



**ЕВРЕЙСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

тел.: +7 (495) 660-0770

107076, Москва, ул. Олений Вал, д.3, стр. 1

<https://j-univer.ru>

Кафедра интегрированных коммуникаций

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ОЧУ ВО
«ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
_____ А.Л. Лебедев
« » _____ 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Подготовки бакалавров по
направлению

42.03.01

_____ шифр направления

Реклама и связи с общественностью

Форма обучения: Очная, заочная

Нормативный срок обучения 4 года, 5 лет

Трудоемкость 240 зач.ед.

Кафедра интегрированных коммуникаций

_____ Наименование кафедры

Протокол № 05 от «09» января 2025 года

Программа утверждена Ученым советом Университета.

Протокол № ЕУ- 01/25 от «09» января 2025 года.

Москва, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|--------|--|----|
| 1 | Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы | 3 |
| 1.1. | Общие положения | 3 |
| 1.2. | Нормативные документы | 3 |
| 1.3. | Перечень сокращений | 3 |
| 2 | Характеристика основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 2.1. | Квалификация, присваиваемая выпускникам | 4 |
| 2.2. | Форма обучения | 4 |
| 2.3. | Срок получения образования по программе | 4 |
| 2.4. | Структура и объем ОПОП | 4 |
| 2.4.1. | Блок 1. Дисциплины (модули) | 4 |
| 2.4.2. | Блок 2. Практика | 4 |
| 2.4.3. | Блок 3. государственная аттестация | 5 |
| 3 | Характеристика профессиональной деятельности выпускников | 5 |
| 3.1. | Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 5 |
| 3.2. | Направленность (профиль) ОПОП | 5 |
| 3.3. | Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным образовательным стандартом по направлению подготовки | 5 |
| 3.4. | Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" | 6 |
| 4 | Планируемые результаты освоения ОПОП и их индикаторы | 6 |
| 4.1. | Требования к планируемым результатам освоения ОПОП и их индикаторы | 7 |
| 4.2. | Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ | 31 |
| 5 | Условия реализации ОПОП | 34 |
| 5.1. | Общесистемные условия реализации ОПОП | 34 |
| 5.2. | Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение ОПОП | 34 |
| 5.3. | Кадровые условия реализации ОПОП | 35 |
| 5.4. | Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП | 35 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

1.1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее -ОПОП ВО) регламентирует содержание, объем, ожидаемые результаты образования, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и направленности подготовки и включает в себя: учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качественную подготовку выпускников.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень бакалавриата), реализуемая в ОЧУ ВО «Еврейский Университет», составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень бакалавриата).

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. №512 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.06.2017 г. регистрационный номер 47220);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5.04.2017 г. № 301;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383.

- Устав ОЧУ ВО «Еврейский Университет» и иные локальные акты Университета.

1.3 Перечень сокращений:

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовые действия;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЗЕ - зачетная единица.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам - Бакалавр.

2.2. Форма обучения: Очная, Заочная

2.3. Срок получения образования по программе:

Срок получения образования по программе бакалавриата по очной форме обучения – 4 года, по заочной 5 лет.

2.4. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 201 |
| Блок 2 | Практика | 30 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

2.4.1. Блок 1. Дисциплины (модули).

ОПОП предусматривает 52 дисциплины (модуль), из которых:

33 дисциплины относятся к обязательной части Блока 1 (включая модуль Иностранный язык);

19 дисциплин относятся к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (из них 10 – дисциплины по выбору в блоках из 2 дисциплин).

Учебный план образовательной программы предусматривает также 2 факультативные дисциплины.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»; объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ОЧУ ВО «Еврейский Университет». Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

2.4.2. Блок 2. Практика.

В Блок 2 «Практика» входят:

- учебная (профессионально-ознакомительная) практика;
- производственная (профессионально-творческая) практика;
- производственная (преддипломная) практика.

2.4.3. Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию государственного экзамена и критерии оценки определяются соответствующей программой государственного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, порядок её защиты и критерии оценки определяются соответствующими методическими указаниями.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план и подготовивший выпускную квалификационную работу.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

3.1.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

сфера рекламы и связей с общественностью.

3.1.2. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- проектный;
- маркетинговый;
- организационный.

3.2. Направленность (профиль) ОПОП.

Направленность (профиль ОПОП): Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере.

3.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

| № п/п | Код ПС | Наименование ПС | Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты РФ об утверждении ПС |
|-------|--------|---|---|
| 1 | 06.009 | Специалист по продвижению и распространению продукции | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4.08.2014 г. №535 н. (зарегистрированный Министерством юстиции РФ 04.09.2014г., рег № 33973) |
| 2 | 06.013 | Специалист по информационным ресурсам | Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 года №629 н (зарегистрированный Министерством юстиции РФ 26.09.2014г., рег № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.12.2016г., № 727н (зарегистрированный Министерством юстиции РФ 13.01.2017г., рег № 45230) |

3.4. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки «42.03.01 Реклама и связи с общественностью»

| Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или область знания) |
|---|--|--|--|
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | проектный | Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью | Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам общественности |
| | маркетинговый | Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации | Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности |
| | организационный | Организация процесса создания коммуникационного продукта | Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП И ИХ ИНДИКАТОРЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП и их индикаторы

