p> <p>в) психофизическое состояние, регулирующее концентрацию умственных усилий на внешних объектах или мыслях.</p>	УК-3
<p>Что такое «память»?</p> <p>а) совокупность информации, приобретенной и сохраненной мозгом. Она включает в себя процессы хранения и извлечения информации. Эти процессы называются также мнестическими.</p> <p>б) совокупность информации, используемой для управления поведением; включает в себя процессы запоминания и извлечения информации.</p> <p>в) это совокупность информации, приобретенной мозгом и используемой для управления поведением; включает в себя процессы запоминания, хранения и извлечения, а также забывания информации.</p>	УК-3
<p>Приведенные ниже высказываний являются частями определений разных стилей мышления. Назовите эти стили.</p> <p>А) Комбинирование несходных, часто противоположных идей, взглядов, позиций</p> <p>Б). Широкий, иногда парадоксальный, взгляд, склонность к интуитивным, глобальным оценкам без детального анализа проблем, повышенный интерес к человеческим целям, потребностям, мотивам и ценностям.</p>	УК-3

<p>В) Всемерный учет возможностей и стремление их использовать в максимальной степени, опора на непосредственный личный опыт</p> <p>Г) Логическая, методичная, тщательная (с акцентом на детали) и осторожная манера решения проблем. Прежде чем принять решение, они разрабатывают подробный план и стараются собрать как можно больше информации, ценят знания, серьезно относятся к обучению.</p> <p>Д) «Реальным» является только то, что можно непосредственно почувствовать: ощутить, прикоснуться к чему-то, лично увидеть или услышать, самому пережить, конкретные факты; испытывают потребность контролировать ресурсы, людей и результаты, склонны приходить в раздражение от чрезмерно детального анализа и затянувшейся дискуссии</p>	
<p>Какое из высказываний является определением процесса общения?</p> <p>а) активное одновременное или последовательное говорение двух или более людей;</p> <p>б) взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией познавательного или аффективно-оценочного (эмоционального) характера;</p> <p>в) обмен письмами, телеграммами, интернет-посланиями;</p> <p>г) влияние и воздействие на поведение, состояние, установки партнера, всегда взаимное, но не равномерное.</p>	УК-3
<p>Укажите какой фрагмент описания соответствует каждому из типов личности:</p> <p>I. Реалистичный тип. II. Интеллектуальный тип. III. Социальный тип IV. Конвенциальный тип. V. Предприимчивый тип. VI. Артистический тип.</p> <p>а) Предпочитает заниматься конкретными объектами и их использованием. Выбирает занятия, требующие моторных навыков (постоянное движение), ловкости. Отдает предпочтение профессиям с конкретными задачами: механик, водитель, инженер, агроном и т. п.</p> <p>б) Наиболее предпочитаемые сферы деятельности: психология, медицина, педагогика. Сможет организовывать работу сотрудников и сам работать с клиентами, вести переговоры, организовывать рекламные компании и т. п.</p> <p>в) Реализуются в таких профессиях, как дипломат, репортер, менеджер, директор, брокер. Человек такого типа может организовать что угодно и кого угодно, но для длительного стабильного успеха ему нужна помощь аналитиков и специалистов в конкретных областях</p> <p>г) Чаще выбирает научные профессии. Характеризуется высокой активностью, но в деятельности на общение не настроен. Наиболее предпочтительные сферы деятельности: математика, география, геология, творческие профессии. Может быть хорошим аналитиком, разработчиком программ и планов, но мало пригоден для текущего руководства людьми или продаж.</p> <p>д) Предпочтительные сферы деятельности. Такие люди редко выбирают профессию менеджера и еще реже добиваются в ней</p>	УК-3

