

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы:

Гражданско-правовой

Уровень высшего образования

Бакалавриат

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель и структура государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО, стандарт).

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускников по ОПОП для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиля Гражданско-правовой включает государственный экзамен; выпускную квалификационную работу.

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности

В соответствии с видами профессиональной деятельности выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

Таблица 1

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи
нормотворческая деятельность	разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;
правоприменительная деятельность	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов
правоохранительная деятельность	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
экспертно-консультационная деятельность	консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов

1.3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные компетенции (ПК).

Таблица 2

Коды компетенций	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе, при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-5	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции в соответствии с видами профессиональной деятельности	
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации
ПК-3	Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-5	Способен организовывать работу по заключению и исполнению договоров
ПК-6	Способен эффективно применять правовые средства в отношении деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм

Таблица 2

1.4 Трудоемкость государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

В том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена составляет 3 зачетные единицы, 2 недели;
- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

1.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок проведения ГИА регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры, утвержденным приказом ректора.

Для проведения ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК).

В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4-х ее членов. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, составляет не менее 50 процентов.

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) выполняется в виде ВКР бакалавра.

1.6 Порядок апелляции на результаты ГИА

Апелляция на результаты государственной итоговой аттестации регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры, утвержденным приказом ректора.

2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (далее - ГЭ)

2.1 Порядок организации и проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится устно.

Примерные вопросы к Государственному экзамену представлены в Оценочных средствах для Государственной итоговой аттестации (см. Приложение 1.).

При проведении **устного экзамена:**

- время на подготовку первого отвечающего составляет, как правило, до **45 минут**;
- время ответа на вопросы билета – до **20 минут**;
- время ответа на дополнительные вопросы экзаменатора – до **10 минут**;
- количество экзаменуемых, одновременно присутствующих в экзаменационной аудитории - **не более 5 человек**.

Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса и задание по решению задачи.

После ответа обучающегося на вопросы билета председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать обучающемуся дополнительные вопросы.

Результаты устного экзамена объявляются в день его проведения.

Использование обучающимся средств связи и иных электронных устройств, заранее подготовленных письменных материалов, консультирование с другими студентами во время государственного экзамена являются основанием для удаления студента с экзамена и выставления оценки «неудовлетворительно».

Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора (проректора) Университета (исключение составляют сопровождающие лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Каждый обучающийся имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами обучающихся на экзаменационные вопросы хранятся в течение одного года на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании выпускающей кафедры.

2.2. Описание критериев и шкал оценивания результатов освоения компетенций, проверяемых на государственном экзамене

Таблица 3

Универсальные компетенции выпускников и их индикаторы

Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Код и наименование дескрипторов индикаторов
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1.-Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2.-Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3.-Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений</p>	<p>УК-1.1.1.- Демонстрирует поверхностные знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, необходимой для решения профессиональных задач УК-1.1.2.- Демонстрирует достаточные знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.1.3.- Демонстрирует глубокие знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2.1.- Неуверенно обосновывает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений УК-1.2.2.- Уверенно применяет логически аргументированные данные для принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.2.3.- Уверенно и профессионально применяет логически аргументированные данные для принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3.1.- Владеет минимально необходимыми способами поиска и практической работы с информационными источниками УК-1.3.2.- Способен в достаточной степени проводить научный поиск и практическую работу с</p>

		информационными источниками; методами принятия решений УК-1.3.3.- Уверенно и профессионально владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.- Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2.-Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	УК-2.1.1.-Умеет (под контролем или работая в команде) выстраивать иерархию задач и соответственно распределять ресурсы УК-2.1.2.- Рассчитывает (под контролем или в составе команды) необходимые ресурсы и выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели УК-2.2.1.-Знает действующие правовые нормы и ограничения в профессиональной и смежных областях деятельности УК-2.2.2.-Информирован об этических ограничениях в отрасли и готов действовать, исходя из них
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основы теоретического понимания концепций социальной общности и социальной группы УК-3.2. Умеет определить структуру команды как социальной группы, оценить роли участников команды УК-3.3. Владеет навыками социологического изучения команды как социальной группы	УК-3.1.1. Поверхностно знает основные теоретические подходы к изучению социальных общностей групп как основных социологических объектов УК-3.1.2. Знает и умеет применять социологическую терминологию для описания позиции социальной группы в обществе УК-3.1.3. Имеет полное представление о современном подходе к социологическому анализу социальных групп. УК-3.2.1. Имеет представление об основных элементах структуры социальной группы УК-3.2.2. Умеет самостоятельно подготавливать характеристику социальной группы с описанием статусов и ролей каждого из членов группы УК-3.2.3. Владеет навыками продвинутого социологического анализа структуры социальной группы, статусов и ролей

		<p>членов группы</p> <p>У-3.3.1. Имеет представление о сущности социальной организации как специфического объекта социологического анализа, знаком с теоретической базой по данному вопросу</p> <p>УК-3.3.2. Умеет классифицировать и диагностировать организационные патологии в социальных организациях</p> <p>УК-3.3.3. Владеет продвинутыми навыками социологического анализа социальных организаций, способен выработать собственные предложения по совершенствованию социальных организаций</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1.- Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2-Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.</p> <p>УК-4.3-Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p>	<p>УК-4.1.1.-Демонстрирует поверхностные умения построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.</p> <p>УК-4.1.2.-Демонстрирует достаточные умения построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.</p> <p>УК-4.1.3.-Демонстрирует отличные умения построения устного и письменного высказывания на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2.1.-Демонстрирует минимальное владение навыками применения письменной и устной речи в деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.2.2.-Демонстрирует достаточное владение навыками применения письменной и устной речи в деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.2.3.- Демонстрирует отличное владение навыками применения письменной и устной речи в деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.3.1.- Демонстрирует поверхностное владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на</p>