| № п/п | Наименование компетенции | Индикаторы компетенции | Дескрипторы индикаторов |
|-------|---|--|--|
| 1 | <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> | <p>УК-1.1. Способен знать категориально-понятийный аппарат классической логики, понимать смысл и применять в деятельности основные формальные законы и принципы логики.</p> | <p>УК-1.1.1.Знать: основные формально-логические операции, логические принципы в действии при решении поставленных задач; УК-1.1.2.Уметь иллюстрировать различные виды понятий, суждений, умозаключений новыми примерами, найденными в научной, учебной литературе, применяя системный подход для решения поставленных задач. УК-1.1.3.Владеть культурой мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформить результаты собственной мыслительной деятельности</p> |
| | | <p>УК-1.2. Способен понимать понятийно-категориальный аппарат и методологию политической науки, специфику основных этапов политической истории России и мирового политического процесса.</p> | <p>УК-1.2.1.Знать: предмет и объект политологии; политику как сферу общественной жизни; УК-1.2.2.Уметь: анализировать сравнивать закономерности развития политологии в России и зарубежных странах; УК-1.2.3.Владеть: основными принципами и методиками политологического анализа, а также политического PR</p> |
| | | <p>УК-1.3. Способен использовать основные законы математики и статистики в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, статистические методы и алгоритмы обработки экспериментальных данных.</p> | <p>УК-1.3.1. Знать: основные понятия, категории, методы и модели математики и статистики, позволяющие на основе имеющихся знаний проявлять способность к самоорганизации и самообразованию. УК-1.3.2. Уметь: решать задачи, связанные с математикой и статистикой, позволяющие на основе полученных знаний проявлять способность к самоорганизации и самообразованию. УК-1.3.3. Владеть: методами математического анализа и статистического исследования, и навыками их использования для проявления самоорганизации и самообразования.</p> |
| | | <p>УК-1.4. Способен использовать информацию для решения различных коммуникативных задач, а также для укрепления конструктивно-деловых отношений между членами коллектива.</p> | <p>УК-1.4.1. Знать: основные принципы и методы Интернет-маркетинга; роль информационно-аналитической функции в сфере связей с общественностью и в области рекламы; виды информации и требования к маркетинговой информации; основные понятия маркетинговых исследований и анализа маркетинговой информации; различные виды, формы, средства и методы коммуникации; основные информационные каналы и их коммуникативную роль; роли</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | <p>брендинга в бизнес-модели функционирования различных компаний на современных b-to-c и b-to-b рынках; основы теоретических представлений о сущности, особенностях, специфике социологии массовых коммуникаций; определения ключевых понятий массмедиа-деятельности, правовые основы деятельности СМИ в России, инфраструктурные элементы системы СМИ.</p> <p>УК-1.4.2. Уметь: самостоятельно и правильно выбирать инструменты маркетинговой деятельности для ведения эффективной рекламной кампании предприятий в сети Интернет; выполнять аналитические и организационные работы при подготовке проекта (плана) маркетингового исследования и ситуационного анализа; анализировать получаемую через средства массовой коммуникации информацию и использовать ее разрабатывать концепции позиционирования бренд-имиджа; преодолевать коммуникативные барьеры общения; заниматься аналитической теоретической и практической деятельностью в профессиональной сфере; анализировать способы и технологии организации коммуникации в медиа-сфере.</p> <p>УК-1.4.3. Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и интерпретации необходимых данных для эффективной маркетинговой деятельности в глобальной сети Интернет; навыками использования основных инструментов сбора маркетинговой информации; навыками самопрезентации (уметь создавать свой профессионально-коммуникационный имидж); методами анализа коммуникации в кросс-культурном пространстве; навыками влияния различных маркетинговых стимулов на восприятие брендов и поведение потребителей в отношении брендов; навыками эффективных вербальных и невербальных коммуникаций в профессиональной деятельности; приемами создания эффективной коммуникационной структуры.</p> |
| | | <p>УК-1.5. Способен анализировать потоки экономической информации,</p> | <p>УК-1.5.1. Знать законы развития экономики в современных условиях. УК-1.5.2. Уметь использовать экономические знания и прогнозировать</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | <p>выявлять актуальные тенденции развития экономических отношений и применять в профессиональной деятельности законы экономического развития.</p> | <p>развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях. УК-1.5.3. Владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p> |
| 2 | <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Способен понимать сущность и социальную значимость правовых явлений, видеть правовые отношения в сфере функционирования различных институтов государственной власти.</p> | <p>УК-2.1.1. Знать: специфику системы российского права и содержание основных его отраслей и институтов; правовые основы своей будущей профессии, основные положения информационного законодательства, применяемые в области рекламы и связей с общественностью. УК-2.1.2. Уметь: применять усвоенные юридические знания на практике; анализировать положения информационного права в сфере рекламного и PR-бизнеса. УК-2.1.3. Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем государственно-правовой сферы; навыком применения информационного законодательства при реализации профессиональных функций в различных профессиональных ситуациях.</p> |
| | | <p>УК-2.2. Способен формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, анализировать гражданскую и мировоззренческую позицию людей, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности.</p> | <p>УК-2.2.1. Знать: сущность маркетинга, содержание его функций, процедур и современные тенденции развития; систему маркетинга, особенности продвижения услуг; особенности формирования репутации в отличие от имиджа; основы коммерческой деятельности для решения профессиональных задач предприятия в коммерческой деятельности. УК-2.2.2. Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; самостоятельно выбирать эффективную стратегию управления корпоративной репутацией; анализировать, оценивать и разрабатывать стратегию коммерческой деятельности организации. УК-2.2.3. Владеть: навыками проведения ситуационного анализа; основными понятиями по данной дисциплине; аналитическими методами оценки эффективности коммерческой, деятельности.</p> |
| | | <p>УК-2.3. Способен предложить</p> | <p>УК-2.3.1. Знать действующее налоговое и трудовое законодательство</p> |

| | | | |
|-----------------|--|--|---|
| | | <p>способы решения поставленных задач и осуществлять поиск информации для их решения.</p> | <p>РФ, а также правовые нормы, регулирующие рекламную деятельность; сущность, функции и особенности финансов. УК-2.3.2. Уметь формулировать задачи, необходимые для правильного ведения бухгалтерского учета в рекламной деятельности; Times New Roman; выявлять финансовые проблемы и предлагать адекватные способы их решения. УК-2.3.3. Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией; понятийным аппаратом в области финансов, денег, кредита и банков.</p> |
| | | <p>УК-2.4. Способен понимать сущность и значимость менеджмента, вырабатывать адекватные управленческие решения в ответ на изменения внешней и внутренней среды организации.</p> | <p>УК-2.4.1. Знать роли, функции и задачи менеджера в современной организации УК-2.4.2. Уметь строить организационную структуру компании с учетом поставленных целей УК-2.4.3. Владеть методами реализации основных управленческих функций.</p> |
| <p>3</p> | <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> | <p>УК-3.1. Способен разрабатывать и использовать социологический инструментарий для анализа современных социальных проблем общества.</p> <p>УК-3.2. Способен формировать научное мировоззрение и представление об особенностях результативного лидерства и командообразования.</p> | <p>УК-3.1.1. Знать: структуру и функции социальных групп и организаций, социальные мотивы поведения человека; 3.1.2. Уметь: применять социологические знания для формирования суждений по общественным проблемам и опираться на них в своей гражданской и профессиональной деятельности; 3.1.3. Владеть: основами технологии использования теоретических идей и положений социологической науки в профессиональной и гражданской деятельности.</p> <p>УК-3.2.1. Знать: основы планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий; составляющие процесса командообразования; механизмы управления деятельностью команды; проблемы управления коллективом; основополагающие проблемы в области психологии массовых коммуникаций. УК-3.2.2. Уметь: планировать и организовывать под контролем коммуникационные кампании и мероприятия; организовывать командное взаимодействие для решения различных задач; использовать теоретические знания для формирования команды; беспристрастно анализировать информацию, выделять те механизмы</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | | и приемы влияния, которые в ней использованы, оценивать их эффективность; корректно использовать приемы влияния при организации информации, предназначенной для массмедиа; УК-3.2.3. Владеть: навыками планирования и организации под контролем коммуникационных кампаний и мероприятий; методами сплочения группы для повышения ее эффективности; технологиями командообразования; научными представлениями о психологических закономерностях взаимодействия личности со средствами массовой коммуникации. |
| | | УК-3.3. Способен использовать деловые коммуникации для решения различных социальных задач, а также для укрепления конструктивно-деловых отношений между членами коллектива. | УК-3.3.1.Знать: основы научных представлений о сущности, особенностях, специфике и видах коммуникативных технологий в деловом общении УК-3.3.2.Уметь: преодолевать коммуникативные барьеры общения, осуществлять подготовку и проведение деловых переговоров. УК-3.3.3.Владеть: навыками эффективных вербальных и невербальных коммуникаций в профессиональной деятельности. |
| 4 | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | УК-4.1. Способен оценивать коммуникативные намерения собеседника, правильно воспринимать общепринятые социально обусловленные нормы речевого русского и международного этикета, продуцировать высказывания в соответствии с коммуникативно заданной установкой. | УК-4.1.1. Знать: содержание принципов и особенности государственного управления; сущность, виды, направления и особенности современного поведения потребителей; УК-4.1.2. Уметь: разрабатывать и оценивать варианты государственных решений; эффективно использовать инструменты и методы воздействия на поведение потребителей. УК-4.1.3. Владеть: основами планирования государственной политики, разработки и принятия государственных решений, политической коммуникации политического консалтинга в законодательной сфере; принципами формирования потребительского поведения. |
| | | УК-4.2. Способен создавать устные и письменные тексты на иностранном и русском языках, понимать высказывания собеседника, определять его коммуникативные намерения в пределах определенного набора | УК-4.2.1.Знать: основные правила и нормы иностранного и русского языков, основные термины теории и практики перевода. УК-4.2.2.Уметь: самостоятельно продуцировать связные высказывания в соответствии с предложенной темой и коммуникативно заданной установкой, редактировать тесты разной сложности. УК-4.2.3.Владеть: навыками написания делового письма на |