<p>успеха, за исключением, возможно, специфических областей, непосредственно связанных с искусством и развлечениями.</p> <p>е) Слабый организатор и руководитель. Наиболее предпочтительны такие специальности, как бухгалтер, финансист, товаровед, экономист, делопроизводитель, машинистка, канцелярский служащий. Эффективно работать с клиентами может только тогда, когда требуется точное и тщательное оформление документов. Не успешен в видах деятельности, требующих общения и принятия решения "по ходу дела" - в переговорах, продажах и т. п.</p>	
<p>Конфликт - это...</p> <p>а) незтичное, грубое общение между людьми;</p> <p>б) столкновение противоположного направленных интересов;</p> <p>в) эмоционально напряженное общение.</p>	УК-3
<p>Стиль поведения в конфликте, характеризуемый:</p> <p>I. стремлением к одностороннем выигрышу, удостоверению собственных интересов;</p> <p>II. урегулированием разногласий, взаимными уступками</p> <p>III. отсутствием попытки отстоять собственные интересы в целях сглаживания атмосферы</p> <p>IV. "бегством" от конфликта, уходом</p> <p>а) компромисс</p> <p>б) конкуренция, соперничество;</p> <p>в) приспособление.</p> <p>г) уклонение.</p>	УК-3
<p>Что такое характер?</p> <p>а) система стандартных реакций и автоматизированных поведенческих привычек человека;</p> <p>б) система врожденных и приобретенных индивидуальных особенностей, проявляющихся прежде всего в отношении человека к себе, другим и порученному делу, а также в волевых качествах человека;</p> <p>в) врожденные свойства человека, основа, на которой формируется опыт человека.</p>	УК-3
<p>Что такое "потребности"?</p> <p>а) факторы окружающей среды, необходимые человеку для выживания, социального и эмоционального комфорта;</p> <p>б) психологические состояния, переживаемые как интересы, цели, намерения, стремления, побуждения и т.п.;</p> <p>в) состояние нужды в определенных условиях, которых недостает человеку или животному для нормального существования и развития, дефицит.</p>	УК-3 УК-5
<p>Подберите к каждому из пронумерованных видов потребностей его определение, обозначенное буквой.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. базовые; 2. в надежности и безопасности; 3. в общении; 4. в осознании собственного достоинства; 5. в самореализации. <p>а) в определенной материальной обеспеченности в данный момент и в обозримом будущем, в здоровье, в защите от внешних опасностей и т.п.</p> <p>б) развитию личности, осмыслении своего назначения в мире</p>	УК-3

<p>в) физиологические потребности, необходимые для жизни организма: в воздухе, еде, воде, укрытии от непогоды и т.п.</p> <p>г) в уважении, престиже, социальной успешности, самоидентификации с какой-либо социальной группой.</p> <p>д) в социальных контактах, в том, чтобы быть принятым какой-либо социальной группой</p>	
<p>Что такое "мотив"?</p> <p>а) непосредственное побуждение к деятельности, связанное с удовлетворением потребности, совокупность внешних и внутренних условий, вызывающих активность субъекта и определяющих ее направление; желательное состояние, к которому человек стремится, и представление о котором складывается под влиянием текущей потребности;</p> <p>б) факторы окружающей среды, необходимые человеку для выживания, социального и эмоционального комфорта и переживаемые человеком как интересы, цели, намерения, стремления, побуждения и т.п.;</p> <p>в) непосредственный ближайший ожидаемый результат деятельности</p>	<p>УК-3</p>
<p>К каждому из пронумерованных эффектов социального восприятия найдите соответствующие определение, обозначенное буквой:</p> <p>Эффект Барнума (циркового фокусника)</p> <p>Эффект бумеранга</p> <p>Эффект стереотипизации</p> <p>Эффект ореола</p> <p>Эффект края</p> <p>Эффект первого впечатления</p> <p>Эффект новизны</p> <p>а) сообщение какой-либо информации вызывает у аудиторию или на отдельных лиц реакцию, обратную ожидаемой. Это может происходить из-за того, что люди не доверяют источнику информации, или сама информация не соответствует изменившимся условиям.</p> <p>б) распространение общего оценочного впечатления о человеке на восприятие его поступков и личностных качеств. Информация, получаемая о человеке, накладывается на тот его образ, который был уже создан ранее, и существенно искажается.</p> <p>в) склонность людей верить описаниям или общим оценкам своей личности, если они хоть немного правдоподобны и преподносятся в научной, магической или ритуальной форме.</p> <p>г) очень часто при оценке человека или черт его характера придается наибольшее значение первому впечатлению; при этом все последующие отбрасываются;</p> <p>д) более новая информация оказывается самой значительной; на первый взгляд, противоречит предыдущему, но проявляется тогда, когда информации слишком много, в ней трудно разобраться или она очень эмоциональная.</p> <p>е) тенденция формировать некий устойчивый образ какого-либо явления или человека.</p> <p>ж) из предъявляемых человеку сигналов, те, что находятся в начале и в конце запоминаются быстрее и лучше, чем находящиеся в середине.</p>	<p>УК-3</p>
<p>При общении передача информации происходит с помощью:</p> <p>а. вербальных средств общения;</p>	<p>УК-3</p>