		<p>иностранном языке. УК-4.3.2.- Демонстрирует достаточное владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке. УК-4.3.3.- Демонстрирует отличное владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает социологические подходы к рассмотрению различных систем культуры УК-5.2. Владеет инструментарием оценки различных социальных групп, способен определить особенности групповой адаптации представителей различных социальных групп УК-5.3. Уметь применять социологические термины при описании общественного устройства, определять необходимость проведения социологических исследований для решения тех или иных проблем</p>	<p>УК-5.1.1. Знаком с социологическими теориями, описывающими этногенез, возникновение и трансформацию культур, и межэтнические отношения в современном обществе на базовом уровне УК-5.1.2. Способен подробно раскрыть теории социокультурной динамики, пассионарного этногенеза, столкновения цивилизаций и другие общие социологические теории УК-5.1.3. Знает современные теоретические подходы к рассмотрению этнического и культурного многообразия, понимает разницу в теоретических подходах различных социологических школ УК-5.2.1. Знаком с возможностями изучения различных социальных групп на базовом уровне УК-5.2.2. Владеет навыками вторичного анализа социологической информации о различных социальных группах УК-5.2.3. Владеет навыками подробного анализа различных социальных групп, оценки особенностей групповой адаптации их членов УК-5.3.1. Знает весь набор основных социологических терминов для описания общественного устройства общества УК-5.3.2. Умеет подготовить программу простого социологического</p>

		<p>исследования, с определением проблемной ситуации, объекта и предмета исследования, формулированием гипотез, предложением методов исследования</p> <p>УК-5.3.3. Умеет самостоятельно проводить простые эмпирические социологические исследования, определять актуальное состояние социальных объектов</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1.- Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</p> <p>УК-6.2.- Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p> <p>УК-6.3.- Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>	<p>УК-6.1.1.- Поверхностно знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</p> <p>УК-6.1.2.- Достаточно знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</p> <p>УК-6.1.3.- Глубоко знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</p> <p>УК-6.2.1.- С мелкими недочетами демонстрирует умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p> <p>УК-6.2.2.- Уверенно применяет умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p> <p>УК-6.2.3.- Профессионально применяет умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p> <p>УК-6.3.1.- Неуверенно владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p> <p>УК-6.3.2.- Уверенно владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения</p>

		образовательных интересов и потребностей УК-6.3.3.- Профессионально способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.- Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2.- Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3.- Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	УК-7.1.1.- Знает научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни УК-7.1.2.- Знает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек УК-7.1.3.- Знает правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности УК-7.2.1.- Умеет использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации. УК-7.2.2.- Умеет выполнять индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики. УК-7.2.3.- Умеет выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; Осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой УК-7.3.1.- Владеет навыками повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья УК-7.3.2.- Владеет навыками повышения работоспособности,

		сохранения и укрепления здоровья
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе, при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1.- Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>УК-8.2.- Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>УК-8.3.- Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности</p>	<p>УК-8.1.1. - Знает правила пожарной и транспортной безопасности, безопасного поведения на водоемах и льду</p> <p>УК-8.1.2.- Умеет принимать решения в экстремальных ситуациях.</p> <p>УК-8.1.3.- Владеет навыками поведения в различных природных условиях и безопасного обращения с представителями фауны и флоры.</p> <p>УК-8.2.1.- Знает правила оказания первой медицинской помощи.</p> <p>УК-8.2.2.- Умеет применять основы медицинских знаний в критических ситуациях.</p> <p>УК-8.2.3.- Владеет навыками оказания помощи при ушибах, переломах, вывихах и растяжениях</p> <p>УК-8.3.1.- Знает основные аспекты и требования, связанные с химической, радиологической, эпидемиологической и бактериологической безопасностями</p> <p>УК-8.3.2.- Умеет принимать оперативное решение в ситуациях, связанных с нарушением глобальной безопасности</p> <p>УК-8.3.3. - Владеет навыками оказания помощи людям в ситуациях стихийных бедствий и катастроф.</p>
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. - Анализирует необходимую информацию и выбирает стратегию своего поведения с инвалидами и лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с соблюдением социальных, этических и профессиональных норм</p> <p>УК-9.2. Реализует эффективные способы взаимодействия с людьми с учетом их индивидуальных особенностей</p>	<p>УК-9.1.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру.</p> <p>УК-9.1.2. Знает предмет, цель, роль и место адаптивной физической культуры в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2.1. Умеет дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с</p>

		отклонениями в состоянии здоровья. УК 9.2.2. Владеет навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
УК- 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.Использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности УК-10.2.Принимает обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов	УК-10.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида. УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей. УК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Демонстрирует ответственную позицию гражданина, как активного члена российского общества, осознающего и проявляющего свое нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению УК-11.2. Выбирает способ противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности с учетом требований законодательства в данных сферах	УК-11.1.1. Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антиэкстремистском, антитеррористическом, антикоррупционном законодательстве, действующее антиэкстремистское, антитеррористическое, антикоррупционное законодательство и практику его применения. УК-11.1. 2. Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антиэкстремистском, антитеррористическом, антикоррупционном законодательстве. УК-11.1. 3. Умеет давать оценку антиэкстремистскому, антитеррористическому, антикоррупционному поведению и применять на практике антиэкстремистское, антитеррористическое, антикоррупционное

		<p>законодательство.</p> <p>УК-11.2.1. Владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антиэкстремистском, антитеррористическом, антикоррупционном законодательстве.</p> <p>УК-11.2.2. Владеет навыками применения на практике антиэкстремистского, антитеррористического, антикоррупционного законодательства, правовой квалификации экстремистского, террористического, коррупционного поведения и его пресечения</p>
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и их индикаторы

Код и наименование ОПК выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование дескрипторов индикаторов
<p>ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>ОПК-1.1. Осуществляет квалифицированный сбор информации для проведения анализа формирования права</p> <p>ОПК-1.2. Анализирует и обобщает информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права</p>	<p>ОПК-1.1.1. Знает основные исторические этапы, общие закономерности и особенности становления и развития государства и права России и зарубежных стран; процесс формирования отечественных и зарубежных государственных и правовых институтов</p> <p>ОПК-1.1.2. Умеет систематизировать информацию о закономерности формирования, развития и функционирования государства и права в России и за рубежом</p> <p>ОПК-1.2.1. Знает тенденции развития государства и права в России и за рубежом</p> <p>ОПК-1.2.2. Умеет анализировать закономерности формирования, развития и функционирования государства и права и связанных с ними государственно-правовых</p>

		явлений ОПК-1.2.3. Умеет применять результаты анализа и обобщения законодательства в сфере функционирования и развития права при решении профессиональных задач
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	ОПК-2.1.1. Знает нормы материального и процессуального права ОПК-2.1.2. Умеет анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.2.1. Знает основы и стадии правоприменения ОПК-2.2.2. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации ОПК-3.2. Составляет экспертные документы и рекомендации в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1.1. Знает методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности ОПК-3.1.2. Умеет проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи ОПК-3.2.1. Знает основные виды и правила подготовки экспертных документов ОПК-3.2.2. Умеет составлять экспертные заключения и рекомендации внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного	ОПК-4.1.1. Знает виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.1.2. Умеет юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования

	применения	правовых актов ОПК-4.2.1. Знает правила оценки текстов нормативных правовых актов ОПК-4.2.2. Умеет разъяснять смысл правовых норм для их правильного применения
ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Корректно Использует профессиональную юридическую лексику ОПК-5.2. Логически верно, аргументировано и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом, научном и публицистическом стиле	ОПК-5.1.1. Знает значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций ОПК-5.1.2. Умеет использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле ОПК-5.2.1. Знает характерные особенности официально-делового, научного и публицистического стиля в юридической деятельности ОПК-5.2.2. Умеет логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с требованиями юридической техники ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования	ОПК-6.1.1. Знает понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов ОПК-6.1.2. Умеет применять правила юридической техники на практике ОПК-6.2.1. Знает структуру правовой нормы, способы правового регулирования общественных отношений ОПК-6.2.2. Умеет устанавливать сферу регулирования разрабатываемого

		<p>нормативного правового акта, реализовывать приемы юридической техники при письменном изложении содержания правовых норм, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов</p>
<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.1.-Выстраивает профессиональное поведение на основе принципов этики юриста юридической деятельности ОПК-7.2. Соблюдает антикоррупционные стандарты поведения</p>	<p>ОПК-7.1.1. Знает содержание принципов профессиональной этики юриста ОПК-7.1.2. Умеет применять принципы профессиональной деятельности юриста в процессе своей деятельности ОПК-7.2.1. Знает содержание антикоррупционных стандартов поведения ОПК-7.2.2. Умеет выявлять факты личной заинтересованности, предотвращать конфликт интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции</p>
<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1. Самостоятельно получает юридически значимую информацию ОПК-8.2. Уверенно пользуется профессиональными правовыми базами ОПК-8.3. Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1.1. Знает источники юридически значимой информации ОПК-8.1.2. Умеет проводить оценку информации на предмет ее юридической значимости и самостоятельно ее получать ОПК-8.2.1. Знает современные профессиональные правовые базы и их основные сервисы ОПК-8.2.2. Умеет осуществлять поиск юридически значимой информации в справочных правовых системах, профессиональных реестрах ОПК-8.3.1. Знает требования информационной безопасности ОПК-8.3.2. Знает информационные технологии в юридической деятельности ОПК-8.3.3. Умеет находить решение профессиональных</p>

		задач с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.2 .Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1.1. Знает принципы работы современных информационных технологий (сквозных цифровых технологий) ОПК-9.1.2 Умеет обосновать использование конкретной современной информационной технологии (сквозной цифровой технологии) для решения конкретной задачи профессиональной деятельности ОПК-9.2.1. Знает нормативную основу использования современных информационных технологий (сквозных цифровых технологий) ОПК-9.2.2. Умеет применять существующие нормы права к формирующимся отношениям с использованием современных информационных технологий (сквозных цифровых технологий) по аналогии

Профессиональные компетенции выпускников и их индикаторы

Наименование категории (группы)	Код и наименование ПК выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование дескрипторов индикаторов
Правоприменительная деятельность	ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-1.1. Способен соответствовать принципам организации профессиональной деятельности ПК-1.2. Определяет специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина	ПК-1.1.1. Знает основные принципы организации профессиональной деятельности ПК-1.1.2. Умеет действовать в соответствии с принципами организации профессиональной деятельности. ПК-1.2.1. Знает права и свободы человека и гражданина, комплекс

			необходимых мер к восстановлению нарушенных прав ПК-1.2.2. Умеет соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности
Правоприменительная деятельность	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	ПК-2.1. Демонстрирует знание содержания, форм и способов реализации федерального и регионального законодательства ПК-2.2. Понимает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений ПК-2.3. Участвует в составлении и оформлении юридических документов	ПК-2.1.1. Знает содержание, формы и способы реализации федерального и регионального законодательства. ПК-2.1.2. Умеет выявлять особенности различных видов юридической деятельности, применять эти навыки для решения задач в сфере частного права. ПК-2.2.1. Знает формы реализации судебной власти; виды судопроизводства, их особенности; специфику правоприменения. ПК-2.2.2. Умеет разрешать правовые споры и конфликты путем подготовки соответствующего правоприменительного акта. ПК-2.3.1 Знает правила подготовки правовой и нормативной документации ПК-2.3.2. Умеет обосновывать нормами права принятые решения.
Правоохранительная деятельность	ПК-3. Способен осуществлять	ПК-3.1. Способен принимать	ПК-3.1.1. Знает положения

	<p>правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>квалифицированные меры по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. ПК-3.2. Применяет нормативные правовые акты для правильной квалификации действий, в которых усматривается состав правонарушений и преступлений</p>	<p>нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность субъектов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПК-3.1.2. Умеет давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону. ПК-3.2.1. Знает основные положения источников, регламентирующих деятельность правоохранительных и судебных органов ПК-3.2.2. Умеет моделировать и отстаивать правовую позицию по факту обращения о нарушенном праве в профессиональной деятельности для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>
<p>Экспертно-консультационная деятельность</p>	<p>ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-4.1. Анализирует нормы права и судебную практику, выявляет альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъясняет правовую основу проблемы и возможные варианты ее решения ПК-4.2.-Использует основные методики подготовки квалифицированных юридических</p>	<p>ПК-4.1.1. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, основные законы логики, методiku, принципы и алгоритм осуществления юридической помощи ПК-4.1.2. Демонстрирует понимание значения и сущности института представительства в</p>

		заклучений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности	гражданском и арбитражном процессе, а также в публичных органах власти и организациях ПК-4.2.1. Знает способы и виды толкования нормативно-правовых актов; научные взгляды ведущих ученых и юридическую практику. ПК-4.2.2. Умеет квалифицировать юридические факты и обстоятельства; разъяснять участникам правоотношений особенности применения законодательства Российской Федерации ПК-4.2.3. Умеет составлять правовые документы и заключения.
Экспертно-консультационная деятельность	ПК-5. Способен организовывать работу по заключению и исполнению договоров	ПК-5.1. Демонстрирует знание основных нормативных правовых актов, регулирующих договорные отношения ПК-5.2. Анализирует и решает юридические проблемы в сфере договорных отношений	ПК-5.1.1. Знает правовые принципы и методы заключения и исполнения договоров ПК-5.1.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели по юридическому сопровождению заключения и исполнения договоров. ПК-5.2.1. Знает основные этапы процесса разработки документации при заключении и юридическом сопровождении исполнения договоров. ПК-5.2.2. Умеет проводить правовую экспертизу договоров и их проектов, анализировать и решать юридические проблемы в процессе исполнения договоров
Экспертно-консультационная	ПК-6. Способен эффективно	ПК-6.1. Ориентируется в обширной	ПК-6.1.1. Знает основные нормативные