| | | |
|--|--|--|
| | речевых ситуаций. | иностранном и русском языках, аннотирования и реферирования на иностранном языке. |
| | УК-4.3. Способен понимать закономерности литературного процесса, художественное значение литературного произведения в связи с общественной ситуацией и культурой эпохи, определять художественное своеобразие произведений и творчества писателя в целом. | УК-4.3.1.Знать: основные стадии развития теории литературы как науки; основные принципы современных теоретико-литературных подходов к словесно-художественному тексту; УК-4.3.2.Уметь: применять навыки антидогматического, диалогического мышления; воспроизводить историю литературоведческих школ и концепций; УК-4.3.3.Владеть: основами речевой профессиональной культуры в области теории и истории литературы. |
| | УК-4.4. Способен представить рекламный и PR-дискурс как семантическую и семиотическую систему, также выявить специфические речевые акты, определяющие данный вид коммуникации. | УК-4.4.1. Знать: семиотические основы модели коммуникативного взаимодействия, основные этапы формирования и развития вторичных знаковых систем на примере письма, основные принципы построения знаковой структуры средства коммуникации в рекламе и PR; механизмы построения коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; УК-4.4.2 Уметь: использовать механизмы и язык рекламной и PR-коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; УК-4.4.3. Владеть: навыками использования представлений о знаках и знаковых системах в маркетинговых коммуникациях; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. |
| | УК-4.5. Способен создавать устные и письменные тексты на иностранном и русском языках, понимать высказывания собеседника, определять его коммуникативные намерения в пределах определенного набора речевых ситуаций. | УК-4.5.1. Знать: культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей инокультуры; основные факты, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | | <p>УК-4.5.2. Уметь: создавать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов.</p> <p>УК-4.5.3. Владеть: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях общения с представителями другой культуры; различными коммуникативными стратегиями; учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности.</p> |
| 5 | <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> | <p>УК-5.1. Способен иметь целостное представление о теории, истории и методологии культуры, о своеобразии культурных феноменов</p> | <p>УК-5.1.1. Знать: языки и символы культуры, культурные коды; культурные ценности и нормы; понятие, функции, цели и виды рекламы; когнитивные, поведенческие и эмоциональные аспекты рекламного воздействия; основные методы и психологические механизмы воздействия рекламы на поведение аудитории; принципы и технологии ПР.</p> <p>УК-5.1.2. Уметь: прогнозировать развитие культуры в современном мире; распознавать особенности функционирования познавательных психических процессов, определяющих вовлеченность личности в коммуникационное пространство рекламы; использовать методики оценки психологической эффективности воздействия рекламы выявлять возможные стереотипы потенциальной аудитории, корректировать стереотипы с помощью рекламного воздействия; использовать метод фокус-групп в исследовании рекламных интересов; формировать поведение аудитории под влиянием рекламного воздействия</p> <p>УК-5.1.3. Владеть: способностью и готовностью осмысливать развитие культуры в историческом контексте, в том числе с общим развитием гуманитарных знаний; понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, коммуникативными навыками; навыками критического восприятия информации; психотехнологиями эффективных презентаций</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | <p>УК-5.2. Способен понимать роль философии в истории человеческой культуры, иметь представление об основных этапах развития мировой философской мысли, школ и учений;</p> | <p>УК-5.2.1.Знать: основные направления философии и различия философских школ в контексте истории;</p> <p>УК-5.2.2.Уметь: отметить практическую ценность определенных философских положений и выявить основания на которых строится философская концепция или система;</p> <p>УК-5.2.3.Владеть: навыками выбора наиболее приемлемой философской концепции науки с точки зрения личностных предпочтений.</p> |
| | | <p>УК-5.3. Способен понимать мировоззренческий уровень политики, основ политической философии, взаимосвязи политики и идеологии, политики и культуры.</p> | <p>УК-5.3.1.Знать: особенности изучения политики в смешанных отраслях: социологии, философии, этике, рекламе и связях с общественностью, истории;</p> <p>УК-5.3.2.Уметь: выделять инструментальные и внеинституциональные аспекты политики, рациональное и нерациональное в ней;</p> <p>УК-5.3.3.Владеть: знанием о политике в ее соотнесенности с гражданским обществом, экономикой, социальной и культурной системами.</p> |
| | | <p>УК-5.4. Способен системно мыслить, понимать движущие силы исторического процесса, роль историко-гуманистических ценностей для сохранения и развития цивилизации</p> | <p>УК-5.4.1.Знать: факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса;</p> <p>УК-5.4.2.Уметь: использовать принципы причинно-следственного, структурно функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений;</p> <p>УК-5.4.3.Владеть: навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями; осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества.</p> |
| 6 | <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в</p> | <p>УК-6.1. Способен проектировать модели и стратегии профессионального развития, осуществлять профессиональное самообразование и личностный рост.</p> | <p>УК-6.1.1. Знать: структуру и типы имиджа; модели массовой коммуникации и фильтры восприятия; особенности процесса коммуникации; основные понятия и модели коммуникации; приемы создания корпоративных коммуникаций.</p> <p>УК-6.1.2. Уметь: анализировать потребности целевой аудитории и заказчика; заказывать и проводить необходимые социологические</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | течение всей жизни. | | <p>исследования; разрабатывать коммуникационные проекты, подбирать необходимые методы и средства; определять коммуникационную структуру организации.</p> <p>УК-6.1.3. Владеть: навыками использования информации курса в условиях формирования культуры; навыками пользования технико-технологическими носителями информации.</p> |
| | | <p>УК-6.2. Способен анализировать современные тенденции развития информатики и компьютерных технологий, стремиться к использованию творческих образовательных методов в изучении моделей, применяемых при анализе, разработке и испытаниях аппаратно-программных комплексов.</p> | <p>6.2.1. Знать: об этапах развития и современном состоянии уровня развития компьютерной техники и новых информационных технологий; 6.2.2. Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>6.2.3. Владеть: навыками работы с электронными информационно-образовательными ресурсами.</p> |
| 7 | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> | <p>УК-7.1. Способен планировать и проводить образовательную работу по физической культуре и спорту, консультировать различные возрастные группы населения по вопросам физической активности.</p> | <p>УК-7.1.1. Знать: понятия о здоровье, образе жизни; о здоровом образе жизни, его компонентах и принципах организации; о мотивациях к сохранению здоровья и здоровому образу жизни; влияние неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье человека; о вредных привычках и факторах, ухудшающих состояние здоровья; факторы, влияющие на здоровье человека; воздействие стресса на организм человека;</p> <p>УК-7.1.2. Уметь: оценивать влияние различных факторов на здоровье человека; организовывать и проводить оздоровительные мероприятия; оценивать функциональное состояние, работоспособность и уровень здоровья человека;</p> <p>УК-7.1.3. Владеть: способами нормирования и контроля тренировочных нагрузок в программе здорового образа жизни.</p> |
| | | <p>УК-7.2. Способен планировать и проводить образовательную работу по адаптивной физической культуре, оказывать содействие инвалидам и лицам с ограниченными</p> | <p>УК-7.2.1. Знать: правила адаптивного спорта; основы комплексной реабилитации инвалидов;</p> <p>УК-7.2.2. Уметь: принимать меры по урегулированию ситуаций, связанных с передвижением инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | | возможностями здоровья в доступе к информации. | УК-7.2.3. Владеть: навыками организации жизнедеятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с расписанием различных мероприятий. |
| | | УК-7.3. Способен использовать методы и средства физической культуры и спорта для контроля над собственным физическим и психическим состоянием | УК-7.3.1. Знать: комплексы контрольных упражнений для оценки общей физической подготовленности; УК-7.3.2. Уметь: регулировать режим труда и отдыха с целью поддержания и повышения общего функционального состояния и спортивной формы; УК-7.3.3. Владеть: навыками, приемами и методами восстановления после физических нагрузок. |
| 8 | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. | УК-8.1. Способен иметь представление о перспективах развития технологии защиты среды обитания, пользоваться правовой и нормативно-технической документацией по вопросам безопасности труда. | УК-8.1.1. Знать: особенности организации работы отдела по связям с общественностью. УК-8.1.2. Уметь: разработать структуру отдела. УК-8.1.3. Владеть: основными инструментами планирования и бюджетирования деятельности отдела. |
| II.1 | ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностях иных знаковых систем. | ОПК-1.1. Способен грамотно излагать и предлагать необходимые коммуникационные материалы. | ОПК-1.1.1. Знать: базовые основы рекламы и связей с общественностью как науки, профессии и отрасли бизнеса; цели и задачи профессиональной деятельности; различные виды, формы, средства и методы коммуникации; основные информационные каналы и их коммуникативную роль; специфику проведения коммуникационных кампаний и мероприятий; принципы и технологии создания брендов для рынков b-to-c и b-to-b; основные модели и критерии оценки капитала бренда; ОПК-1.1.2. Уметь: анализировать роли и функции рекламы и «паблик рилейшнз» в коммерческих структурах, государственных учреждениях и общественно-политических организациях; анализировать получаемую через средства массовой коммуникации информацию и использовать её; проводить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия; выявлять причины возникновения неудовлетворенных потребностей конкретным брендом, а также возможных путей их преодоления (смена бренда, смена восприятия и т.п.); |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | <p>ОПК-1.1.3. Владеть: приемами, методами и принципами современных рекламы и «паблик рилейшнз», профессиональными стандартами PR-специалистов и специалистов в области рекламы; навыками самопрезентации (уметь создавать свой профессионально-коммуникационный имидж); методами анализа коммуникации в кросс-культурном пространстве; способностью проводить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия; навыками определения значимости бренда и его влияния на стоимость компании.</p> |
| 2 | <p>ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p> | <p>ОПК-2.1. Способен пользоваться приемами общения и контролирования коммуникации, а также навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации.</p> | <p>ОПК-2.1.1. Знать: психологию коммуникаций и социально-психологическое влияние; особенности общественных коммуникаций, формирования общественного мнения, имиджа; функции и специфику воздействия массовых коммуникаций; особенности воздействия СМИ на общественность; роль коммуникативных процессов в обществе; правовые и этические основы регулирования PR-деятельности, генезис становления и развития связей с общественностью, систему взаимодействия связей с общественностью и СМИ; основы управления внутрифирменными и межфирменными бизнес-коммуникациями.</p> <p>ОПК-2.1.2. Уметь: анализировать и осмысливать проводимую коммуникационную политику; управлять PR-акциями; применять различные методы решения организационных проблем в ходе проведения рекламных и PR-кампаний; оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых актах, формировать персональный имидж руководителя и корпоративный имидж организации, вести деловые переговоры, выступать публично; проводить комплексный и ситуационный анализ конкурентной среды предприятия; составлять и реализовывать стратегические планы организации в сфере рекламы и PR.</p> <p>ОПК-2.1.3. Владеть: специальными информационными программами; навыками сравнительного анализа и синтеза (компаративистика); навыками работы с внешними организациями, навыками копирайтинга и спичрайтинга; навыками проведения практического исследования, анализа проблемных ситуаций,</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | | разработки предложений и рекомендаций по повышению эффективности управления коммуникациями в компании. |
| 3 | ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений в отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктах | ОПК-3.1. Способен формировать стратегии создания текстов в сфере рекламы и связей с общественностью, контролировать их качество, обеспечивать наглядность и адресность рекламы, соблюдение норм общественной морали и этики. | ОПК-3.1.1. Знать: сущностные характеристики рекламы, ее предметные и видовые модификации, специфику ее взаимодействия со СМИ; цели и функции рекламы как организационной подсистемы; специфику работы с массовой аудиторией и различными информационными каналами; последовательность работы консультанта по имиджу. ОПК-3.1.2. Уметь: оценивать эффективность реализуемых программ, используя различные инструменты; выстраивать необходимые информационные каналы; корректировать поведение и стиль речи заказчика. ОПК-3.1.3. Владеть: навыками оценки эффективности рекламной компании; техниками и технологиями построения и управления имиджем в профессиональной сфере деятельности; навыками самопрезентации для использования внутренних возможностей личности в саморазвитии. |
| 4 | ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности. | ОПК-4.1. Способен осознавать роль медиавоздействий на социальное поведение индивида и социума | ОПК-4.1.1. Знать: место отдела в системе корпоративного менеджмента; основные модели маркетинговых коммуникаций, их специфику, главные достоинства системы ИМК; психологические особенности функционирования массмедиа в современном обществе. ОПК-4.1.2. Уметь: распределить функциональные обязанности в отделе; реализовывать профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, социальной сфере, политике, экономике, производстве, торговле, науке, культуре, спорте; самостоятельно анализировать разные теоретические подходы и концепции в области психологии массовой коммуникации. ОПК-4.1.3. Владеть: методами и критериями оценки результатов деятельности отдела; базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы; навыками работы с литературой и электронными информационными ресурсами. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 5 | <p>ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.</p> | <p>ОПК-5.1. Способен использовать принципы, навыки и технологии журналистского мастерства для создания контента, используемого в СМИ.</p> | <p>ОПК-5.1.1 Знать: различие между понятиями «функции СМИ» и «функции журналистики»; особенности информационного рынка и рынка СМИ; особенности СМИ разных форм собственности. ОПК-5.1.2 Уметь: планировать информационные кампании в СМИ; применять методы работы с информацией. ОПК-5.1.3 Владеть: приемами создания эффективной коммуникационной структуры, организации, обеспечения внутренней и внешней коммуникации.</p> |
| | | <p>ОПК-5.2. Способен анализировать проблемы общества, а также осознавать ответственность перед страной и нацией за свою социальную и нравственную позицию</p> | <p>ОПК-5.2.1. Знать: основные принципы и методы формирования товарной, ценовой, сбытовой и коммуникативной политики организации. ОПК-5.2.2. Уметь: осуществлять анализ данных, необходимых для решения поставленных маркетинговых задач; проводить исследование рынка и осуществлять продвижение услуг. ОПК-5.2.3. Владеть: методами проведения маркетинговых исследований и анализу потребительских предпочтений.</p> |
| 6 | <p>ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p> | <p>ОПК-6.1. Способен осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия.</p> | <p>ОПК-6.1.1. Знать: критерии выбора каналов распространения рекламы и этапы и методы работы в ходе медиапланирования. ОПК-6.1.2. Уметь: анализировать основные параметры медиапланирования, правильно использовать экономические параметры медиапланирования, добиваться планирования эффективных рекламных кампаний. ОПК-6.1.3. Владеть: навыками создания медиапланов рекламных и PR-кампаний.</p> |
| 7 | <p>ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.</p> | <p>ОПК-7.1. Способен оценивать свои плюсы и минусы, а также социальную ответственность в своей профессиональной деятельности.</p> | <p>ОПК-7.1.1. Знать: взаимосвязь стиля PR-деятельности компании и организационной культуры, основы этики в коммуникации как процесса обмена информацией, сущность бренда и имиджа компании, как элемента организационной культуры; технологии и инструменты рекламной деятельности; специфику работы с различными целевыми аудиториями; особенности построения коммуникаций для различных субъектов (руководителя, компании в целом, отдельных брендов); типы маркетинговых исследований; алгоритм разработки проекта (плана) маркетингового исследования и ситуационного анализа; условия, в которых осуществляется деятельность с точки зрения</p> |