б. невербальных средств общения; в. эмоций.	
На какие факторы люди обращают внимание при первом контакте с человеком и в какой последовательности? Можете ли вы чего-нибудь добавить к этому списку? а) особенности общения (вежливость, грамотность и уместность высказываний, жестикация, соблюдение этикета общения, принятого в данном обществе и др.); б) характеристики внешнего облика человека, в том числе и стиль одежды; в) предполагаемые качества личности, угадываемые на основе воспринятых признаков и прошлого опыта. б) осанка и признаки активности, переживаемых эмоциональных состояний;	УК-3
Дух соревновательности присутствует у них на работе, в семье, в дружбе, на отдыхе, в спорте и т.д. а) американцы б) японцы в) французы	УК-5
Консерватизм и приверженность прошлому отличает людей этой национальности а) англичане б) французы в) русские	УК-5
Для каких культур характерно восприятие природы как находящейся в гармонии с человеком а) Япония, Китай б) Страны Латинской Америки в) Арабские страны	УК-5
В какой стране неприлично причесываться и красить губы на людях а) США б) Сингапур в) Испания	УК-5
Выберите индивидуалистические культуры а) культура Германии, Великобритании, США б) азиатские и африканские культуры в) культура Мексики, Египта, Дании	УК-5

3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету)

1. Предмет и назначение этики как науки и области практической деятельности.
2. Специфика и задачи этики. Объект и предмет психологии.
3. Базовые категории и основные понятия современной психологической науки. Принципы психологии.
4. Место психологии в системе наук.
5. Значение психологических знаний, умений, навыков в профессиональной деятельности.
6. Отрасли и методы современной психологии.
7. Идеи развития личности в Отечественных и зарубежных направлениях психологии. Психоанализ (З. Фрейд, К. Юнг, А. Адлер). Неофрейдизм (К. Хорни, Э. Фромм, Э. Эриксон).
8. Познавательная деятельность личности.
9. Ощущения и восприятие.

10. Мышление.
11. Внимание.
12. Память.
13. Воображение.
14. Понятия: человек, индивид, личность, индивидуальность.
15. Структура личности.
16. Темперамент в структуре личности.
17. Характер в структуре личности.
18. Способности в структуре личности.
19. Эмоции и чувства.
20. Волевые процессы и свойства личности.
21. Потребности.
22. Мотив как опредмеченная потребность.
23. Личность в группе.
24. Общение и межличностные отношения.
25. Основные виды деятельности.
26. Человек и профессиональная среда.
27. Направленность личности.
28. Человек как субъект труда.
29. Этика управленческой деятельности.
30. Психология взаимопонимания и взаимоотношений в группе.
31. Корпоративная культура.
32. Инженерная психология и эргономика.
33. Эргономические требования к организации рабочего места.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1) Вид контроля: проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

Порядок проведения: в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на

вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

2) Вид контроля: Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения тем дисциплины (текущий (рубежный) контроль).

Порядок проведения: До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ), сформированные в соответствии с Требованиями по подготовке тестовых оценочных заданий

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

3) Вид контроля: Подготовка курсовой работы (при наличии в учебном плане).

Технология проведения: За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В соответствии с учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача и зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Университета.