<p>деятельность</p>	<p>применять правовые средства в отношении деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм</p>	<p>законодательной базе, определяющий правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-6.2. Анализирует и эффективно использует основные источники правового регулирования статуса юридических лиц ПК-6.3. Выявляет правовые проблемы в деятельности юридических лиц, дает им правовую оценку, прогнозирует возможность их решения</p>	<p>правовые акты, определяющие правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-6.1.2. Умеет ориентироваться в нормативно-правовой базе, статус юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-6.2.1. Знает особенности правового статуса и деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-6.2.2. Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие правовой статус и деятельность юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-6.3.1. Знает основные проблемы правовой регламентации статуса и деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-6.3.2. Умеет давать им адекватную правовую оценку, прогнозировать возможность их организационно-правового решения</p>
---------------------	--	---	---

На основании представленных критериев формируется итоговая оценка степени освоения проверяемых компетенций.

3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

3.1 Требования к выпускной квалификационной работе и порядок подготовки ее к защите

Темы ВКР по образовательным программам бакалавриата утверждаются приказом ректора по представлению выпускающей кафедры.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) на заседании кафедры может быть одобрена тема ВКР, предложенная самим (самими) обучающимся (обучающимися).

Выполненные выпускные квалификационные работы проходят проверку с использованием системы «Антиплагиат» на наличие объема заимствований и нормоконтроль, а также подлежат предварительному обсуждению (предварительной защите) на заседании выпускающей кафедры.

Рекомендуемый объем ВКР для бакалавра составляет 50 - 60 стр. машинописного текста, не считая приложений.

Структура и правила оформления ВКР представлены в Рекомендациях по написанию и оформлению бакалаврской выпускной квалификационной работы для студентов направления 40.03.01 Юриспруденция.

Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы, достоверность всех приведенных данных, оформление научного аппарата работы несет обучающийся – автор выпускной квалификационной работы.

В государственную экзаменационную комиссию обучающийся предоставляет ВКР на бумажном и электронном носителях, отзыв руководителя не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

Бумажная версия ВКР брошюруется; сброшюрованный экземпляр содержит после титульного листа 2 чистых файла для размещения в них отзыва руководителя и отчета о проверке ВКР на объем заимствований.

Электронная версия ВКР предоставляется в виде файлов в формате .pdf, объемом не более 20 Мб; файл объемом более 20 Мб подлежит архивации (заархивированный файл также не превышает 20 Мб) для последующего размещения в электронно-библиотечной системе Университета.

3.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Юридическое лицо в гражданском праве
2. Понятие и основные виды обязательств
3. Индивидуальные предприниматели и «самозанятые» граждане: сравнительно-правовая характеристика
4. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью
5. Правовое положение акционерного общества
6. Объекты гражданских правоотношений
7. Предприятие как объект гражданских прав
8. Понятие и гражданско-правовое значение сроков в гражданском праве
9. Способы приобретения и прекращения права собственности
10. Защита права собственности и других вещных прав
11. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав
12. Проблемы обеспечения надлежащего исполнения обязательств
13. Право собственности граждан на жилые помещения
14. Роль договоров аренды в сфере предпринимательской деятельности
15. Правовое положение наследников по закону

16. Правовые аспекты наследования по завещанию
17. Правовые вопросы брачного договора
18. Судебное разбирательство – процессуальная функция и стадия
19. Система принципов гражданского судопроизводства
20. Правовое регулирование организации и деятельности адвокатуры в РФ и зарубежных странах (сравнительно-правовой анализ)
21. Правовые проблемы регулирования нотариальной деятельности в РФ
22. Принципы арбитражного процессуального права: понятие и система
23. Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
24. Медиация как форма внесудебного разрешения споров
25. Правовое регулирование института брака в России
26. Брачный договор как способ регулирования имущественных отношений супругов

3.3 Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК в следующем порядке:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество обучающегося, результаты работы обучающегося за весь период обучения, тему его выпускной квалификационной работы, фамилию, имя, отчество руководителя;
- обучающийся докладывает о результатах выпускной квалификационной работы; продолжительность выступления обучающегося – не более 15 минут;
- члены ГЭК поочередно задают обучающемуся вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
- обучающийся отвечает на заданные вопросы;
- председатель ГЭК зачитывает отзыв руководителя студента на выпускную квалификационную работу.

Задача государственной итоговой аттестации: оценить способности и умения выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки обучающегося, качества выполнения, оформления и защиты ВКР. Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя и результатов проверки ВКР на наличие заимствований.

Заседание ГЭК по каждой защите ВКР оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

По окончании заседания ГЭК, оформления протоколов, ведомостей и зачетных книжек обучающимся объявляются результаты защиты ВКР.

3.4. Оценочные средства

Оценочные средства для проведения ГИА, включая темы выпускных квалификационных работ, представлены в Приложении 1 и являются неотъемлемой

частью настоящей программы.

4. Особенности проведения ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для всех обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лицам с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

По письменному заявлению лица с ОВЗ продолжительность сдачи ГИА для него может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности ее сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут;

- продолжительность подготовки к ответу на вопросы государственной экзаменационной комиссии – не более чем на 5 минут.