| | | | |
|--------------|--|---|---|
| | | | <p>права и этических норм; основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, манипулятивный потенциал СМИ, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях.</p> <p>ОПК-7.1.2. Уметь: обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации, оценивать эффективность PR-мероприятия, выбирать и разрабатывать коммуникативные стратегии продвижения характеристик имиджа организации; проводить аудит коммуникативной политики, осуществляемой организацией; продумывать концепцию и проводить маркетинговые исследования (в том числе, и общественного мнения), организовывать опросы лидеров мнений; проводить мониторинг и контент-анализ открытых источников информации (печатных СМИ, Интернет-ресурсов и т.п.); обоснованно подбирать методы получения маркетинговой информации; разрабатывать основные инструменты для сбора маркетинговой информации; организовать работу отдела; применять методы изучения и анализа коммуникативных процессов в целях эффективного медиапланирования; выступать в качестве заказчика социологических исследований.</p> <p>ОПК-7.1.3. Владеть: навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике; навыками обработки и систематизации данных маркетингового исследования; навыками применения информационных технологий в производственном процессе; навыками диагностики и анализа коммуникации в определенной сфере деятельности; навыками использования основных положений и методов теории социологии массовых коммуникаций для описания и обобщения наблюдаемых в сфере поведения потребителей.</p> |
| III.1 | ПК-1. Способен выстраивать систему коммуникаций в организации на уровне стратегий, разрабатывать коммуникационную политику, планировать и | ПК-1.1. Способен определять жанры, функции и типы конкретных СМИ, анализировать результаты массовой коммуникации посредством массмедиа | ПК-1.1.1. Знать: основы управления межличностными и неличными коммуникациями; методики оценки эффективности рекламной кампании; особенности управления в организации в современных условиях развития российской экономики; структуру редакционного менеджмента; технологии исследования аудитории СМИ; основные модели взаимодействия специалистов СМИ и связей с |