Лицо с ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, РЕКОМЕНДУЕМОЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Таблица 4

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса
Основная литература, в том числе электронные издания						
1	Буянова, М. О.	Трудовое право России	учебник	Ростов-на-Дону : Феникс	2017	http://www.iprbookshop.ru/59443.html
2	Алексеева, К. П. Беляев [и др.]; под редакцией Б. М. Гонгало	Гражданское право. Том 1	Учебник	М.: Статут	2018	http://www.iprbookshop.ru/81107.html
3	О. Г. Алексеева, Е. Р. Аминов, М. В. Бандо [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало.	Гражданское право. Том 2	Учебник	М.: Статут	2018	http://www.iprbookshop.ru/81108.html
4	Д. Б. Абушенко, В. П. Воложанин, С. Л. Дегтярев [и др.], под редакцией В. В. Ярков.	Гражданский процесс	Учебник	М.: Статут	2017	http://www.iprbookshop.ru/72387.html
5	Венгеров А.Б.	Теория государства и права	Учебник	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/85459.html
6	Гонгало Б.М., Крашенинников П.В., Михеева Л.Ю., Рузакова О.А.; под редакцией П.В. Крашенинникова	Семейное право	Учебник	М.: Статут	2019	http://www.iprbookshop.ru/88248.html
Дополнительная литература, в том числе электронные издания						
1	Бельгисова, К. В.,	Трудовое право	учебное пособие	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2017	http://www.iprbookshop.ru/73261.html
2	С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой	Актуальные проблемы гражданского права	Учебник	Москва, Саратов: Статут, Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/81315.html
4	Н. М. Кориунов, А. Н. Лабыгин, Ю. Л. Мареев, под редакцией Н. М. Кориунова.	Гражданский процесс	Учебник	Москва : ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81758.html
5	Малахов В.П.	Теория государства и права	учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81691.html
6	Пучкова, В.В.	Семейное право	учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр	2018	http://www.iprbookshop.ru/71587.html

5.3 Информационное обеспечение учебного процесса в период практики

5.3.1. Ресурсы электронной библиотеки

- **ЭБС IPR Books** <http://iprbookshop.ru> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
- **ООО «ИВИС»** <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
- **Web of Science** <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
- **Scopus** <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
- **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU** <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
- **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
- **«НЭИКОН»** <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
- **«Polpred.com Обзор СМИ»** <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информерагентств и деловой прессы за 15 лет).

5.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

Программа разработана д. пед. н., к. ю. н., профессором Колонтаевской И.Ф.

Программа ГИА рассмотрена и принята на заседании кафедры от 26.01.2023 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой юридических дисциплин  И.Ф. Колонтаевская

Программа ГИА переутверждена на заседании кафедры от 29.08.2024 г., протокол № 1.

Программа ГИА переутверждена на заседании кафедры от 16.01.2025 г., протокол № 7.

**Лист регистрации изменений и дополнений
в программу ГИА**

В программу внесены следующие изменения:

Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений
1) Внесены изменения в актуализированное определение компетенции УК-11 2) Актуализированы профессиональные базы данных и информационно-справочные системы 3) Актуализировано материально-техническое обеспечение дисциплины 4) Актуализированы оценочные средства дисциплины. 5) В подраздел 5.2. <i>Задания и упражнения для самостоятельной работы</i> внесены дополнительные задания.	Протокол № 1 от 28.08.2023 г.
Изменения внесены в оценочные средства.	Протокол № 1 от 29.08.2024 г.
Изменения внесены в оценочные средства.	Протокол № 7 от 16.01.2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы:

Гражданско-правовой

Квалификация обучающегося

Бакалавр

Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- критерии оценки результатов государственного экзамена;
- примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену;
- описание процедуры оценки, показателей и критериев оценивания ВКР;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания при защите ВКР;
- примерную тематику ВКР.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

1. Критерии оценки результатов государственного экзамена

В Университете установлены критерии оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие формирование компетенций у обучающихся.

При проведении ответа на вопросы (задания) государственного экзамена в устной или письменной форме.

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся:

- 1) правильно и точно (самостоятельно, без дополнительных и наводящих вопросов при устном ответе) ответил на все вопросы (задания) билета;
- 2) показал знание нормативных актов, основной и дополнительной литературы по вопросу (заданию) билета;
- 3) свободно владеет юридической и специальной терминологией.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся:

- 1) правильно ответил на большинство вопросов (заданий) билета, однако при этом допустил незначительные ошибки (например, не полно ответил на вопрос);
- 2) показал знание нормативных актов, основной и дополнительной литературы по вопросу билета не в полном объеме;
- 3) владеет юридической и специальной терминологией.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся:

- 1) правильно ответил не на все вопросы (задания) билета, допустил ошибки, свидетельствующие о наличии пробелов в некоторых областях знаний;
- 2) недостаточно владеет юридической терминологией, допускает неточное толкование и употребление терминов.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся:

- 1) не ответил на большинство вопросов (заданий) билета, допустил существенные ошибки, свидетельствующие об отсутствии сформированности отдельных компетенций;
- 2) не владеет юридической и специальной терминологией.

2. Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

2.2. Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Понятие и сущность государства. Происхождение государства
2. Функции государства
3. Сущность правового, демократического, социального государства
4. Понятие и сущность права. Частное и публичное право
5. Общая характеристика основных правовых систем. Российская правовая система на современном этапе
6. Понятие, признаки и структура нормы права. Источники (формы) права
7. Понятие и формы реализации права. Правоприменение как основная форма реализации права
8. Толкование права. Методы толкования в российском праве

9. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
10. Правовое сознание и правовая культура
11. Гражданское право. Предмет. Принципы. Методы. Функции. Система гражданского права. Основные источники
12. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений
13. Имущественные и неимущественные права. Понятия и отличия
14. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц
15. Юридические лица в гражданском праве. Понятие, виды, правосубъектность юридического лица
16. Коммерческие и некоммерческие организации. Понятие, отличия
17. Право собственности и другие вещные права в российском гражданском праве. Основные положения
18. Защита права собственности и других вещных прав. Виндикационный иск, негаторный иск
19. Представительство в гражданском праве: понятие, виды. Доверенность
20. Сделки: понятие, виды, условия действительности, последствия недействительности сделки
21. Сроки в гражданском праве: понятие, виды, порядок исчисления, исковая давность
22. Обязательство: понятие, структура, основания возникновения, виды
23. Способы обеспечения исполнения обязательства
24. Общие положения о договоре: понятие, содержание, виды
25. Обязательства вследствие причинения вреда: понятие, условия возникновения, стороны
26. Общие положения о наследовании: понятие и основания наследования, наследство, субъекты наследственных отношений. Открытие наследства. Недостойные наследники
27. Наследование по завещанию
28. Наследование по закону
29. Условия, препятствия и порядок заключения брака
30. Общие положения о браке, институте брака и семейно-правовом статусе членов семьи
31. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей
32. Заключение и расторжение трудового договора
33. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод, источники гражданского процессуального права
34. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи
35. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение
36. Стадии гражданского процесса
37. Стороны в гражданском процессе. Их права и обязанности
38. Лица, участвующие в деле (понятие, признаки, состав процессуальные права и обязанности)
39. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе. Основания и порядок вступления их в дело, процессуальные права и обязанности; отличие от соучастников.
40. Участие прокурора в гражданском процессе (цель, основания и формы участия)
41. Представительство в суде (понятие, виды, объем и порядок оформления полномочий представителя)
42. Понятие иска. Право на иск. Элементы иска. Виды исков
43. Предъявление иска и его принятие. Возбуждение гражданского дела
44. Особое производство

45. Доказательства и доказывание в гражданском процессе. Виды доказательств (средства доказывания) и их соотношение
46. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств

Соответствие вопросов содержанию проверяемых компетенций представлено в табл. 1.

Таблица 1.

№	Компетенция, уровень освоения которой оценивается в ходе ГИА		Вопрос для подготовки к государственному экзамену
	Код	Содержание компетенции	
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1) Понятие и сущность государства. Происхождение государства 3) Сущность правового, демократического, социального государства 13) Имущественные и неимущественные права. Понятия и отличия
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2) Функции государства 3) Понятие и сущность права. Частное и публичное право
3	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	34) Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи
4	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	5) Общая характеристика основных правовых систем. Российская правовая система на современном этапе
5	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	10) Правовое сознание и правовая культура
6	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	21) Сроки в гражданском праве: понятие, виды, порядок исчисления, исковая давность
7	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	14) Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц

		деятельности	
8	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе, при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	12) Понятие и виды объектов гражданских правоотношений 25) Обязательства вследствие причинения вреда: понятие, условия возникновения, стороны
9	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	31) Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей
10	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	11) Гражданское право. Предмет. Принципы. Методы. Функции. Система гражданского права. Основные источники
11	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	40) Участие прокурора в гражданском процессе (цель, основания и формы участия)
12	ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	3) Понятие и сущность права. Частное и публичное право 11) Гражданское право. Предмет. Принципы. Методы. Функции. Система гражданского права. Основные источники 35) Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение
13	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	33) Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод, источники гражданского процессуального права
14	ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	45) Доказательства и доказывание в гражданском процессе. Виды доказательств (средства доказывания) и их соотношение 46) Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств

15	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	7) Понятие и формы реализации права. Правоприменение как основная форма реализации права 8) Толкование права. Методы толкования в российском праве 27) Наследование по завещанию 28) Наследование по закону 30) Общие положения о браке, институте брака и семейно-правовом статусе членов семьи
16	ОПК-5	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	32) Заключение и расторжение трудового договора 41) Представительство в суде (понятие, виды, объем и порядок оформления полномочий представителя)
17	ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	6) Понятие, признаки и структура нормы права. Источники (формы) права
18	ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	26) Общие положения о наследовании: понятие и основания наследования, наследство, субъекты наследственных отношений. Открытие наследства. Недостойные наследники 32) Заключение и расторжение трудового договора
19	ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	6) Понятие, признаки и структура нормы права. Источники (формы) права 29) Условия, препятствия и порядок заключения брака
20	ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	6) Понятие, признаки и структура нормы права. Источники (формы) права 19) Представительство в гражданском праве: понятие, виды. Доверенность

21	ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	9) Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность 18) Защита права собственности и других вещных прав. Виндикационный иск, негаторный иск
22	ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	17) Право собственности и другие вещные права в российском гражданском праве. Основные положения 20) Сделки: понятие, виды, условия действительности, последствия недействительности сделки 38) Лица, участвующие в деле (понятие, признаки, состав процессуальные права и обязанности)
23	ПК-3	Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	22) Обязательство: понятие, структура, основания возникновения, виды 23) Способы обеспечения исполнения обязательства 39) Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе. Основания и порядок вступления их в дело, процессуальные права и обязанности; отличие от соучастников. 42) Понятие иска. Право на иск. Элементы иска. Виды исков 43) Предъявление иска и его принятие. Возбуждение гражданского дела 44) Особое производство
24	ПК-4	Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	36) Стадии гражданского процесса 37) Стороны в гражданском процессе. Их права и обязанности
25	ПК-5	Способен организовывать работу по заключению и исполнению договоров	24) Общие положения о договоре: понятие, содержание, виды
26	ПК-6	Способен эффективно применять правовые средства в отношении деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм	15) Юридические лица в гражданском праве. Понятие, виды, правосубъектность юридического лица 16) Коммерческие и некоммерческие организации. Понятие, отличия

3. Описание процедуры оценки, показателей и критериев оценивания ВКР

Оценку сформированных у обучающихся компетенций в процессе подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР проводят следующие лица:

1. Руководитель ВКР – по итогам проверки ВКР и иных материалов, подготовленных к ГИА.
2. Члены государственной экзаменационной комиссии – в рамках процедуры защиты ВКР.

Оценка ВКР производится указанными лицами последовательно и независимо.

На первом этапе оценивается качество выполнения ВКР руководителем работы. Свое оценочное суждение он оформляет в виде отзыва о работе обучающегося в период выполнения ВКР. Отзыв содержит конкретные оценочные суждения руководителя относительно результатов работы обучающегося в период подготовки ВКР в части реализации сформированных компетенций и носит рекомендательный характер для оценивания ВКР членами Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

На втором этапе оценивание результатов освоения образовательной программы осуществляет Государственная экзаменационная комиссия в рамках процедуры защиты ВКР. Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки сформированности компетенций обучающихся на основании экспертизы содержания ВКР и оценки умения обучающегося представлять и защищать ее основные положения.

Результаты освоения образовательной программы, подлежащие оценке в ходе ГИА, представлены в табл.2.

Таблица 2

Коды компетенций	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе, при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач

	профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-5	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции в соответствии с видами профессиональной деятельности	
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации
ПК-3	Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-5	Способен организовывать работу по заключению и исполнению договоров
ПК-6	Способен эффективно применять правовые средства в отношении деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм

Оценочные средства, используемые для определения сформированности компетенций, представлены в таб. 3.

Таблица 3.