| | | |
|---|--|--|
| <p>реализовывать коммуникационные проекты и мероприятия, выбирать средства и каналы коммуникации.</p> | | <p>общественностью.</p> <p>ПК-1.1.2. Уметь: устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения, деловые отношения с представителями различных государственных, финансовых, общественных структур, политических организаций, СМИ, информационными, рекламными, консалтинговыми агентствами; принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб; классифицировать организации, определять и анализировать их основные характеристики, формулировать отдельные подразделения в организации; применять методы работы с информацией.</p> <p>ПК-1.1.3. Владеть: навыками координации деятельности компании, основываясь на теории коммуникаций; навыками анализа и планирования рекламной деятельности на предприятии (организации) на основе разработки интегрированных маркетинговых коммуникационных стратегий развития; методами принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и внедрения их в организации; приемами создания эффективной коммуникационной структуры, организации, обеспечения внутренней и внешней коммуникации, в том числе, с государственными учреждениями, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации.</p> |
| | <p>ПК-1.2. Способен решать управленческие задачи, связанные с продвижением товаров и сбыта продукции, а также управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p> | <p>ПК-1.2.1 Знать: понятия, задачи и функции мерчендайзинга.</p> <p>ПК-1.2.2 Уметь: составлять и внедрять программу мерчендайзинга с учетом интересов всех участников бизнес-процесса.</p> <p>ПК-1.2.3 Владеть: современными средствами и методами мерчендайзинга для продвижения отдельных товаров или их комплексов.</p> |
| | <p>ПК-1.3. Способен планировать и контролировать рекламную</p> | <p>ПК-1.3.1. Знать основы организации и планирования рекламной деятельности</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | <p>деятельность, а также владеет навыками организационно-управленческой работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, выстраивает систему коммуникаций в организации</p> | <p>ПК-1.3.2. Уметь реализовывать коммуникационную политику, распределять функции, а также уметь осуществлять оперативное планирование и контроль рекламной деятельности</p> <p>ПК-1.3.3. Владеть способностью планировать и контролировать рекламную деятельность.</p> |
| 2 | <p>ПК-2. Способен формировать имидж и деловую репутацию организации, проводить мероприятия по повышению имиджа компании, создавать нематериальные активы (бренды) и внедрять их на рынок.</p> | <p>ПК-2.1. Способен проводить анализ комплекса факторов, влияющих на восприятие бренда потребителями через различные каналы получения информации, включая собственный опыт использования бренда.</p> | <p>ПК-2.1.1. Знать: принципы управления брендами; методы структуризации атрибутов и выгод бренда.</p> <p>ПК-2.1.2. Уметь: выявлять медиа-предпочтения потребителей для обеспечения оптимального числа возможностей для контакта с брендом; определять выгоды от приобретения брендов целевыми сегментами.</p> <p>ПК-2.1.3. Владеть: навыками исследования восприятия брендов потребителями и интерпретации полученных результатов.</p> |
| | | <p>ПК-2.2. Способен осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль за рекламной работой, деятельностью по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью</p> | <p>ПК-2.2.1. Знать: технологии «отстройки» от имиджа конкурентов и защиты имиджа от контрпропаганды; приемы работы с командой «заказчика»; вопросы регулирования деятельности в сфере связей с общественностью: правовое обеспечение связей с общественностью; кодексы профессионального поведения специалиста; неформальные способы регулирования в области связей с общественностью; основные экспертные площадки; основные стратегии построения и защиты репутации.</p> <p>ПК-2.2.2. Уметь: системно конструировать требуемый имидж и управлять им; разрабатывать коммуникационные и информационные кампании в СМИ, медиа-программы.</p> <p>ПК-2.2.3. Владеть: инструментарием для проведения маркетинговых исследований; технологиями проведения коммуникационных кампаний и мероприятий; основными понятиями по данной дисциплине.</p> |
| 3 | <p>ПК-3. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами,</p> | <p>ПК-3.1. Способен анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения.</p> | <p>ПК-3.1.1. Знать: принципы построения структуры отдела рекламы и СО в организации; процесс формирования хозяйственных связей и управления коммерческой деятельностью предприятия; коммуникационные системы и коммуникационные технологии; правовые и этические основы коммуникационного управления;</p> |

| | | | |
|-----------------|---|---|---|
| | <p>стилями, технологическими требованиями различных типов СМИ и других медиа.</p> | | <p>организационные основы управления коммуникациями. ПК-3.1.2. Уметь: использовать профессиональные знания в практической работе отдела по рекламе и СО; управлять ассортиментом товаров и системой торгового обслуживания покупателей в торговом предприятии; прогнозировать результаты бизнес-процессов и оценивать эффективность коммерческой деятельности; анализировать неформальные коммуникации; применять средства корпоративных коммуникаций. ПК-3.1.3. Владеть: современным инструментарием рекламной деятельности и деятельности по СО; инновационными методами, средствами и технологиями организации коммерческих процессов; навыками использования полученных знаний в профессиональной деятельности.</p> |
| | | <p>ПК-3.2. Способен осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.</p> | <p>ПК-3.2.2. Знать: правовые принципы осуществления профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью. ПК-3.2.2. Уметь: использовать знания информационного законодательства для осуществления под контролем профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью. ПК-3.2.3. Владеть: навыками под контролем осуществлять профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью с учетом норм информационного законодательства</p> |
| | | <p>ПК-3.3. Способен участвовать в разработке и корректировке текстов разной сложности, опираясь на языковые нормы, стандарты и стили и соблюдая требования разных типов СМИ и других медиа.</p> | <p>ПК-3.3.1.Знать: методику подготовки информационных и аналитических языковых материалов для различных категорий и изданий; ПК-3.2.2.Уметь: создавать авторские материалы в соответствии с концепцией того или иного издания; ПК-3.3.3.Владеть: базовыми навыками многоаспектной работы с различными типами текстов.</p> |
| <p>4</p> | <p>ПК-4. Способен осуществлять профессиональные функции в области рекламы и связей с</p> | <p>ПК-4.1. Способен адаптировать результаты исследований в области семиотики для решения профессиональной деятельности в</p> | <p>ПК-4.1.1. Знать: основы построения коммуникационных материалов различного типа, используемых в рекламе и связях с общественностью; ПК-4.1.2. Уметь: готовить тексты в соответствии с</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>общественностью в общественных, производственных, коммерческих структурах, средствах массовой информации.</p> | <p>различных сферах рекламы и связей с общественность.</p> | <p>профессиональными задачами, которые ставятся перед специалистом в сфере рекламы и связей с общественностью; ПК-4.1.1. Владеть: навыками создания и распространения различных рекламных и PR-текстов для решения профессиональных задач</p> |
| | <p>ПК-4.2. Способен применять результаты исследований для решения коммуникационных задач в различных сферах рекламы и связей с общественностью.</p> | <p>ПК-4.2.1. Знать: основные функции рекламы, используемые в продвижении внутрикорпоративного имиджа; особенности функционала менеджера по внутрикорпоративным PR, связанные с формированием фирменного стиля компании и его составляющих (логотип, девиз, слоган, гимн корпоративная легенда, корпоративная мифология); «теорию ролей» коммуникативных норм; особенности межличностной и групповой коммуникации. ПК-4.2.2. Уметь: ориентироваться в базовых функциях менеджера по внутрикорпоративным PR; применять рекламные функции при организации внутрифирменных коммуникационных каналов: корпоративная газета, корпоративное радио, создание видео-контента, в т.ч. корпоративного фильма; определять эффективные неэффективные стратегии и тактики в коммуникационном процессе. ПК-4.2.3. Владеть: навыками осуществления профессиональных функций в области рекламы в рамках реализации управленческих функций при решении задач внутрифирменного PR: разработка коммуникативных каналов, формирование корпоративной идентичности, корпоративной лояльности; основными стратегиями и тактиками, наиболее эффективными в разных видах коммуникации.</p> |
| | <p>ПК-4.3. Способен применять результаты исследований для решения коммуникационных задач в социальной сфере рекламы и связей с общественностью</p> | <p>ПК-4.3.1. Знать: психологические особенности коммуникационного процесса, условия, требования к профессиональной деятельности, психологические особенности и специфику общения медиакоммуникатора с аудиторией, приемы использования вербальных и невербальных техник психологического воздействия на массовую аудиторию; методы формирования привлекательного имиджа. ПК-4.3.2. Уметь: анализировать влияние медийного канала коммуникации на эффективность массовой коммуникации, обосновывать с психологической точки зрения выбор массмедийного канала для конкретных</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | <p>коммуникативных кампаний, сопоставлять различные результаты исследований медиа аудитории и использовать их в профессиональной деятельности, адекватно оценивать теоретические проблемы массовой коммуникации и Паблик Рилейшенз, использовать их основные положения и приоритеты при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>ПК-4.3.3. Владеть: приемами психологического анализа и экспертной оценки рекламных и PR - текстов, приемами адаптации информации для передачи по конкретному каналу коммуникации, основными методами психологического воздействия в массовой коммуникации и «Паблик Рилейшенз», навыками использования традиционных и современных технологий профессиональной деятельности в области массовых коммуникаций, навыками психологического исследования массовых коммуникаций, способностью использовать потенциал социальной инфраструктур</p> |
| | | <p>ПК-4.4. Способен адаптировать результаты исследований в области поведения потребителей для решения профессиональной деятельности в различных сферах рекламы и связей с общественностью.</p> | <p>ПК-4.4.1. Знать: основные элементы процесса восприятия потребителем информации</p> <p>ПК-4.4.2. Уметь: формировать портрет потребителя и модели покупательского поведения.</p> <p>ПК-4.4.1. Владеть: понятийным аппаратом в области поведения потребителей</p> |
| 5 | <p>ПК-5. Способен участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.</p> | <p>ПК-5.1. Способен осуществлять самостоятельную подготовку обобщающих аналитических материалов (обзоров, записок, докладов, отчетов, рекомендаций и др.) и предложений для лиц, принимающих решения в бизнесе и политической сфере.</p> | <p>ПК-5.1.1. Знать: принципы осуществления GR-деятельности в сфере принятия решений; специфику, принципы, методики, инструменты планирования, организации, контроля и оценки эффективности внутрикорпоративных коммуникационных мероприятий с учетом правовых, этических и технологических норм работы PR-менеджера в организациях различного типа; методики, алгоритмы, процедуры и особенности планирования, подготовки и проведения внутрифирменных коммуникационных мероприятий; влияние внутрикорпоративных мероприятий на формирование корпоративной культуры.</p> <p>ПК-5.1.2. Уметь: применять GR-технологии и осуществлять политическую коммуникацию; выполнять аналитические и</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | | <p>организационные работы при подготовке концепций, планов, графиков и реализации внутрифирменных мероприятий; структурировать свою работу в соответствии с PR-программой и информационно-коммуникативными стратегиями внутри организации; четко формулировать план PR-мероприятия для внутренней общественности (или с привлечением внутренней общественности) и профессионально оценивать результат проведенного внутрифирменного коммуникационного мероприятия.</p> <p>ПК-5.1.3. Владеть: навыками применения GR-технологий; традиционными и современными технологиями профессиональной деятельности, умением проводить под контролем внутрикорпоративные коммуникационные мероприятия для решения маркетинговых и коммуникационных задач коммерческих структур; методами и приемами планирования и осуществления эффективных внутрифирменных мероприятий (благотворительных, спортивных, развлекательных, организационных, обучающих и проч.), оценки их результатов в соответствии с целями достижения благоприятного климата в коллективе фирмы.</p> |
| 6 | <p>ПК-6. Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты в процессе разработки и реализации коммуникационной кампании</p> | <p>ПК-6.1. Способен планировать и осуществлять коммуникационные интернет-кампании в ходе реализации профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.</p> | <p>ПК-6.1.1. Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии, используемые в сфере рекламы и связей с общественностью; важнейшие сравнительные характеристики основных каналов распространения рекламы и понимать их значение при составлении медиапланов.</p> <p>ПК-6.1.2. Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии в рекламной и PR-деятельности; планировать конкретные рекламные и PR-кампании и создавать медиапланы конкретных рекламных кампаний.</p> <p>ПК-6.1.3. Владеть: методикой использования современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе интернет-технологий в рекламной и PR-деятельности; навыками, обеспечивающими возможность участия в работе российских и международных рекламных и PR-компаний.</p> |
| | | <p>ПК-6.2. Способен оценить</p> | <p>ПК-6.2.1. Знать: современные тенденции развития интернет-среды и</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>потенциал интернета как новой коммуникативной среды, использовать и оптимизировать интернет-ресурсы для анализа и разработки эффективных стратегий коммуникационных кампаний</p> | <p>условия ее использования для рекламных целей; ПК-6.2.2. Уметь: оптимизировать возможности интернет-технологий для проведения различных коммуникационных кампаний; ПК-6.2.3. Владеть: навыками выбора направления и форм использования интернет-ресурсов для проведения коммуникационных кампаний.</p> |
| | | <p>ПК-6.3. Способен адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении профессиональных и личных целей.</p> | <p>ПК-6.3.1. Знать: ключевые понятия, цели и задачи ивент-коммуникаций; способы планирования, продвижения, логистики мероприятий в различных сферах, в том числе, международной; ПК-6.3.2. Уметь: дифференцировать понятия «мероприятие» и «событие», анализировать риски и ошибки в организации событий, самостоятельно управлять процессом организации события; работать со специализированными web-приложениями, позволяющими эффективно управлять событием; проводить анализ эффективности события; проектировать событие (уметь составлять концепцию мероприятия, стратегический план мероприятия, а также ряд других планов, в том числе, план продвижения, план фандрайзинговой деятельности и др.). ПК-6.3.3. Владеть: аналитическими и прогностическими навыками, позволяющими определять тренды в отечественной и мировой индустрии событий и на их основе проектировать мероприятие; исследовательскими навыками по оценке и анализу мероприятия или события (до и после его проведения), лидерскими и управленческими навыками при работе с персоналом и волонтерами, задействованными в мероприятии; техническими навыками использования специализированных web-сервисов и компьютерных программ, необходимых для ивент-коммуникаций</p> |
| | | <p>ПК-6.4. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для проведения маркетингового анализа.</p> | <p>ПК-6.4.1. Знать: ключевые понятия, цели и задачи Интернет-маркетинга; специфику работы проектов в Интернет-пространстве; характерные ошибки, которых следует избегать в Интернет-проектах. ПК-6.4.2. Уметь: составлять и описывать весь цикл жизни Интернет-проекта, начиная от зарождения идеи и до угасания; проводить анализ любого сегмента Интернет-бизнеса, давать оценки эффективности, монетизации, работы с аудиторией; подготавливать</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | | аналитические отчеты по всем направлениям жизнедеятельности проекта (анализ рынка, оценка конкуренции, способы продвижения, подходы в работе с аудиторией, количественные показатели, источники финансирования). ПК-6.4.3. Владеть: навыками использования современных инструментов, применяемых при проведении комплекса работ по Интернет-маркетингу. |
| 7 | ПК-7. Способен вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами). | ПК-7.1. Способен применять психологические знания в практике организации собственных исследований, в том числе, при проведении деловых переговоров | ПК-7.1.1. Знать: особенности современного этапа развития этой области профессиональной деятельности; основные закономерности психологии восприятия, хранения и переработки информации, влияния личностных особенностей на восприятие информации, социально-психологические механизмы влияния и манипуляции. ПК-7.1.2. Уметь: анализировать рекламные и PR-кампании на предмет их соответствия основным этическим нормам рекламной и PR-деятельности; применять психологические знания в практике организации собственных исследований. ПК-7.1.3 Владеть: навыками классифицировать рекламные и PR-материалы по видам, типам, технологиям создания; навыками проектирования и организации медиаисследования. |
| | | ПК-7.2. Способен оценивать коммуникативные намерения собеседника, правильно воспринимать общепринятые социально обусловленные нормы речевого русского и международного этикета, продуцировать высказывания в соответствии с коммуникативно заданной установкой. | ПК-7.2.1. Знать: основные правила эффективной коммуникации, нормы русского и международного этикета, основные коммуникативные установки при общении. ПК-7.2.2. Уметь: решать основные коммуникативные задачи, соблюдать правила русского и международного этикета, определять и применять коммуникативные установки. ПК-7.2.3. Владеть: навыками эффективного общения, использования русского и международного этикета, применения той или иной коммуникативной установки. |
| 8 | ПК-8. Способен разрабатывать, организовывать подготовку к выпуску, производство и | ПК-8.1. Способен непосредственно создавать различные рекламные тексты разной степени сложности, понимать принципы издательской | ПК-8.1.1. Знать: принципы работы с создания текстов рекламы и связей общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга; этапы организации и сбора материала к выпуску рекламной продукции, принципы выполнения текстовых и |