Оценочные средства, используемые для определения сформированности компетенций

Компетенции	Перечень компонентов, характеризующих результаты освоения основной образовательной программы	Предмет оценки	Объект оценки
УК-1	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.	Логическое обоснование причинно-следственных связей между структурными элементами ВКР, при формулировании и отстаивании личной позиции	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
УК-2	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать.	Способность использовать основы юридических знаний при подготовке ВКР	ВКР, доклад, презентация к ВКР, вопросы комиссии

	<p>Владеть: навыками выстраивать иерархию задач и соответственно распределять ресурсы; рассчитывать (под контролем или в составе команды) необходимые ресурсы и выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели</p>		
УК-3	<p>Знать: основы теоретического понимания концепций социальной общности и социальной группы. Уметь: определить структуру команды как социальной группы, оценить роли участников команды; Владеть: навыками социологического изучения команды как социальной группы.</p>	<p>1. Содержание элементов ВКР, связанных со сбором, анализом и обработкой данных теоретической части ВКР, направленных на решение профессиональных задач. 2. Выполнение требований к оформлению структурных элементов ВКР.</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
УК-4	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p>	<p>1. Содержание ВКР, в том числе, в части корректного использования библиографической информации, полученной с использованием информационно-коммуникационных технологий с учетом проверки текста ВКР на уровень заимствований. 2. Владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке. 3. Корректное использование данных.</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
УК-5	<p>Знать: современное состояние общества на основе социально-исторических и философских знаний и исторического материала. Уметь: правильно понимать общее и особенное в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций. Владеть: навыками демонстрации способности и готовности к межкультурному диалогу и восприятию альтернативных точек зрения,</p>	<p>1. Корректное использование российской и зарубежной юридической терминологии. 2. Структурированность и логичность текста ВКР.</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>

	обусловленных историко-культурными различиями.	3. Грамотное и логичное построение структуры доклада при прохождении процедуры защиты ВКР.	
УК-6	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	1. Соблюдение принципов самовоспитания и самообразования в процессе подготовки ВКР и защиты ее результатов. 2. Своевременное выполнение графика подготовки ВКР 3. Уровень самостоятельности достижения целей при подготовке всех разделов ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
УК-7	Знать: виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Поддержание здорового образа жизни на всем протяжении обучения, в том числе в период подготовки и защиты ВКР. Физическая и психологическая готовность к защите ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
УК-8	Знать: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. Уметь: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. Владеть: навыками прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности	1. Самозащита от вредоносных последствий форс-мажорных обстоятельств. 2. Умения применять меры оказания помощи в чрезвычайных ситуациях. 3. Соблюдение требований защиты от негативных воздействий в процессе подготовки к процедуре защиты ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
УК-9	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру. Уметь: анализировать необходимую информацию и	Дифференцированное использование базовых дефектологических	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы

	выбирать стратегию своего поведения с инвалидами и лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с соблюдением социальных, этических и профессиональных норм. Владеть: навыками взаимодействия с людьми с учетом их индивидуальных особенностей	знаний в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья.	комиссии
УК-10	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Уметь: принимать обоснованные и ответственные решения в ситуациях экономического выбора (в качестве потребителя, производителя, налогоплательщика и др.) в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов. Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.	Отражение в содержании ВКР экономических аспектов проблематики	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
УК-11	Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антиэкстремистском, антитеррористическом, антикоррупционном законодательстве, действующее антиэкстремистское, антитеррористическое, антикоррупционное законодательство и практику его применения. Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антиэкстремистском, антитеррористическом, антикоррупционном законодательстве; давать оценку антиэкстремистскому, антитеррористическому, антикоррупционному поведению и применять на практике антиэкстремистское, антитеррористическое, антикоррупционное законодательство. Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антиэкстремистском, антитеррористическом, антикоррупционном законодательстве; навыками применения на практике антиэкстремистского, антитеррористического, антикоррупционного законодательства, правовой квалификации экстремистского, террористического, коррупционного поведения и его пресечения.	Отражение в содержании ВКР антиэкстремистского, антитеррористического, антикоррупционного законодательства.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ОПК-1	Знать: основные исторические этапы, общие закономерности и особенности становления и развития государства и права России и зарубежных стран; процесс формирования отечественных и зарубежных государственных и правовых институтов; тенденции развития государства и права в России и за рубежом. Уметь: систематизировать информацию о закономерности формирования, развития и	Содержание 2 и 3 главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии

	<p>функционирования государства и права в России и за рубежом; анализировать закономерности формирования, развития и функционирования государства и права и связанных с ними государственно-правовых явлений.</p> <p>. результаты анализа и обобщения законодательства в сфере функционирования и развития права при решении профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками применения результатов анализа и обобщения законодательства в сфере функционирования и развития права при решении профессиональных задач.</p>		
ОПК-2	<p>Знать: правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации.</p> <p>Уметь: выявлять возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права</p> <p>Владеть: навыками применения норм процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений.</p>	<p>Применение норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
ОПК-3	<p>Знать: методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности; основные виды и правила подготовки экспертных документов.</p> <p>Уметь: проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи; составлять экспертные заключения и рекомендации внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертных документов и рекомендаций в рамках поставленной задачи.</p>	<p>Демонстрирует знания и умения и навыки в сфере юридической экспертизы в рамках поставленной профессиональной задачи</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
ОПК-4	<p>Знать: виды, способы толкования правовых норм.</p> <p>Уметь: юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов</p> <p>Владеть: навыками оценки текстов нормативных правовых актов; разъяснения смысла правовых норм для их правильного применения.</p>	<p>Уверенно и верно толкует нормы права в процессе написания ВКР и ее защиты</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
ОПК-5	<p>Знать: значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций; характерные особенности официально-делового, научного и публицистического стиля в юридической деятельности.</p> <p>Уметь: использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле.</p> <p>Владеть: навыками логически последовательно</p>	<p>Уверенно демонстрирует навыки выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>

	выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль		
ОПК-6	<p>Знать: понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов; структуру правовой нормы, способы правового регулирования общественных отношений.</p> <p>Уметь: устанавливать сферу регулирования разрабатываемого нормативного правового акта, реализовывать приемы юридической техники при письменном изложении содержания правовых норм, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов.</p> <p>Владеть: навыками применения правил юридической техники на практике.</p>	Владение правилами юридической техники	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ОПК-7	<p>Знать: содержание принципов профессиональной этики юриста; содержание антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>Уметь: применять принципы профессиональной деятельности юриста в процессе своей деятельности</p> <p>Владеть: навыками выявления фактов личной заинтересованности, предотвращать конфликт интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции</p>	Владение правилами юридической этики	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ОПК-8	<p>Знать: источники юридически значимой информации; современные профессиональные правовые базы и их основные сервисы; требования информационной безопасности.</p> <p>Уметь: проводить оценку информации на предмет ее юридической значимости и самостоятельно ее получать; осуществлять поиск юридически значимой информации в справочных правовых системах, профессиональных реестрах.</p> <p>Владеть: навыками находить решения профессиональных задач с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	Применение информационных технологий в юридической деятельности при написании и защите ВКР	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ОПК-9	<p>Знать: принципы работы современных информационных технологий (сквозных цифровых технологий); нормативную основу использования современных информационных технологий (сквозных цифровых технологий).</p> <p>Уметь: обосновать использование конкретной современной информационной технологии (сквозной цифровой технологии) для решения конкретной задачи профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками применения существующих норм права к формирующимся отношениям с</p>	Владение информационными технологиями в юридической деятельности	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии

	использованием современных информационных технологий (сквозных цифровых технологий) по аналогии		
ПК-1	<p>Знать основные принципы организации профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, комплекс необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.</p> <p>Уметь: действовать в соответствии с принципами организации профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, не допущения и пресечения любых проявлений произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности</p>	Содержание 2 и 3 главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ПК-2	<p>Знать: содержание, формы и способы реализации федерального и регионального законодательства; формы реализации судебной власти; виды судопроизводства, их особенности; специфику правоприменения; правила подготовки правовой и нормативной документации</p> <p>Уметь: разрешать правовые споры и конфликты путем подготовки соответствующего правоприменительного акта.</p> <p>Владеть: навыками выявлять особенности различных видов юридической деятельности, применять эти навыки для решения задач в сфере частного права.</p>	Содержание 2 и 3 главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ПК-3	<p>Знать: положения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность субъектов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные положения источников, регламентирующих деятельность правоохранительных и судебных органов</p> <p>Уметь: давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону.</p> <p>Владеть: навыками моделировать и отстаивать правовую позицию по факту обращения о нарушенном праве в профессиональной деятельности для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	Содержание 2 и 3 главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.	ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии
ПК-4	Знать: сущность и содержание основных понятий,	Содержание 2 и 3	ВКР, доклад и

	<p>категорий, институтов права, основные законы логики, методика, принципы и алгоритм осуществления юридической помощи; способы и виды толкования нормативно-правовых актов; научные взгляды ведущих ученых и юридическую практику.</p> <p>Уметь: квалифицировать юридические факты и обстоятельства; разъяснять участникам правоотношений особенности применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть: навыками составления правовых документов и заключений.</p>	<p>главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.</p>	<p>презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
ПК-5	<p>Знать: правовые принципы и методы заключения и исполнения договоров; основные этапы процесса разработки документации при заключении и юридическом сопровождении исполнения договоров.</p> <p>Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели по юридическому сопровождению заключения и исполнения договоров.</p> <p>Владеть: навыками проведения правовой экспертизы договоров и их проектов, анализировать и решать юридические проблемы в процессе исполнения договоров</p>	<p>Содержание 2 и 3 главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>
ПК-6	<p>Знать: основные нормативные правовые акты, определяющие правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм; особенности правового статуса и деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм; основные проблемы правовой регламентации статуса и деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм.</p> <p>Уметь: ориентироваться в нормативно-правовой базе, статус юридических лиц различных организационно-правовых форм; квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие правовой статус и деятельность юридических лиц различных организационно-правовых форм</p> <p>Владеть: навыками давать им адекватную правовую оценку, прогнозировать возможность их организационно-правового решения.</p>	<p>Содержание 1, 2 и 3 главы ВКР в части анализа исходных данных и корректной интерпретации полученных результатов в соответствии с темой ВКР.</p>	<p>ВКР, доклад и презентация к ВКР, вопросы комиссии</p>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания при защите ВКР

Результатом защиты бакалаврской работы является оценка уровня приобретения обучающимся знаний, умений и навыков и сформированности компетенций, позволяющих ему действовать в современных, неопределенных, проблемных ситуациях, находить пути разрешения подобных ситуаций и достигать требуемых результатов.

Критерии качества выполненной бакалаврской работы:

- актуальность темы бакалаврской работы, ее связь с проблемами, процессами и явлениями в происходящими в обществе;
- четкая и обоснованная постановка цели и задач бакалаврской работы;

- уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования; качество характеристики используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию;
- элементы новизны и поиска индивидуального решения теоретических и практических проблем, отражающие личный вклад обучающегося;
- уровень овладения компетенциями;
- отражение компетенций обучающегося в соответствии с запросами работодателей, требованиями со стороны академического сообщества и широкого общественного обсуждения;
- использование современной компьютерной базы, программного обеспечения и компьютерного оформления, а также методов научного исследования;
- четкое и правильное обобщение выводов и предложений в заключении бакалаврской работы;
- правовая оценка эффективности рекомендаций;
- методологическая и теоретическая проработка бакалаврской работы на основе изучения большого числа разноплановых первоисточников.

При оценке выпускной квалификационной работы используется четырехбалльная шкала: 5 - «отлично», 4 – «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если:

- при выполнении бакалаврской работы обучающийся продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал глубокие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;
- на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя обучающимся проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- при выполнении бакалаврской работы обучающийся продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал достаточно хорошие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя обучающимся проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- при выполнении бакалаврской работы обучающийся продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал удовлетворительные знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- в докладе изложена суть работы и ее результаты;
- на вопросы членов комиссии обучающийся отвечает, но неуверенно;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- в бакалаврской работе обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки обучающегося не соответствует требованиям ФГОС;
- при решении задач, сформулированных в задании, обучающийся не показывает необходимых знаний и умений;
- доклад затянут по времени и (или) читался с листа; на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.

3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Юридическое лицо в гражданском праве
2. Понятие и основные виды обязательств
3. Индивидуальные предприниматели и «самозанятые» граждане: сравнительно-правовая характеристика
4. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью
5. Правовое положение акционерного общества
6. Объекты гражданских правоотношений
7. Предприятие как объект гражданских прав
8. Понятие и гражданско-правовое значение сроков в гражданском праве
9. Способы приобретения и прекращения права собственности
10. Защита права собственности и других вещных прав
11. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав
12. Проблемы обеспечения надлежащего исполнения обязательств
13. Право собственности граждан на жилые помещения
14. Роль договоров аренды в сфере предпринимательской деятельности
15. Правовое положение наследников по закону
16. Правовые аспекты наследования по завещанию
17. Правовые вопросы брачного договора
18. Судебное разбирательство – процессуальная функция и стадия
19. Система принципов гражданского судопроизводства
20. Правовое регулирование организации и деятельности адвокатуры в РФ и зарубежных странах (сравнительно-правовой анализ)
21. Правовые проблемы регулирования нотариальной деятельности в РФ
22. Принципы арбитражного процессуального права: понятие и система
23. Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
24. Медиация как форма внесудебного разрешения споров
25. Правовое регулирование института брака в России
26. Брачный договор как способ регулирования имущественных отношений супругов