| | | | |
|----------|---|--|--|
| | <p>распространение рекламной продукции с использованием традиционных и современных каналов рекламной коммуникации.</p> | <p>деятельности.</p> | <p>графических заданий, принципы разработки презентаций. 8.1.2. Уметь: определять основные методы, способы и средства работы с создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга; использовать методические средства разработки и производства рекламного продукта с графическими и текстовыми элементами, заниматься подготовкой презентаций для позиционирования рекламного продукта. 8.1.3. Владеть: разнообразными методами и навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга; приемами продвижения на рынке рекламного продукта с использование коммуникативных мероприятий, презентаций и рекламирования.</p> |
| | | <p>ПК-8.2. Способен принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных мероприятий в сфере рекламы и связей с общественностью</p> | <p>ПК-8.2.1. Знать: организацию, подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические материалы; ПК-8.2.2. Уметь: подобрать соответствующие задачам рекламной кампании формы рекламной продукции, определять целевые аудитории и подбирать адекватные ресурсы для создания рекламы; ПК-8.2.3. Владеть: приемами продвижения рекламного продукта с помощью коммуникационных технологий на рекламном рынке, методами делового партнерства, методами получения и распространения информации.</p> |
| <p>9</p> | <p>ПК-9. Способен проводить маркетинговые исследования, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью.</p> | <p>ПК-9.1. Способен использовать методики и техники проведения опросов общественного мнения и фокус-групп в рыночных исследованиях; определять размер и структуру выборки, необходимой для проведения исследования.</p> | <p>ПК-9.1.1. Знать: способы разработки маркетинговой инновационной стратегии; способы расчета основных рыночных показателей; требования к подготовке информационно-аналитических материалов. ПК-9.1.2 Уметь: анализировать процессы, происходящие в рекламе и СО для планирования мероприятий по продвижению; обрабатывать и анализировать результаты проведенных исследований и готовить информационно-аналитические материалы. ПК-9.1.3 Владеть: навыками работы по планированию и осуществлению коммуникативных кампаний и мероприятий; навыками использования основных инструментов ситуационного анализа маркетинговой информации.</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>ПК-9.2. Способен создавать визуальные образы с рекламными функциями, осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.</p> | <p>ПК-9.2.1 Знать: способы планирования и оперативного контроля рекламной деятельности; ПК-9.2.2 Уметь: осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной деятельности ПК-9.2.3 Владеть: навыками оценки эффективности рекламной деятельности.</p> |
| | | <p>ПК-9.3. Способен ориентироваться в содержании этапов процесса маркетинговых исследований, грамотно формулировать цели и задачи маркетинговых исследований, разрабатывать план маркетинговых исследований, выбирать методы маркетинговых исследований</p> | <p>ПК-9.3.1. Знать технологии и методы маркетингового исследования. ПК-9.3.2. Уметь формировать итоговые отчеты и презентации результатов маркетингового исследования ПК-9.3.3. Владеть приемами сбора и обработки маркетинговой информации приемами сбора и обработки маркетинговой информации</p> |

4.2. Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ

| Наименование ПК | Сопряжённый ПС | Выбранная ОТФ | ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК | Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК |
|--|---|--|--|---|
| <p>ПК-1. Способен участвовать в осуществлении проектной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью в соответствии с поставленными проблемами, целями и задачами</p> <p>ПК-2 Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий</p> <p>ПК-4 Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта</p> | <p>06.009 Специалист по продвижению и распространению средств массовой информации</p> | <p>3.2 Организация продвижения продукции СМИ</p> | <p>3.2.1 Организация маркетинговых исследований в области СМИ</p> | <p>- поиск статистической и аналитической информации, характеризующей ситуацию на рынке продукции СМИ; - Поиск и отбор организаций, осуществляющих маркетинговые исследования, проводящих социологические опросы, предоставление информации и оказание иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ; - Составление и заключение договоров на проведение маркетингового исследования, социологического опроса о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ; - контроль выполнения договора, приемка результатов маркетингового исследования, социологического опроса, иных работ и услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ</p> |
| <p>ПК-3. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с</p> | <p>06.009 Специалист по продвижению и распространению средств массовой информации</p> | <p>3.2 Создание и редактирование информационных ресурсов</p> | <p>3.2.1 Поиск информации по тематике сайта; написание информационных материалов для сайта</p> | <p>- Выявление потенциальных источников информации (среди сайтов производителей и основных дистрибуторов товаров, конкурентов тематических сообществ и форумов, электронных и печатных каталогов, справочников, информационных систем и баз данных организаций); - Поиск и извлечение (копирование, сохранение) недостающей графической и</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями различных типов СМИ и других медиа</p> <p>ПК-5. Способен участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации</p> <p>ПК-6. Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты в процессе разработки и реализации коммуникационной кампании.</p> | | | | <p>(или) текстовой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поиск информации о новых товарах и услугах, других материалов для актуализации (пополнения) сайта новыми сведениями; - мониторинг известных лент, форумов, социальных сетей, рассылок | |
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - переработка текстов различной тематики (решайте); - написание статей, обзоров и других текстов на заданную тематику (копирайтинг); - поисковая оптимизация и адаптация текстовых материалов; - актуализация и расширение знаний по тематике информационных ресурсов - просмотр веб страниц сайта, контроль качества текстов и их отображения, определение необходимости и редакторской и корректорской обработки - редактирование текстов и корректировка отображения веб страниц - формирование заданий для исправления веб-писателям, публикаторам, веб-дизайнерам, веб-мастерам; - адаптирование текстовых материалов для внутренней поисковой оптимизации - актуализация и расширение знаний по тематике информационных ресурсов | |
| | | | | <p>3.2.2 Редактирование информации на сайте</p> | <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг изменений на сайте организации, выявление наиболее значимых обновлений; - поиск и мониторинг тематических сайтов для выявления новой, значимой и интересной информации - составление кратких и развернутых текстов объявлений для размещения на сайте, в социальных |
| | | | | <p>3.2.4 Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях</p> | <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг изменений на сайте организации, выявление наиболее значимых обновлений; - поиск и мониторинг тематических сайтов для выявления новой, значимой и интересной информации - составление кратких и развернутых текстов объявлений для размещения на сайте, в социальных |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>сетях, форумах и тематических порталах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбор графических иллюстраций на веб-странице для повышения конверсии; - размещение новостей на сайте и в социальных сетях, контроль правильности работы RSS-каналов и механизмов кросспостинга; - настройка отображения новостей, анонсов мероприятий и других элементов на сайтах социальных сетей |
| | | <p>3.2.5 Моделирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях</p> | <ul style="list-style-type: none"> - обработка комментариев пользователей, подготовка оперативных ответов или поручение этой задачи сотрудниками - анализ и корректировка ответов, подготовленных представителями организации - ведение базы данных и отчетов по обращениям, вопросам, жалобам - модерирование сообщений и комментариев пользователей - управление несколькими сообществами в социальных сетях - управление дискуссиями с участниками сообществами - повышение посещаемости, снижение негативных реакций, поддержание дружелюбной тональности в комментариях к официальным сообщениям организации - настройка параметров форума и управление характеристиками постоянных пользователей |
| | | <p>3.2.6 нормативный контроль содержания сайта</p> | <ul style="list-style-type: none"> - анализ материалов сайта на соответствие возрастным ограничениями - контроль нарушения прав интеллектуальной собственности на веб-сайтах, где контент формируется пользователями |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - контроль соблюдения стандартов отрасли для специализированных и отраслевых сайтов, установленных законодательством РФ, локальными актами организации - контроль размещения персональных данных - контроль соблюдения требований стандартов к доступности интернет-ресурсов для лиц с ограниченными возможностями - проверка на соответствие иным требованиям законодательства и нормативов |
|--|--|--|--|---|

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

5.1. Общесистемные условия реализации ОПОП

ОЧУ ВО «Еврейский Университет» располагает (на праве собственности или оперативного управления, или ином законном основании) материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории так и за ее пределами.

Электронная информационно-образовательная среда ОЧУ ВО «Еврейский Университет» обеспечивает всем участникам образовательного процесса доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

Позволяет осуществлять формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

5.2. Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение ОПОП

Университет располагает необходимым и достаточным количеством учебных аудиторий для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

ОЧУ ВО «Еврейский Университет» обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными изданиями, необходимыми для использования в образовательном процессе, из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается штатными педагогическими работниками Вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных характеристиках должностей работников образования.

70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

60 процентов численности педагогических работников участвующих в реализации ООП, имеют ученую степень и (или) ученое звание).

5.4 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки. В целях совершенствования ОПОП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

С целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО может быть проведена внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе.

Список разработчиков ОПОП и экспертов

Разработчик:

Заведующий кафедрой интегрированных коммуникаций,
д.пед.н. профессор Чаган Н.Г.

Эксперт:

директор коммуникационного агентства «МАСТЕРПИС ПРОДАКШН» Кунгурова Е.А.